

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІННИЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ МИХАЙЛА КОЦЮБИНСЬКОГО

ПРОЄКТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Управління освітнім закладом (за типом)
Management of an educational institution (by type)

другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю: D3 Менеджмент
галузі знань: D Бізнес, адміністрування та право
кваліфікація: Магістр менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Вінницького
державного педагогічного університету
імені Михайла Коцюбинського

Голова Вченої ради _____
(протокол № _____ від _____ 2026 р.)

Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з 01 вересня 2026 р.

Ректор _____
(наказ № _____ од від _____ 2026 р.)

Вінниця 2026

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю *D3 Менеджмент*, галузі знань *D Бізнес, адміністрування та право*, кваліфікація *Магістр менеджменту*. Керівник установи, організації у сфері освіти розроблена робочою групою у складі:

1. Гарбар Жанна Володимирівна – доцент, доктор економічних наук, доцент кафедри педагогіки і освітнього менеджменту (гарант освітньої програми).

2. Акімова Ольга Вікторівна – професор, доктор педагогічних наук, завідувач кафедри педагогіки і освітнього менеджменту (член робочої групи).

3. Бурлака Неля Іванівна – доцент, кандидат економічних наук, доцент кафедри педагогіки і освітнього менеджменту Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського (член робочої групи).

4. Пінаєва Ольга Юрївна – доцент, кандидат педагогічних наук, доцент кафедри педагогіки і освітнього менеджменту Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського (член робочої групи).

5. Нагорняк Світлана Василівна – доцент, кандидат педагогічних наук, доцент кафедри педагогіки і освітнього менеджменту Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського (член робочої групи).

6. Слушний Олег Михайлович – директор Комунального закладу «Вінницький ліцей № 20», кандидат педагогічних наук, призер конкурсу *global teacher prize Ukraine* (член робочої групи).

7. Чорна Любов – здобувач вищої освіти першого курсу другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності *D3 Менеджмент*, галузі знань *D Бізнес, адміністрування та права*.

СТЕЙКХОЛДЕРИ:

1. Загородній Сергій Петрович – директор Комунального закладу «Вінницький-хуторський ліцей».

2. Бартюк Микола Петрович – директор Комунального закладу «Вінницький ліцей № 29», випускник ВДПУ галузь знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент».

РЕЦЕНЗЕНТИ:

1. Зянько Віталій Володимирович – професор, доктор економічних наук, завідувач кафедри фінансів та інформаційного менеджменту Вінницького національного технічного університету.

2. Лозинська Катерина Василівна – начальник відділу освіти, культури, молоді, спорту і туризму Сутиськівської селищної ради.

3. Семенюк Віктор Миколайович – заступник директора з навчально-виховної роботи Одеського ліцею № 43 Одеської міської ради, Google for Education Certified Trainer, супервізор у сфері загальної середньої освіти, експерт інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти Міністерства освіти і науки України.

1. Профіль освітньої програми
зі спеціальності *D3 Менеджмент*,
за спеціалізацією *Управління освітнім закладом (за типом)*

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Вінницький державний педагогічний університет імені Михайла Коцюбинського, факультет педагогіки, психології і професійної освіти, кафедра педагогіки і освітнього менеджменту
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр з менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Управління освітнім закладом (за типом)
Форми здобуття освіти	Денна, заочна
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра менеджменту; одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Сертифікат про умовну (відкладену) акредитацію освітньої програми № 18973 від 19.11.2025 р., строк дії до 18.11.2026 р.
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	На навчання для здобуття ступеня магістра приймаються особи, які здобули рівень НРК6 або НРК7
Мова(и) викладання	українська
Термін дії освітньої програми	До 30.12.2027 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://vspu.edu.ua
2 – Мета освітньої програми	
Метою освітньо-професійної програми «Управління освітнім закладом (за типом)» є підготовка висококваліфікованих менеджерів, здатних професійно забезпечувати стратегічний розвиток та ефективне функціонування закладів освіти різних типів, забезпечувати якість освітнього процесу в умовах автономії закладу та динамічних змін сучасного суспільства, впроваджувати інновації та керувати персоналом на засадах державно-громадського підходу.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань: D Бізнес, адміністрування та право Спеціальність: D 3 Менеджмент. Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами. Об'єктами вивчення є управління освітніми закладами та їх підрозділами. <i>Цілі навчання:</i> – підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі у сфері управління освітніми закладами та їх підрозділами на засадах оволодіння системою компетентностей, а також вирішувати самостійні складні наукові завдання. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> – парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; – функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. <i>Методи, методики, технології та інструменти:</i> – загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-

	аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); – методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проєктування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролю; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). – методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); – інструментарій обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо); – інформаційні технології у менеджменті.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна. Програма орієнтована на формування у здобувачів вищої освіти глибоких знань, умінь та навичок зі спеціальності в галузі управління та адміністрування інноваційним розвитком сучасного закладу освіти (дошкільного, загальноосвітнього, позашкільного).
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Фокус програми зосереджений на підготовці стратегічних лідерів, здатних проєктувати інноваційну модель розвитку освітнього закладу та ефективно керувати його ресурсами в умовах автономії, цифровізації та мінливих запитів регіонального ринку освітніх послуг.
Особливості програми	Особливість програми полягає у підготовці менеджерів-лідерів, здатних ефективно реалізовувати автономію освітнього закладу та забезпечувати якість навчання через стратегічне партнерство з місцевою громадою та врахування специфічних соціально-економічних і безпекових потреб конкретного регіону.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України (Класифікатор професій (ДК 003:2010) зі змінами) випускники можуть займати такі посади: 1210.1 – Керівники підприємств, установ та організацій; 1210.1 – Директор (начальник) професійного навчально-виховного закладу (професійно-технічного училища, професійного училища і т. ін.); 1210.1 – Директор навчально-виховного закладу (середньої загальноосвітньої школи, спеціалізованої школи, гімназії, інтернату і т. ін.); 1210.1 21395 – Директор кабінету (методичного, навчально-методичного); 1210.1 21422 – Директор курсів підвищення кваліфікації; 1210.1 21425 – Директор лабораторії; 1210.1 21586 – Директор навчально-виробничого комбінату; 1210.1 21581 85 – Директор навчального (навчально-тренувального) центру; 1210.1 21580 – Директор навчального пункту; 1210.1 21583 – Директор навчально-курсового комбінату; 1210.1 – Директор позашкільного закладу; 1210.1 – Директор центру професійної орієнтації молоді; 1210.1 – 85 Директор школи (вищої спортивної майстерності, спеціалізованої дитячо-юнацької, спортивно-технічної і та ін.); 1210.1 21422 – Начальник курсів підвищення кваліфікації; 1210.1 21581 62 – Начальник навчального (навчально-

	тренувального) центру; 1219-81* – Директор (керівник) малого підприємства (у сфері охорони здоров'я, освіти, культури і т. ін.); 122 – Керівники виробничих та інших основних підрозділів; 1229.4 – Керівники підрозділів у сфері освіти та виробничого навчання; 1229.1-23898 – Заступник директора департаменту – начальник відділу; 1229.1- 23931– Начальник підвідділу; 123 – Керівники функціональних підрозділів; 1239 – Керівники інших функціональних підрозділів; 14 – Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів; 148 – Менеджери (управителі) в освіті, охороні здоров'я та соціальній сфері; 1499 – Менеджер (управитель).
Подальше навчання	Випускники мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти та набувати додаткові кваліфікації у системі освіти дорослих.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Освітній процес побудований на основі принципів індивідуалізації, суб'єктності, проблемності та діалогічності, цілісності й наступності системи, інтеграції з ринком праці, академічної свободи і академічної доброчесності. Освітній процес передбачає проведення лекційних, практичних і лабораторних занять, проходження здобувачами вищої освіти управлінської і переддипломної практик, складання заліків і екзаменів. Освітньою програмою передбачено виконання і публічний захист кваліфікаційної роботи.
Оцінювання	Оцінювання здійснюється за результатами усного і письмового поточного та підсумкового контролю у формі заліків, екзаменів, тестування, публічного захисту кваліфікаційної роботи відповідно до внутрішньої системи забезпечення якості освіти в університеті. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти здійснюється за: – розширеною шкалою (відмінно, дуже добре, добре, задовільно, – достатньо, незадовільно); – 100-бальною шкалою; – шкалою ЄКТС (A, B, C, D, E, F, FX).
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі та проблеми у сфері менеджменту або в процесі навчання, що передбачають проведення досліджень і/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК2. Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій. ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

	ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК8. Здатність приймати обґрунтовані рішення в процесі реалізації управлінської діяльності в умовах невизначеності освітнього середовища. ЗК9. Здатність виявляти та вирішувати проблеми управлінської діяльності.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів. СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани. СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту. СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації. СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми. СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість. СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом. СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію. СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком. СК11. Здатність застосовувати цифрові інструменти для ефективного управління закладом освіти. СК12. Здатність проектувати та реалізовувати бренд-стратегію закладу освіти. СК13. Здатність організовувати освітній процес і внутрішню систему забезпечення якості освіти.
7 – Програмні результати навчання	
	ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах. ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення. ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями. ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї. ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах. ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність. ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації

	всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті. ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією. ПРН9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами. ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач. ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу. ПРН12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом). ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу). ПРН.14 Розробляти стратегію розвитку та позиціонування закладу освіти, формувати позитивний імідж та корпоративну культуру ПРН.15 Організовувати освітній процес та діяльність закладу освіти згідно з вимогами законодавства та стандартами якості.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Підготовка магістрів галузі знань <i>D Бізнес, адміністрування та право</i> спеціальності <i>D3 Менеджмент</i> спеціалізації <i>Управління освітнім закладом (за типом)</i> відповідає вимогам ліцензійних та акредитаційних умов надання освітніх послуг у сфері вищої освіти, що здійснюється згідно з чинними нормативно-правовими вимогам до забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти (Постанова Кабінету Міністрів України «Про забезпечення ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р. № 1187 (Із змінами, внесеними згідно з Постановами Кабінету Міністрів України № 347 від 10.05.2018 р., № 180 від 03.03.2020 р., № 365 від 24.03.2021 р., № 1134 від 31.10.2023 р.)). Освітньо-професійна програма реалізується та забезпечується за рахунок висококваліфікованих науково-педагогічних працівників, які мають наукові ступені докторів та кандидатів наук (докторів філософії) за профілем управлінських, педагогічних та психологічних дисциплін, а також залучених фахівців-практиків із досвідом керівної роботи в органах управління освітою та закладах освіти різних типів. Випускова за освітньою програмою є кафедра педагогіки і освітнього менеджменту (https://surl.li/gcmjtc). Сторінка викладачів кафедри: https://surl.li/fksxyp. Науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення програми включає сучасні мультимедійні лекційні аудиторії, комп'ютерні класи з доступом до спеціалізованих управлінських систем і баз даних, а також розгалужену цифрову інфраструктуру у формі платформ дистанційного навчання та віртуальних бібліотек для реалізації освітнього процесу в будь-якому форматі. У закладі освіти є

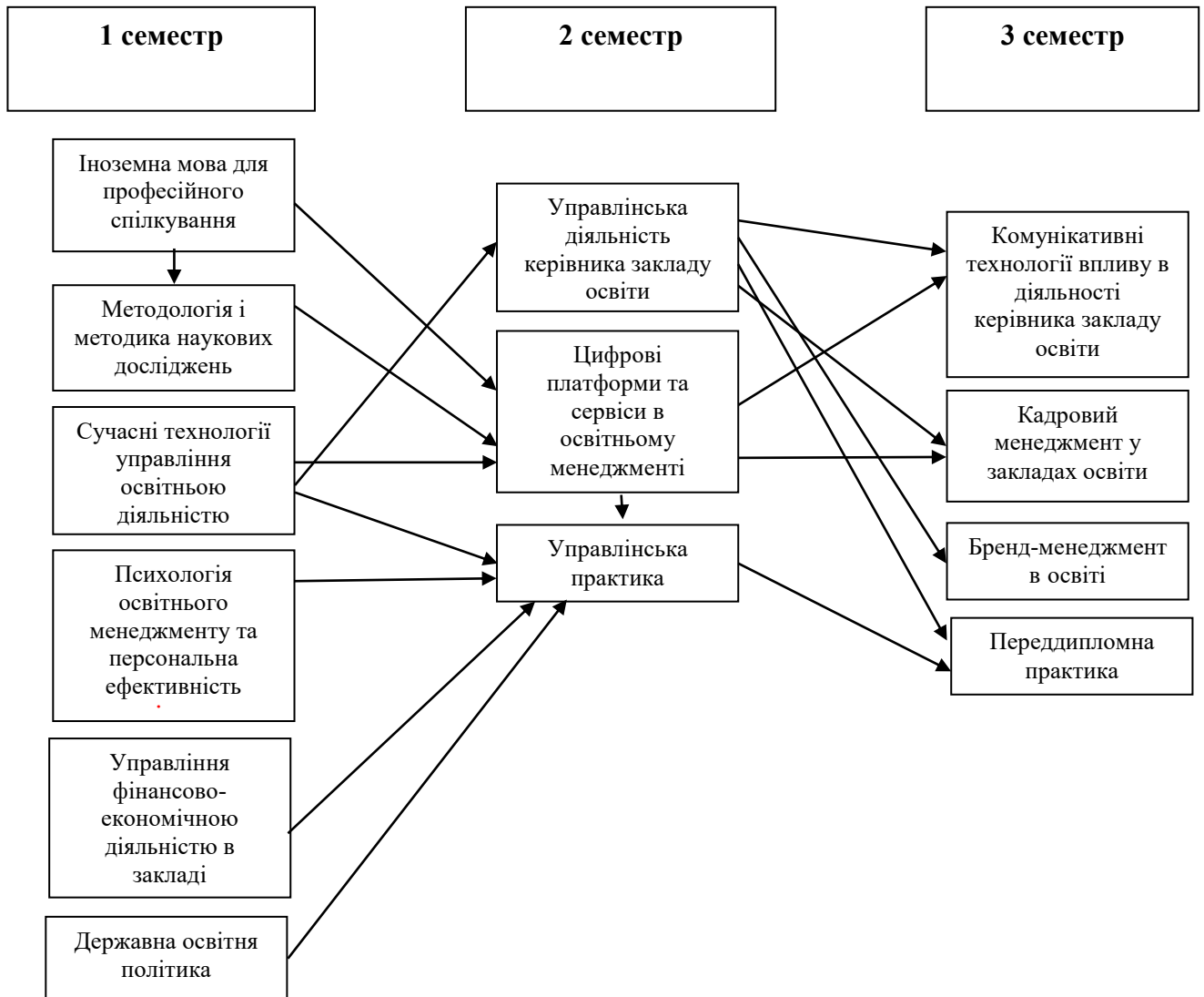
	бібліотеки, у тому числі читальні зали, буфети у кожному навчальному корпусі університету, актові зали, спортивні зали, спортивні майданчики. Усі здобувачі вищої освіти, що потребують місця проживання, забезпечені гуртожитком.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	1. До усіх освітніх компонентів для здобувачів вищої освіти розроблені робочі програми. Складовими частинами робочої програми навчальної дисципліни є опис навчальної дисципліни, заплановані результати навчання, програма, структура (тематичний план) навчальної дисципліни, теми практичних (лабораторних) занять, завдання для самостійної роботи, індивідуальні завдання, методи контролю, схема нарахування балів, рекомендована література (основна, додаткова), інформаційні ресурси в мережі Інтернет. 2. Складовими частини комплексу навчально-методичного забезпечення навчальної дисципліни є навчальний контент (конспекти або розширені плани лекцій), плани практичних (лабораторних) занять, самостійної роботи, кейси для поточного та підсумкового контролю знань і вмінь здобувачів вищої освіти, комплексної контрольної роботи, після атестаційного моніторингу набутих знань і вмінь з навчальної дисципліни. 3. Викладання навчальних дисциплін забезпечується розробленими навчальними посібниками, конспектами лекцій, згідно з переліком рекомендованої літератури з розрахунку один примірник на п'ять осіб фактичного контингенту здобувачів вищої освіти і заявленого додаткового ліцензованого обсягу в разі розширення провадження освітньої діяльності або їх наявність в електронній формі за електронною адресою https://surl.li/flzfbv для необмеженої кількості користувачів з дотриманням вимог законодавства про інтелектуальну власність. Офіційний веб-сайт закладу освіти, на якому розміщена основна інформація про його діяльність (структура, ліцензії та сертифікати про акредитацію, освітня/освітньо-наукова/ видавнича/атестаційна (наукових кадрів) діяльність, навчальні та наукові структурні підрозділи та їх склад, перелік навчальних дисциплін, правила прийому, контактна інформація) представлено за електронною адресою https://vspu.edu.ua/.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність реалізується через систему міжуніверситетських угод, що дає здобувачам вищої освіти можливість вивчати окремі навчальні модулі або проходити управлінську практику в інших провідних закладах вищої освіти України з повним перезарахуванням отриманих кредитів та обміном кращим досвідом регіонального менеджменту.
Міжнародна кредитна мобільність	Міжнародна кредитна мобільність реалізується через участь здобувачів вищої освіти у програмах академічних обмінів (зокрема Erasmus+, Темпус-Тасістайн), що дозволяє здобувати частину кредитів у закордонних університетах-партнерах, вивчати європейські моделі управління освітою та впроваджувати кращі міжнародні практики в українських реаліях.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань D Бізнес, адміністрування та право спеціальності D3 Менеджмент можливе відповідно до правил прийому до Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського.

2. Перелік компонент освітньо-професійної/наукової програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. Теоретична підготовка			
1.1. Обов'язкові компоненти ОП			
1.1.1 Цикл загальної підготовки			
ОК 01	Іноземна мова для професійного спілкування	3	залік
	Всього:	3	1 залік
1.1.2 Цикл професійної підготовки			
ОК 02	Методологія і методика наукових досліджень	3	залік
ОК 03	Сучасні технології управління освітньою діяльністю	4	екзамен
ОК 04	Психологія освітнього менеджменту та персональна ефективність керівника	3	залік
ОК 05	Управління фінансово-економічною діяльністю в закладі освіти	3	екзамен
ОК 06	Управлінська діяльність керівника закладу освіти	3	залік
ОК 06.1	Курсова робота з управлінської діяльності керівника закладу освіти	1	залік
ОК 07	Державна освітня політика	3	залік
ОК 08	Цифрові платформи та сервіси в освітньому менеджменті	3	залік
ОК 09	Комунікативні технології впливу в діяльності керівника закладу освіти	3	залік
ОК 10	Кадровий менеджмент у закладах освіти	4	екзамен
ОК 11	Бренд-менеджмент в освіті	4	залік
	Всього:	34	8 заліків 3 екзамени
Загальний обсяг обов'язкових компонентів:		40	9 заліків 3 екзамени
Вибіркові компоненти ОП*			
1.2.1. Цикл загальної підготовки			
ВК 01	Навчальна дисципліна 1	4	залік
	Всього:	4	1 залік
1.2.2. Цикл професійної підготовки			
ВК 02	Навчальна дисципліна 1	4	залік
ВК 03	Навчальна дисципліна 2	4	залік
ВК 04	Навчальна дисципліна 3	4	залік
ВК 05	Навчальна дисципліна 4	4	залік
ВК 06	Навчальна дисципліна 5	4	залік
	Всього:	20	5 заліків
Загальний обсяг вибірових компонентів:		24	6 заліків
2 Практична підготовка			
2.1. Нормативна практика			
ОК 12	Управлінська практика	10	залік
ОК 13	Переддипломна практика	5	залік
	Всього практична підготовка	14	2 заліки
Атестація ЗВО		2	
Виконання кваліфікаційної роботи		6	
Екзамени		4	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПОГРАМИ		90	

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Згідно з нормативними формами атестації здобувачів 7 кваліфікаційного рівня Національної рамки кваліфікацій галузі знань D Бізнес, адміністрування та право спеціальності D3 Менеджмент спеціалізації Управління освітнім закладом (за типом) атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.

Атестація осіб, які здобувають ступінь магістра, здійснюється екзаменаційною комісією, яка створюється щороку як єдина для всіх форм навчання у складі голови та членів екзаменаційної комісії. Атестація здобувачів закладів вищої освіти здійснюється у відповідності до Стандарту спеціальності. Атестацію випускників здійснює екзаменаційна комісія на підставі оцінки якості захисту кваліфікаційної роботи.

Екзаменаційна комісія створюється з провідних фахівців за професійним напрямом, що мають досвід професійної і педагогічної діяльності, які перевіряють рівень професійної підготовки магістрів та її відповідність вимогам освітньо-професійної програми.

До атестації допускаються здобувачі вищої освіти, які виконали індивідуальний навчальний план підготовки магістрів, підготували кваліфікаційну роботу та своєчасно представили її до захисту разом із необхідними супровідними документами.

Присвоєння кваліфікації магістра здійснюється на основі публічного захисту кваліфікаційної роботи екзаменаційною комісією.

Усі суперечливі питання щодо підсумків результатів атестації розглядаються і вирішуються відповідними комісіями.

Атестація випускників освітньої програми спеціальності D3 Менеджмент завершується вдачею документа встановленого зразка про присудження ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: Магістр менеджменту.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми (обов'язкова компонента) (Додаток А).

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми (Додаток Б).

6. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма.

1. Закон України «Про вищу освіту». URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.

2. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження положення про підвищення кваліфікації та стажування педагогічних і науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів» від 24.01.2013 р. № 48. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0488-13>.

3. Національний глосарій 2014. URL : <https://erasmusplus.org.ua/2014-12-24-01-04-22/vyshcha-osvita-i-bolonskyi-protses/196-natsionalnyi-osvitnii-hlosarii-vyshcha-osvita.html>.

4. Національний класифікатор України: класифікатор професій ДК 003:2010. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>.

5. Національна рамка кваліфікацій. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF>.

6. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для другого

(магістерського) рівня вищої освіти. Затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019р. № 959.

7. Перелік галузей знань і спеціальностей. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>.

Робоча група:

Голова робочої групи _____ Ж. В. Гарбар

Члени робочої групи _____ О. В. Акімова

_____ Н. І. Бурлака

_____ О. Ю. Пінаєва

_____ С. В. Нагорняк

_____ О. М. Слушний

_____ Л. П. Чорна

**4. Матриця відповідності програмних компетентностей
компонентам освітньої програми
(обов'язкова компонента)**

	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09	ОК.10	ОК.11	ОК.12	ОК.13
ІК	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 1		+					+						+
ЗК 2	+			+		+	+		+	+		+	
ЗК 3			+		+	+		+				+	+
ЗК 4				+		+				+		+	
ЗК 5	+			+					+	+		+	
ЗК 6			+		+	+	+	+	+		+	+	+
ЗК 7													+
ЗК 8					+							+	
ЗК 9						+						+	
СК 1		+	+				+						+
СК 2			+		+	+					+	+	+
СК 3		+								+			+
СК 4					+	+						+	
СК 5	+		+	+		+		+	+	+		+	
СК 6				+		+	+		+	+		+	
СК 7					+	+						+	
СК 8				+					+	+		+	
СК 9			+		+	+	+	+	+		+	+	+
СК 10						+	+			+		+	
СК 11								+					
СК 12											+		
СК 13						+	+						

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09	ОК.10	ОК.11	ОК.12	ОК.13
ПРН 1		+	+				+						+
ПРН 2			+		+	+						+	+
ПРН 3			+			+						+	+
ПРН 4					+					+	+	+	
ПРН 5					+	+					+	+	+
ПРН 6			+	+		+	+		+		+	+	
ПРН 7	+								+	+		+	
ПРН 8								+				+	
ПРН 9	+												+
ПРН10				+		+	+		+	+		+	
ПРН11		+								+			+
ПРН12				+		+				+		+	
ПРН13					+	+		+				+	+
ПРН14									+		+		
ПРН15						+	+						