

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІННИЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені Михайла Коцюбинського

«23» 09 2024р.

Н А К А З

№ 193 аф

Про затвердження
Положення про науково-практичний
центр європейських студій
Вінницького державного педагогічного
університету імені Михайла Коцюбинського

Відповідно до рішення вченої ради Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського від 18 вересня 2024 р. (протокол № 2)

НАКАЗУЮ :

Затвердити Положення про науково-практичний центр європейських студій Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського (додається).

Підстава: рішення вченої ради Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського від 18 вересня 2024 р. (протокол № 2), службова записка ученого секретаря ученої ради Університету Лапшиної І.М.

Ректор



Наталія ЛАЗАРЕНКО

ПОЛОЖЕННЯ
про науково-практичний центр європейських студій
Вінницького державного педагогічного університету
імені Михайла Коцюбинського

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Науково-практичний центр європейських студій (далі – Центр) є структурним підрозділом факультету історії і міжнародних відносин Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського (далі – Університет) без статусу юридичної особи.
- 1.2. Місцем розташування Центру є кафедра всесвітньої історії і міжнародних відносин факультету історії і міжнародних відносин Університету.
- 1.3. Центр здійснює співробітництво з іншими кафедрами, відділами, лабораторіями, факультетами (інститутами) Університету, закладами вищої освіти України й зарубіжжя, науковими установами НАН України та іншими установами і організаціями.
- 1.4. Центр діє на підставі Конституції України, Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», Статуту Університету, цього Положення, положення про факультет наказів ректора, інших нормативно-правових актів у сфері освіти, науки та європейської інтеграції.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ЦЕНТРУ

- 2.1. Центр створюється з метою здійснення наукових досліджень, освітньої діяльності, надання практичних послуг у сфері європейської інтеграції, а також підвищення рівня свідомості, культури та освіченості населення.
- 2.2. Основними завданнями Центру є:
- здійснення наукових досліджень з актуальних проблем європейської інтеграції;
 - здійснення наукової, науково-практичної, методичної консультативної та іншої

діяльності за договорами з органами державної влади, закладами, установами, підприємствами та організаціями, а також надання інших платних послуг відповідно до законодавства;

- залучення викладачів, аспірантів і здобувачів вищої освіти до виконання наукових завдань у сфері європейської інтеграції;
- науково-методичний супровід досліджень у сфері європейської інтеграції;
- проведення науково-практичних конференцій, семінарів, круглих столів, лекцій, диспутів з проблем європейської інтеграції;
- розробка спеціальних навчальних курсів та програм з європейської інтеграції;
- забезпечення базою проходження навчальної практики здобувачів вищої освіти (істориків, фахівців з міжнародних відносин);
- інші завдання, які відповідають меті діяльності Центру.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЦЕНТРУ

3.1. Центр має право:

- здійснювати наукову, експертну, науково-методичну, проектну роботу з питань європейської інтеграції;
- надавати консультативну допомогу в сфері європейської інтеграції;
- проводити навчальні заняття із здобувачами вищої освіти у сфері європейської інтеграції;
- залучати фахівців (на громадських засадах, за згодою) до проведення навчання та тренінгів;
- ініціювати укладання договорів з вітчизняними та закордонними юридичними особами незалежно від форм власності та фізичними особами, які працюють у сфері європейської інтеграції;
- отримувати інформацію від структурних підрозділів Університету з питань освітньої та наукової діяльності;
- мати інші права, передбачені законодавством або відповідними договорами.

3.2. Центр зобов'язаний:

- вживати заходів щодо запобігання академічному плагіату в наукових роботах учасників Центру;
- дотримуватися чинного законодавства у сфері освіти та науки;

- виконувати інші обов'язки, визначені законом.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ЦЕНТРУ

- 4.1. Загальне керівництво Центром здійснює співробітник кафедри всесвітньої історії і міжнародних відносин факультету історії і міжнародних відносин Університету відповідно до розподілу обов'язків між працівниками кафедри.
- 4.2. Керівник Центру організовує та координує роботу, видає розпорядження та контролює їх виконання, відповідає за виконання покладених на Центр завдань.
- 4.3. До складу Центру входять: керівник Центру, викладачі, експерти, здобувачі вищої освіти.
- 4.4. До роботи в Центрі залучаються на громадських засадах зовнішні стейкхолдери (міжнародні й національні партнери).
- 4.5. Організація наукової діяльності здійснюється шляхом підготовки та опублікування наукових статей, монографій, проведення науково-практичних конференцій, семінарів, круглих столів, лекцій, диспутів з європейської інтеграції, пошук та реалізація грантових проєктів, участь у проєктах на запрошення інших установ та організацій.
- 4.6. Організація освітньої діяльності забезпечується шляхом розробки спеціальних навчальних курсів та програм з європейської інтеграції, створення умов для проходження здобувачами навчальної практики, залучення практикуючих фахівців з європейської інтеграції для навчання здобувачів тощо.
- 4.7. Надання практичних послуг у європейської інтеграції забезпечується шляхом надання учасникам освітнього процесу, іншим фізичним та юридичним особам допомоги у вирішенні практичних завдань у сфері європейської інтеграції.
- 4.8. Організація підвищення рівня свідомості населення забезпечується шляхом поширення інформації на тему європейських цінностей у ЗМІ та в мережі Internet, проведення консультацій та надання практичної допомоги у сфері європейської інтеграції тощо.
- 4.9. Центр припиняє роботу на підставі рішення вченої ради Університету.

5. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ЦЕНТРУ

- 5.1. Фінансування діяльності Центру здійснюється за рахунок коштів загального і спеціального фондів, надходжень від виконаних Центром робіт і наданих послуг,

добровільних внесків та надходжень від іншої діяльності Центру відповідно до законодавства.

5.2. Майно Центру складають матеріальні цінності та фінансові ресурси, які закріплюються за Центром рішенням ректора Університету, а також, одержані Центром у результаті своєї діяльності.

5.3. Центр користується закріпленням за ним майном у межах, визначених законодавством і Статутом Університету, та згідно з метою і завданнями своєї діяльності.

5.4. Центр не має права відчужувати або передавати іншим чином майно, закріплене за ним.

6. ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Положення про Центр розглядається та схвалюється рішенням вченої ради Університету та уводиться в дію наказом ректора Університету.

6.2. Зміни і доповнення до цього Положення вносяться вченою радою Університету за поданням керівника Центру та уводяться в дію наказом ректора Університету.