



Програма візиту

ПРОГРАМА

онлайн візиту експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи у віддаленому (дистанційному) режимі за спеціальністю 053 Психологія освітньо-професійної програми «Психологія» (ID у ЄДЕБО 63661) за другим рівнем вищої освіти «магістр» (справа № 1526/АС-25) у Вінницькому державному педагогічному університеті імені Михайла Коцюбинського з 7 жовтня по 9 жовтня 2025 року (відповідно до наказу Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти № 927-Е від 24 вересня 2025 року)

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи в Вінницькому державному педагогічному університеті імені Михайла Коцюбинського (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньо-професійної програми «Психологія» (ID 63661 у ЄДЕБО) за другим рівнем вищої освіти «магістр» (справа № 1526/АС-25), а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Узгоджена програма візиту фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і належить до матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час роботи експертної групи забезпечує проведення онлайн-зустрічей із учасниками фокус груп згідно розкладу за допомогою сервісу для організації онлайн конференцій та відеозв'язку ZOOM.

2.2. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.3. ЗВО забезпечує онлайн-присутність осіб, визначених у розкладі роботи для кожної зустрічі, у погоджений час.

2.4. Зустрічі, включені до розкладу, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі роботи передбачається 2 резервні зустрічі, на які експертна група може запросити будь яких осіб, якщо проведення таких зустрічей зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі роботи передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату та час проведення такої онлайн-зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться у вигляді відеоконференції за допомогою

програми ZOOM. Усі відеозустрічі записуються керівником експертної групи та після закінчення експертизи передаються до секретаріату Національного агентства.

3. Програма візиту експертів

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 7.10.2025		
08:40–09:00	Організаційна нарада експертної групи. Перевірка технічних засобів відеозв'язку	Учасники експертної групи: <i>Дметерко Наталія Володимирівна</i> <i>Мірошніченко Оксана Миколаївна</i> <i>Карнаух Анна Андріївна</i>
09:00–09:30	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Учасники експертної групи Гарант ОП
09.30-10.00	Підготовка до зустрічі 1	Учасники експертної групи
10:00–10:30	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Учасники експертної групи Ректор ЗВО Перший проректор з науково-педагогічної роботи Проректор з наукової роботи Проректор з науково-педагогічної роботи та соціальних питань Декан факультету педагогіки, психології і професійної освіти Гарант ОП
10:30–10:50	Підготовка до зустрічі 2	Учасники експертної групи
10:50-11:30	Зустріч 2 з авторами відомостей про самооцінювання	Учасники експертної групи Гарант ОП

		Автори відомостей про самооцінювання (7 осіб).
11:30 – 11:50	Підведення підсумків зустрічі 1 і 2, підготовка до зустрічі 3	Учасники експертної групи
11:50–12:50	Зустріч 3 з академічним персоналом	Учасники експертної групи Завідувач кафедри психології та соціальної роботи Науково-педагогічні працівники, що викладають на цій ОП (обов'язкові та вибіркові освітні компоненти) (13 осіб).
12:50–13:00	Підведення підсумків зустрічі 3	Учасники експертної групи
13:00–14:00	Обідня перерва	
14:00-14:10	Підготовка до зустрічі 4	Учасники експертної групи
14:10–14.50	Зустріч 4 зі здобувачами вищої освіти за ОП	Учасники експертної групи Здобувачі вищої освіти (11 осіб) <i>Денна форма</i> 1 курс (2 особи) 2 курс (4 особи) <i>Заочна форма</i>

		1 курс (2 особи) 2 курс (3 особи)
14.50-15.10	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до відкритої зустрічі	Учасники експертної групи:
15.10-15.40	Відкрита зустріч	Учасники експертної групи Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
15.40–16:00	Підведення підсумків відкритої зустрічі .	Учасники експертної групи
16.00-16.40	Зустріч 5 зі стейкхолдерами	Учасники експертної групи Представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП (12 осіб).
16.40-17.00	Підведення підсумків зустрічі 5	Учасники експертної групи
17.00-17.40	Резервна зустріч 1	Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
17.40-18.00	Робота з документами	Учасники експертної групи:

День 2 – 8.10.2025		
08:40–09:00	Організаційна нарада експертної групи. Перевірка технічних засобів відеозв'язку	Учасники експертної групи
09:00–10:00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Учасники експертної групи Гарант ОП Директор бібліотеки; Представники гуртожитків.
10:00–10:20	Підведення підсумків зустрічі і підготовка до зустрічі 6	Учасники експертної групи:
10.20-10.50	Зустріч 6 з представниками студентського самоврядування	Учасники експертної групи Представники студентського самоврядування: голова студентського самоврядування університету; голова студентського самоврядування факультету (заступниця голови студентського самоврядування факультету); члени студентського самоврядування (15 осіб).
10.50-11.10	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Учасники експертної групи

11:10-11.40	Зустріч 7 із адміністративним персоналом	Учасники експертної групи Керівник Центру внутрішньої системи забезпечення якості освіти; керівник навчально-методичного відділу; керівник відділу міжнародних зв'язків; керівник відділу кадрів.
11.40-12.10	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Учасники експертної групи
12.10-12.40	Зустріч 8 із допоміжними структурними підрозділами	Учасники експертної групи Відповідальний секретар Приймальної комісії; керівник відділу молодіжної політики та соціальної роботи; представник соціально-психологічної служби; начальник аналітично-організаційного відділу.
12:40–13.00	Підведення підсумків зустрічі 8	Учасники експертної групи
13.00-14.00	Обідня перерва	
14.00-14.10	Підготовка до зустрічі 9	Учасники експертної групи
14.10-14.40	Зустріч 9 із випускниками ОП	Учасники експертної групи Випускники ОП (12 осіб).

14.40-15.00	Підготовка до резервної зустрічі 2	
15.00-15.40	Резервна зустріч 2	Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15.40-16.00	Підведення підсумків резервної зустрічі 2 і підготовка до фінальної зустрічі	Учасники експертної групи
16.00-16.30	Фінальна зустріч	Учасники експертної групи Ректор ЗВО Перший проректор з науково-педагогічної роботи Проректор з наукової роботи Проректор з науково-педагогічної роботи та соціальних питань Декан факультету педагогіки, психології і професійної освіти Гарант ОП
День 3 – 9.10.2025		
09:00–18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи