

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІННИЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені Михайла Коцюбинського

« 16 » 05 2024р.

Н А К А З

№ 104 *ог*

Про затвердження Положення
про порядок визнання у
Вінницькому державному
педагогічному університеті
імені Михайла Коцюбинського
результатів навчання, здобутих
шляхом формальної, неформальної
та/або інформальної освіти

Відповідно до рішення вченої ради Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського від 15 травня 2024 р. (протокол № 13)

НАКАЗУЮ :

Затвердити Положення про порядок визнання у Вінницькому державному педагогічному університеті імені Михайла Коцюбинського результатів навчання, здобутих шляхом формальної, неформальної та/або інформальної освіти (додається).

Підстава: рішення вченої ради Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського від 15 травня 2024 р. (протокол № 13), службова записка ученого секретаря ученої ради Університету Лапшиної І.М.

Ректор



Наталія ЛАЗАРЕНКО

**Положення про порядок
визнання у Вінницькому державному педагогічному університеті
імені Михайла Коцюбинського результатів навчання, здобутих шляхом
формальної, неформальної та/або інформальної освіти**

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок визнання у Вінницькому державному педагогічному університеті імені Михайла Коцюбинського результатів навчання, здобутих шляхом формальної, неформальної та/або інформальної освіти (далі – Положення) визначає процедуру визнання результатів формального, неформального та/або інформального навчання у межах автономії Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського (далі – ВДПУ ім. М. Коцюбинського), визначеної спеціальними законами для закладів вищої освіти.

1.2. ВДПУ ім. М. Коцюбинського може визнавати результати формальної, неформальної та/або інформальної освіти осіб, які:

- здобувають вищу освіту у ВДПУ ім. М. Коцюбинського за певною освітньою програмою;
- переводяться з іншого закладу вищої освіти до ВДПУ ім. М. Коцюбинського;
- переводяться з однієї освітньої програми на іншу в межах ВДПУ ім. М. Коцюбинського;
- поновлюються до складу здобувачів вищої освіти до ВДПУ ім. М. Коцюбинського;
- допущені до продовження навчання після академічної відпустки.

ВДПУ ім. М. Коцюбинського впроваджує процедуру забезпечення якості визнання результатів формального, неформального та/або інформального навчання як складову системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

1.3. Визнання ВДПУ ім. М. Коцюбинського результатів формального, неформального та/або інформального навчання особи – це комплекс процедур, що встановлюють їх відповідність результатам навчання, передбаченим відповідною освітньою програмою (результатам навчання певних освітніх компонентів), або певному рівню освіти, за підсумками чого приймається рішення про можливість зарахування особі певних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) відповідної освітньої програми (у тому числі

в рамках її вибіркової складової).

1.4. Визнання результатів формального, неформального та/або інформального навчання особи з освітньої компоненти в повному обсязі ВДПУ ім. М. Коцюбинського передбачає такі процедури:

- подання особою заяви щодо визнання;
- ідентифікацію задекларованих у письмовій формі особою результатів формального, неформального та/або інформального навчання, які підлягають оцінюванню ВДПУ ім. М. Коцюбинського;
- оцінювання задекларованих результатів навчання особи;
- прийняття рішення про визнання та зарахування особі відповідних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) освітньої програми або відмову у визнанні.

1.5. У процесі визнання ВДПУ ім. М. Коцюбинського результатів формального, неформального та/або інформального навчання не підлягають розгляду документи, що підтверджують формальне, неформальне навчання та/або професійну, громадську чи іншу діяльність, видані на тимчасово окупованій території України або території держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором або державою-окупантом.

1.6. У рамках процедур визнання ВДПУ ім. М. Коцюбинського результатів формального, неформального та/або інформального навчання не підлягають визнанню результати навчання, визначені у професійних стандартах та/або стандартах, встановлених міжнародними конвенціями або договорами, стороною яких є Україна, для професій, для яких запроваджено додаткове регулювання (для освітніх програм, за якими здійснюється підготовка фахівців відповідних професій), крім випадків, передбачених відповідними конвенціями або договорами.

1.7. Під час здійснення процедур визнання результатів формального, неформального та/або інформального навчання ВДПУ ім. М. Коцюбинського створюються необхідні умови для забезпечення конфіденційності, дотримання етичних норм поведінки та визнання результатів навчання осіб з особливими потребами.

1.8. Інформування здобувачів вищої освіти та інших зацікавлених сторін, щодо організації процедур визнання результатів формального, неформального та/або інформального навчання, у тому числі фінансових умов, форми заяви, декларації про попереднє навчання, вимоги до додаткових документів, уповноважених підрозділів та уповноважених осіб, які приймають заяви, здійснюється через офіційний вебсайт ВДПУ ім. М. Коцюбинського.

2. Основні терміни і поняття

1. *Автономія* - право суб'єкта освітньої діяльності на самоврядування, яке полягає в його самостійності, незалежності та відповідальності у прийнятті рішень щодо академічних (освітніх), організаційних, фінансових, кадрових та інших питань діяльності, що провадиться в порядку та межах, визначених законом.

2. *Академічна мобільність* - можливість учасників освітнього процесу навчатися, викладати, стажуватися чи проводити наукову діяльність в іншому закладі вищої освіти (науковій установі) на території України чи поза її межами.

3. *Академічна свобода* - самостійність і незалежність учасників освітнього процесу під час провадження педагогічної, науково-педагогічної, наукової та/або інноваційної діяльності, що здійснюється на принципах свободи слова і творчості, поширення знань та інформації, проведення наукових досліджень і використання їх результатів та реалізується з урахуванням обмежень, встановлених законом.

4. *Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС)* - система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти. Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується у кредитах ЄКТС.

5. *Індивідуальна освітня траєкторія* - персональний шлях реалізації особистісного потенціалу здобувача освіти, що формується з урахуванням його здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей і досвіду, ґрунтується на виборі здобувачем освіти видів, форм і темпу здобуття освіти, суб'єктів освітньої діяльності та запропонованих ними освітніх програм, навчальних дисциплін і рівня їх складності, методів і засобів навчання. Індивідуальна освітня траєкторія в закладі освіти може бути реалізована через індивідуальний навчальний план.

6. *Індивідуальний навчальний план* - документ, що визначає послідовність, форму і темп засвоєння здобувачем освіти освітніх компонентів освітньої програми з метою реалізації його індивідуальної освітньої траєкторії та розробляється закладом освіти у взаємодії із здобувачем освіти за наявності необхідних для цього ресурсів.

7. *Інформальна освіта (самоосвіта)* - це освіта, яка передбачає самоорганізоване здобуття особою певних компетентностей, зокрема під час

повсякденної діяльності, пов'язаної з професійною, громадською або іншою діяльністю, родиною чи дозвіллям.

8. *Компетентність* - здатність особи успішно соціалізуватися, навчатися, провадити професійну діяльність, яка виникає на основі динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей.

9. *Неформальна освіта* - це освіта, яка здобувається, як правило, за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій.

10. *Освітній компонент* – самодостатній, формально структурований навчальний досвід (навчальна дисципліна, модуль, практика/стажування).

11. *Освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова чи освітньо-творча) програма* - єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій). Освітня програма може визначати єдину в її межах спеціалізацію або не передбачати спеціалізації.

12. *Результати навчання* - знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми (програмні результати навчання) або окремих освітніх компонентів.

13. *Спеціальні закони* - закони України «Про дошкільну освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про професійно-технічну освіту», «Про вищу освіту».

14. *Суб'єкт освітньої діяльності* - фізична або юридична особа (заклад освіти, підприємство, установа, організація, громадське об'єднання), що провадить освітню діяльність.

15. *Формальна освіта* - це освіта, яка здобувається за освітніми програмами відповідно до визначених законодавством рівнів освіти, галузей знань, спеціальностей (професій) і передбачає досягнення здобувачами освіти визначених стандартами освіти результатів навчання відповідного рівня освіти та здобуття кваліфікацій, що визнаються державою.

16. *Якість вищої освіти* - відповідність умов провадження освітньої діяльності та результатів навчання вимогам законодавства та стандартам вищої освіти, професійним та/або міжнародним стандартам (за наявності), а

також потребам заінтересованих сторін і суспільства, що забезпечується шляхом здійснення процедур внутрішнього та зовнішнього забезпечення якості.

3. Подання заяв та ідентифікація результатів формального, неформального та/або інформального навчання

3.1. Особа, яка звертається до ВДПУ ім. М. Коцюбинського щодо визнання результатів формального, неформального та/або інформального навчання (заявник) з освітньої компоненти в повному обсязі подає відповідну заяву на ім'я декана факультету (директора інституту), декларацію про попереднє навчання, а також документи (копії документів), які підтверджують наведену у декларації про попереднє навчання інформацію – сертифікат, свідоцтво, довідка чи інший документ, що засвідчує здобуті результати навчання (за наявності).

3.2. Заява здобувача про визнання результатів формальної, неформальної та/або інформальної освіти повинна містити:

- прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) здобувача, освітній рівень, назва освітньої програми, за якою він навчається;
- інформація про суб'єкта, який здійснював формальне, неформальне та/або інформальне навчання або з яким пов'язана професійна, громадська або інша діяльність (за наявності), під час якої здобувалися відповідні результати навчання;
- інформація про навчання, під час якого здобувалися результати формальної, неформальної та/або інформальної освіти, зокрема періоди формальної, неформальної освіти та/або відповідної діяльності;
- перелік додаткових документів, що надаються заявником для підтвердження інформації про формальну, неформальну та/або інформальну освіту.

3.3. Декларація про попереднє навчання повинна містити:

- прізвище, ім'я, по батькові (за наявності);
- опис результатів формального, неформального та/або інформального навчання, щодо визнання яких подається заява;
- інформацію про суб'єкта, який здійснював формальне, неформальне навчання або з яким пов'язана професійна, громадська або інша діяльність (за наявності), під час якої здобувалися відповідні результати навчання;
- інформацію про попереднє навчання та досвід діяльності заявника, під час яких здобувалися результати формального, неформального та/або інформального навчання, зокрема, періоди формального, неформального

та/або інформального навчання та/або відповідної діяльності (за наявності);

- перелік додаткових документів, що надаються заявником для підтвердження інформації про формальне, неформальне та/або інформальне навчання (за наявності).

3.4. ВДПУ ім. М. Коцюбинського забезпечує консультативну допомогу заявникам щодо заповнення декларацій про попереднє навчання, зокрема, щодо опису результатів формального, неформального та/або інформального навчання для їх подальшого співставлення з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою, або певним рівнем освіти.

3.5. На підставі заяви здобувача вищої освіти декан факультету (директор інституту) видає розпорядження про створення комісії з відповідного освітнього компоненту для розгляду питання щодо визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті.

Комісія здійснює аналіз достатності інформації щодо здобутого заявником попереднього досвіду та результатів формального, неформального та/або інформального навчання заявника та перевірку наданої заявником інформації.

Для підтвердження або уточнення необхідної інформації ВДПУ ім. М. Коцюбинського надсилаються запити до зазначених у декларації про попереднє навчання суб'єктів, які здійснювали формальне, неформальне навчання або де здійснювалася професійна, громадська або інша діяльність, під час якої заявником здобувалися результати неформального та/або інформального навчання. Відповіді зазначених суб'єктів приймаються до розгляду як додаткові документи (матеріали), які засвідчують наведену заявником інформацію.

У випадку направлення запиту до суб'єкта, який здійснював формальне, неформальне навчання або де здійснювалася професійна, громадська або інша діяльність, під час якої здобувалися відповідні результати навчання, термін розгляду заяви про визнання може бути продовжений, про що ВДПУ ім. М. Коцюбинського інформує заявника.

За результатами аналізу, перевірки отриманої інформації, комісія ухвалює рішення про можливість проводити подальші процедури визнання.

3.6. На підставі інформації, що міститься у декларації про попереднє навчання, та наданих документів ВДПУ ім. М. Коцюбинського здійснює співставлення результатів формального, неформального та/або інформального навчання заявника з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою.

Співставлення задекларованих заявником результатів формального,

неформального та/або інформального навчання з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою, передбачає їх аналіз і порівняння за змістом та рівнем складності.

За результатами співставлення ВДПУ ім. М. Коцюбинського приймає рішення щодо відповідності/невідповідності задекларованих результатів формального, неформального та/або інформального навчання заявника певним результатам навчання, передбаченим обов'язковою складовою освітньої програми, та ідентифікує результати навчання, які підлягають оцінюванню.

У випадку невідповідності задекларованих результатів формального, неформального та/або інформального навчання заявника результатам навчання, передбаченим обов'язковою складовою освітньої програми, ВДПУ ім. М. Коцюбинського розглядає можливість визнання таких результатів навчання в рамках вибіркової складової освітньої програми, за якою навчається заявник.

Обов'язковою умовою визнання результатів формального, неформального та/або інформального навчання заявника в рамках вибіркової складової освітньої програми є відповідність цих результатів навчання рівню освіти, на якому реалізується освітня програма.

3.7. Якщо комісія ухвалює рішення щодо визнання результатів формального, неформального та/або інформального навчання, декан факультету (директор інституту) подає службову записку на ім'я першого проректора з науково-педагогічної роботи ВДПУ ім. М. Коцюбинського з проханням визнати результати формального, неформального та/або інформального навчання на підставі мотивованого висновку комісії. За результатами розгляду службової записки видається наказ ВДПУ ім. М. Коцюбинського щодо визнання результатів формального, неформального та/або інформального навчання, на підставі якого декан факультету (директор інституту) робить відповідний запис у заліковій книжці, навчальній картці. Секретар деканату факультету/дирекції інституту повідомляє здобувачу вищої освіти результати розгляду заяви у трьохденний термін з моменту прийняття ВДПУ ім. М. Коцюбинського відповідного рішення.

3.8. Строк розгляду заяви та прийняття рішення про можливість/неможливість проводити подальші процедури визнання на основі наданої заявником інформації становить не більше десяти робочих днів. У разі направлення запитів про підтвердження або уточнення необхідної інформації до зазначених у декларації про попереднє навчання суб'єктів, які здійснювали формальне, неформальне навчання або де здійснювалася професійна, громадська або інша діяльність, під час якої заявником здобувалися результати

формального, неформального та/або інформального навчання, строк розгляду заяви продовжується до отримання зазначеної інформації та її опрацювання ВДПУ ім. М. Коцюбинського.

3.9. Якщо інформація, наведена у декларації про попереднє навчання, та додаткові документи, надані заявником та/або суб'єктом (суб'єктами) формального, неформального та/або інформального навчання, не дозволяють ідентифікувати результати формального, неформального та/або інформального навчання заявника для їх подальшого співставлення з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою, або наведена у декларації про попереднє навчання інформація щодо формального, неформального навчання або досвіду діяльності заявника не підтверджується, ВДПУ ім. М. Коцюбинського повертає документи заявнику без подальшого розгляду із зазначенням підстав прийняття такого рішення.

3.10. Оскарження здійснюється протягом трьох днів з моменту ознайомлення заявника з рішенням ВДПУ ім. М. Коцюбинського щодо визнання/відмову у визнанні результатів формального, неформального та/або інформального навчання шляхом подання заяви із чітким обґрунтуванням щодо причин такого оскарження.

3.11. Заявник має право повторно подати на розгляд ВДПУ ім. М. Коцюбинського заяву про визнання результатів формального, неформального та/або інформального навчання та декларацію, що містить уточнену інформацію та додаткові документи, що її підтверджують, і дозволяють ідентифікувати результати формального, неформального та/або інформального навчання заявника.

3.12. Особа, яка звертається до ВДПУ ім. М. Коцюбинського щодо визнання частини результатів навчання, передбачених певним освітнім компонентом, формального, неформального та/або інформального навчання подає відповідну заяву на ім'я завідувача кафедри, яка забезпечує викладання відповідного освітнього компонента (погоджену гарантом освітньої програми), а також документи (копії документів), які підтверджують інформацію про попереднє навчання.

4. Оцінювання та визнання результатів формального, неформального та/або інформального навчання

4.1. Прийняття рішення про визнання результатів формального, неформального та/або інформального навчання заявника ВДПУ ім. М. Коцюбинського здійснюється за підсумками їх оцінювання.

Методи, зміст та обсяг оцінювання результатів навчання заявника

повинні забезпечувати оцінювання усіх змістових складових відповідного (відповідних) результату (результатів) навчання (змістову валідність).

Члени комісії, які здійснюють оцінювання, повинні бути обізнаними у предметі оцінювання, компетентними у питаннях оцінювання та визнання, неупередженими, здатними створювати належну психологічну обстановку для заявника та не мати конфлікту інтересів.

4.2. Для оцінювання результатів формального, неформального та/або інформального навчання заявника ВДПУ ім. М. Коцюбинського визначає обсяг і методи демонстрації та вимірювання цих результатів навчання з урахуванням їх змісту та можливої специфіки. Методи демонстрації та вимірювання результатів формального, неформального та/або інформального навчання заявника можуть відрізнятися від методів, які застосовуються для здобувачів освіти в рамках відповідної освітньої програми, водночас вони повинні забезпечувати змістову валідність оцінювання.

4.3. ВДПУ ім. М. Коцюбинського приймає рішення про визнання результатів формального, неформального та/або інформального навчання заявника, якщо за підсумками оцінювання підтверджено відповідність цих результатів результатам навчання, передбаченим відповідною освітньою програмою.

4.4. Визнані ВДПУ ім. М. Коцюбинського результати формального, неформального та/або інформального навчання використовуються для реалізації академічних прав заявника (зарахування заявнику певних освітніх компонентів освітньої програми, окремих видів навчальної роботи в межах певних освітніх компонентів освітньої програми, формування індивідуальної освітньої траєкторії).

4.5. ВДПУ ім. М. Коцюбинського приймає рішення про зарахування заявнику певного освітнього компонента освітньої програми, якщо за підсумками визнання результатів формального, неформального та/або інформального навчання визнаються усі результати навчання, передбачені цим освітнім компонентом. У такому випадку заявнику зараховується відповідна освітньому компоненту кількість кредитів ЄКТС. Оцінка за таким освітнім компонентом визначається за підсумками вимірювання визнаних результатів навчання.

4.6. У випадку прийняття ВДПУ ім. М. Коцюбинського рішення про можливість визнання результатів формального, неформального та/або інформального навчання заявника в рамках вибіркової складової освітньої програми відповідно до пункту 3.6 цього Положення, за підсумками визнання таких результатів навчання ВДПУ ім. М. Коцюбинського зараховує заявнику певну кількість кредитів вибіркової складової освітньої програми. У такому

випадку визнані результати навчання мають бути відображеними в індивідуальному навчальному плані як один чи декілька вибірових освітніх компонентів. Обсяги таких освітніх компонентів у кредитах ЄКТС визначаються ВДПУ ім. М. Коцюбинського на основі інституційної практики призначення кредитів ЄКТС освітнім компонентам.

4.7. Визнання частини результатів навчання, передбачених певним освітнім компонентом, формального, неформального та/або інформального навчання здійснює викладач кафедри, який забезпечує викладання відповідного освітнього компонента. Заявнику зараховуються окремі види навчальної роботи в обсязі 1/3 від загальної кількості годин, відведених на вивчення освітнього компонента.

4.8. Загальний обсяг освітніх компонентів освітньої програми, що зараховуються здобувачу вищої освіти за підсумками визнання результатів формального, неформального та/або інформального навчання, не може перевищувати 25 відсотків відповідної освітньої програми (для спеціальностей галузей знань 12 «Інформаційні технології» не може перевищувати 35 відсотків відповідної освітньої програми; 25 «Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону» - 50 відсотків відповідної освітньої програми).

Здобувач вищої освіти не може бути звільненим від атестації за підсумками визнання результатів формального, неформального та/або інформального навчання.

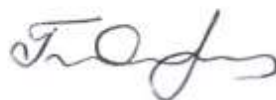
5. Прикінцеві положення

5.1. Це Положення та зміни до нього розглядаються і схвалюються на засіданні вченої ради ВДПУ ім. М. Коцюбинського та набувають чинності з моменту їх затвердження наказом ректора.

5.2. Положення підлягає оприлюдненню на офіційному вебсайті Університету і є обов'язковим для виконання усіма учасниками освітнього процесу.

Перший проректор

з науково-педагогічної роботи



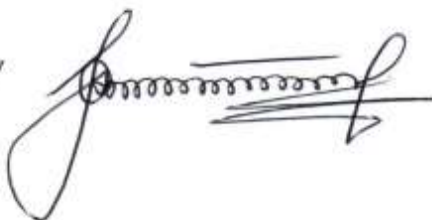
Олег БЛАЖКО

Начальник навчально-методичного відділу



Тетяна ГОНТАР

Начальник юридичного відділу



Аліна САТАЄВА