

ЗВІТ

експертної групи

Заклад вищої освіти	Вінницький державний педагогічний університет імені Михайла Коцюбинського
Освітня програма	49702 Менеджмент. Управління освітнім закладом (за типом)
Рівень вищої освіти	Магістр
Спеціальність	073 Менеджмент

Цей звіт складений за наслідками експертного оцінювання згаданої вище освітньої програми, що проводилася Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.

Звіт є результатом роботи експертної групи. Його основним призначенням є систематизація отриманої інформації, її аналіз та безпосереднє оцінювання якості освітньої програми. Звіт призначений як безпосередньо для закладу вищої освіти, так і для широкої громадськості. Він є публічним документом та буде оприлюднений на сайтах Національного агентства і закладу вищої освіти. Він також є підставою для прийняття подальших рішень галузевою експертною радою та Національним агентством.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

Використані скорочення:

ID - ідентифікатор

ВСП - відокремлений структурний підрозділ

ЄДЕБО - Єдина державна електронна база з питань освіти

ЄКТС - Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система

ЗВО - заклад вищої освіти

ОП - освітня програма

Загальні відомості

1. Інформація про освітню програму

Назва ЗВО	Вінницький державний педагогічний університет імені Михайла Коцюбинського
Назва ВСП ЗВО	не застосовується
ID освітньої програми в ЄДЕБО	49702
Назва ОП	Менеджмент. Управління освітнім закладом (за типом)
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	073 Менеджмент
Спеціалізація (за наявності)	відсутня
Рівень вищої освіти	Магістр
Вид освітньої програми	Освітньо-професійна

2. Відомості про склад експертної групи та акредитаційну експертизу

Склад експертної групи	Лебідь Ольга Валеріївна, Сіменик Євгеній Станіславович, Храпкіна Валентина Валентинівна (керівник)
Залучений представник роботодавців	не застосовується
Дати візиту до ЗВО	23.09.2025 р. – 25.09.2025 р.

3. Посилання на документи, які підлягають оприлюдненню закладом вищої освіти на своєму вебсайті

Відомості про самооцінювання ОП <https://surl.li/qkdeyf>

Програма візиту експертної групи <https://surl.li/kfdqmb>

4. Інформація про наявність у звіті інформації з обмеженим доступом

☐ Звіт не містить інформацію з обмеженим доступом

I. Наявність або відсутність підстав для відмови в акредитації, не пов'язаних із відповідністю Критеріям оцінювання якості освітньої програми

На думку експертної групи, підстави для прийняття рішення про відмову в акредитації з підстав, не пов'язаних із відповідністю критеріям оцінювання якості освітньої програми:

відсутні

II. Резюме

Висновок щодо відповідності критеріям. Позитивні практики за освітньою програмою:

Освітня програма «Менеджмент. Управління освітнім закладом (за типом)» за другим рівнем вищої освіти у Вінницькому державному педагогічному університеті імені Михайла Коцюбинського (далі – ВДПУ) є єдиною у Вінницькій області програмою, спрямованою на підготовку управлінців для закладів освіти різних типів, що зумовлює її актуальність у регіональному контексті. Започаткування ОП було обумовлено дефіцитом управлінського персоналу у закладах освіти. Керівники, гарант ОП, НПП, здобувачі ВО та представники студентського самоврядування, стейкхолдери відкриті до спілкування та активно залучені до розвитку ОП. ВДПУ налагоджено тісну співпрацю з закладами освіти Вінницького регіону, які залучені до реалізації ОП через організацію практик, гостьові лекції та тренінги. ОП орієнтована на підготовку фахівців для закладів освіти, корелюється зі стратегією розвитку регіону, ВДПУ, відповідає викликам часу. Освітній процес відбувається у гібридному форматі. Форми та методи навчання і викладання відповідають принципам академічної свободи. Правила проведення контрольних заходів нормативно врегульовані, чіткі та зрозумілі, забезпечують об'єктивність, визначають порядок оскарження результатів контрольних заходів. Освітній хаб «NotBox» організує кар'єрні тренінги, зустрічі з роботодавцями та консультації через агенцію «Кар'єрний старт», а також створює умови підвищення кваліфікації для НПП. Процедура конкурсного відбору НПП є прозорою, не є дискримінаційною. Наявна практика визнання результатів неформальної освіти. ВДПУ веде відкриту політику, популяризує норми академічної доброчесності, систематично проводить опитування всіх груп стейкхолдерів. Всім учасникам освітнього процесу надається соціально-психологічна, консультативна, інформаційна підтримка. Освітнє середовище є сучасним. Приміщення відповідають вимогам безпеки. Створено сприятливі умови щодо реалізації права на освіту для осіб з особливими освітніми потребами.

Недоліки

Відсутня зведена інформація з аргументацією щодо врахування, часткового врахування, відхилення тих чи інших пропозицій і рекомендацій, що надходили під час громадського обговорення ОП з метою її перегляду та вдосконалення. Рецензії на ОП у більшості випадків носять формальний характер. У описі ОП 2025 року зазначено кваліфікацію «Магістр менеджменту. Керівник установи, організації у сфері освіти», що частково не відповідає вимогам Стандарту вищої освіти. Сумнівним видається досягнення РН8. Спостерігається невідповідність обсягів кредитів між змістом ОП і НП. В ОП немає матриці відповідності компетентностей і РН, тому їх зв'язок не простежується. У робочих програмах дисциплін відсутні РН та їх узгодження з програмними результатами. Спостерігається виділення окремих «екзаменаційних» кредитів поза ОК, відсутність єдиного підходу до оформлення курсової роботи. Тематика кваліфікаційних робіт, переважно, має педагогічний, а не управлінський характер. У ВДПУ подано перелік вибіркових дисциплін, проте відсутня конкретизація їх семестрової належності, відсутня можливість формувати індивідуальну освітню траєкторію через малокомплектність груп. Неузгодженість умов вступу між правилами прийому та ОП. Відсутність активності здобувачів у програмах міжнародної академічної мобільності. Відсутність практики участі здобувачів у конференціях, круглих столах за тематикою дотичною до спеціальності. Наукова тема кафедри пов'язана з педагогікою. Більшість НПП не мають публікацій за профілем ОК. Стейкхолдери не беруть систематичної участі у освітньому процесі ОП. Питання ефективності обраних форм залучення роботодавців до освітнього процесу під час опитування не досліджуються. Бібліотека використовує ПЗ країни-агресора «ІРБІС», що створює ризики. Репозитарій потребує наповнення. Відсутня стала, системна процедура збору/узагальнення кар'єрного шляху випускників освітньої програми. Система внутрішнього забезпечення якості освіти не виявляє і не усуває недоліки ОП.

Рекомендації

Під час наступного перегляду ОП необхідно: узгодити передумови вступу; привести кваліфікацію у відповідність до вимог Стандарту вищої освіти; оприлюднити результати процесу обговорення змісту ОП зі стейкхолдерами з аргументацією щодо врахування пропозицій стейкхолдерів; залучити до рецензування ОП профільних фахівців дошкільних, шкільних та позашкільних закладів освіти; привести у відповідність зміст ОП та навчального плану, доповнити ОП матрицею відповідності між ЗК/СК та РН. Забезпечити здобувачам ВО можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії шляхом вільного обрання вибіркових ОК. Забезпечити досягнення РН8 шляхом придбання спеціалізованого програмного забезпечення для розв'язання задач управління організацією. Запровадити поетапну відмову від ПЗ «ІРБІС». Оновити тематику кваліфікаційних робіт та забезпечити її відповідність спеціальності «Менеджмент». Завідувачу кафедри, гаранту ОП затвердити наукову тему кафедри в рамках спеціальності «Менеджмент» з метою забезпечення поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП та оновлення змісту освітніх компонентів на основі наукових досягнень і сучасних практик. Проаналізувати публікаційну активність НПП та погодити план роботи над публікаціями за профілем ОК. Залучити до наукової роботи здобувачів ВО, зокрема через заохочення до участі у щорічних конференціях, семінарах, воркшоплах. Керівництву та відповідальному за функціонування внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти розробити план моніторингу стану внутрішньої системи забезпечення якості ВО, провести моніторинг локальних нормативних документів та забезпечити їх релевантність та узгодженість, привести у відповідність задекларовані та реально функціонуючі елементи системи. Переглянути зміст анкет та внести до опитувальника питання ефективності обраних форм залучення роботодавців до освітнього процесу. Запровадити регулярний моніторинг кар'єрного шляху випускників освітньої програми.

III. Аналіз

У цьому розділі експертна група описує встановлені під час акредитаційної експертизи фактичні обставини, аналізує та оцінює їх, а також надає свої рекомендації щодо удосконалення ОП та діяльності за нею за окремими критеріями.

Критерій 1. Проектування освітньої програми:

1. Освітня програма дає можливість досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти. За відсутності затвердженого стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти програмні результати навчання затверджуються закладом вищої освіти і мають відповідати вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня

За результатами ознайомлення з ОП «Менеджмент. Управління освітнім закладом (за типом)» (<https://surl.lt/gmcutq>; <https://surl.lu/mgzvet>; <https://surl.li/woehmr>), матеріалами самооцінювання (<https://surl.cc/mmccqph>), відкритої дискусії з учасниками фокус-груп, ЕГ констатує, що ОП «Менеджмент. Управління освітнім закладом (за типом)» в цілому відповідає вимогам Стандарту вищої освіти України за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління адміністрування» для другого рівня вищої освіти, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України № 959. від 10.07.2019 р. (<https://surl.li/ukpgxt>). У ОП 2025 року зазначено кваліфікацію «Магістр менеджменту. Керівник установи, організації у сфері освіти», що частково не відповідає вимогам Стандарту вищої освіти. ОП дає можливість досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої, крім ПРН 8, оскільки в університеті відсутнє спеціалізоване програмне забезпечення для підготовки магістрів менеджменту. ОП 2025 року містить додаткові результати навчання, а саме: ПРН 14. Демонструвати здатність приймати рішення з питань цивільного захисту в межах своїх повноважень. Досягнення додаткових РН відбувається за рахунок переліку та наповнення ОК.

2. Зміст освітньої програми враховує вимоги відповідних професійних стандартів (за наявності). Освітні програми, що передбачають присвоєння професійних кваліфікацій, мають забезпечувати виконання вимог відповідних професійних стандартів

Професійний стандарт за спеціальністю «Менеджмент» не передбачено.

3. Освітня програма має чітко сформульовану мету, яка відповідає місії та стратегії закладу вищої освіти

Експертною групою встановлено, що мета ОП 2025 року є чіткою, корелюється зі Статутом ВДПУ (<https://surl.li/xxdgis>) та відповідає місії та меті університету, визначеним Концепцією стратегічного розвитку на 2025-2029 роки (<https://surl.lu/bydkly>). Мета програми узгоджується з визначеною місією підготовки нового фахівця європейського типу, здатного до професійної самореалізації, адаптації та вдосконалення в умовах глобалізованого світу (<https://surl.li/woehmr>). ОП передбачає теоретичну і практичну підготовку висококваліфікованих, конкурентоздатних фахівців у сфері управління закладом освіти з урахуванням потреб регіонального ринку, здатних на високому професійному рівні оптимізувати структуру закладу освіти, забезпечити його функціонування з дотриманням стандартів якості, сприяти розвитку організації з урахуванням пріоритетів політики розвитку держави. ОП орієнтована на формування у здобувачів вищої освіти глибоких знань, умінь та навичок зі спеціальності в галузі управління та адміністрування в контексті інноваційного розвитку сучасного закладу освіти (дошкільного, загальноосвітнього, позашкільного) (<https://surl.li/woehmr>). У цілому реалізація освітньої програми сприяє втіленню місії ВДПУ, а кореляція її мети зі стратегією розвитку університету створює передумови для реалізації та удосконалення.

4. Мета освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням потреб заінтересованих сторін

Результати експертної оцінки ОП (<https://surl.lt/gmcutq>; <https://surl.lu/mgzvet>; <https://surl.li/woehmr>), матеріалів самооцінювання (<https://surl.cc/mmccqph>), рецензій (<https://surl.lu/dxdlxn>; <https://surl.li/hvqreu>), результатів опитування стейкхолдерів (<https://surl.lt/pgystf>), відомостей, отриманих під час зустрічей, матеріалів сайтів

(<https://surl.li/lvrpkq>) дозволили зробити висновок про те, що процес створення та розвиток ОП, в тому числі формування цілей та ПРН, відбувається у взаємодії з зацікавленими сторонами, зокрема академічною спільнотою ВДПУ, роботодавцями, здобувачами ВО, випускниками. Здобувачі ВО під час спілкування з ЕГ зазначили, що вони ознайомлені зі змістом ОП, свідомо її обрали, мають можливість надати свої пропозиції гаранту ОП, викладачам, а також під час проведення опитувань (<https://surl.li/pgystf>) та через ОСС. Проте не змогли сказати, які саме пропозиції ними було надано. Випускники, які є, переважно, директорами шкіл, висловили задоволення рівнем підготовки, зазначили, що їх заклади освіти є базами практичної підготовки і впевнили у готовності до працевлаштування здобувачів ОП (Слушний О., Бартюк М., Загородній С.). Бренер Т. проводить тренінги для покращення лідерських якостей, комунікативних навичок для здобувачів ОП. Директор ЗЗСО Слушний О. є керівником практики від установи (закладу), залучається до проведення гостьових лекцій на ОП з особливостей управлінської діяльності з закладів освіти, запропонував збільшити практичну підготовку (до 14 кредитів). Результати опитування свідчать про врахування пропозицій (<https://surl.li/vyignt>). НПП беруть участь у обговоренні та внесенні змін до ОП. Зокрема під час останнього обговорення ОП було внесено зміни у структуру ОП, оновлено перелік ОК, які сприяють досягненню РН. Наразі, виключено ОК «Філософія науки», ОК «Психологія управління» та ОК «Самоменеджмент та ефективне лідерство» трансформувалися в ОК «Психологія управління та самоменеджмент сучасного керівника». Введено ОК «Державна освітня політика», «Бренд-менеджмент», «Кадровий менеджмент». Крім того, НПП постійно оновлюють зміст ОК відповідно до запитів здобувачів ВО, вимог ринку праці, що було підтверджено під час зустрічей, а також результатами опитування (<https://surl.li/wsdimw>).

5. Мета освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням тенденцій розвитку науки, спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту, а також досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм

ЕГ вважає, що цілі ОП та ПРН (<https://surl.li/woehmr>) відображають сучасні аспекти розвитку науки, спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту. Зокрема, гарантом ОП було досліджено сучасні наукові підходи до управління освітніми установами; у ході обговорення ОП проаналізовано попит на фахівців у сфері управління закладами освіти, проведено консультації з роботодавцями - випускниками та представниками органів управління освітою (Лозінська К., Божок І.), що дало змогу визначити актуальні напрями професійної діяльності майбутніх керівників закладів освіти. Також було проведено опитування стейкхолдерів (<https://surl.li/wsdimw>). Під час зустрічі з керівництвом ВДПУ члени ЕГ отримали інформацію про те, що ОП є єдиною програмою, яка спрямована на підготовку менеджерів закладів освіти різних типів, що забезпечує її відмінність від інших програм, а університет є єдиним ЗВО, що готує таких фахівців на Вінниччині. Слід зазначити, що мета ОП корелюється зі Стратегією збалансованого регіонального розвитку Вінницької області на період до 2027 року (<https://surl.li/smgcpb>), яка свідчить про зростання потреби у фахівцях, здатних ефективно управляти закладами освіти, особливо у сільській місцевості. За інформацією гаранта та групи розробників СО, під час розробки ОП аналізувалися програми вітчизняних закладів вищої освіти: Ізмайльського державного гуманітарного університету, Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка, Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини, Рівненського державного гуманітарного університету та інших. Аналіз стосувався структури навчальних планів, змісту ОК, формулювання програмних результатів навчання. Також було адаптовано досвід Vytautas Magnus University, Private University Vienna Modul University в контексті змісту ОК.

Загальний аналіз щодо Критерію 1:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

ВДПУ налагоджено тісну співпрацю з закладами освіти Вінницького регіону, які залучені до реалізації ОП через організацію практик, гостьові лекції та тренінги. Цілі та програмні результати навчання ОП визначено з урахуванням потреб ринку праці, галузевого та регіонального контексту, а також аналізу досвіду програм вітчизняних і зарубіжних ЗВО. ОП є єдиною у Вінницькій області програмою, спрямованою на підготовку управлінців для закладів освіти різних типів, що зумовлює її унікальність та актуальність у регіональному контексті.

Недоліки

У описі ОП 2025 року зазначено кваліфікацію «Магістр менеджменту. Керівник установи, організації у сфері освіти», що частково не відповідає вимогам Стандарту вищої освіти. ОП передбачено досягнення РН 8 - Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією, проте в університеті відсутнє спеціалізоване ПЗ, використання під час опанування відповідних ОК сприяло б досягненню цього РН. Рецензування ОП здійснюють переважно фахівці закладів вищої освіти. Проте орієнтація ОП 2025 року на дошкільні, позашкільні та ЗЗСО.

Рекомендації

Рекомендовано гаранту ОП під час наступного перегляду ОП привести кваліфікацію у відповідність до вимог Стандарту вищої освіти. Керівництву університету розглянути можливість придбання ліцензованого програмного забезпечення, необхідного для досягнення РН 8 під час підготовки магістрів менеджменту. Під час наступного перегляду ОП гаранту програми залучити до рецензування профільних фахівців дошкільних, шкільних та позашкільних закладів освіти.

Рівень відповідності Критерію 1.

Рівень В

Критерій 2. Структура та зміст освітньої програми:

1. Обсяг освітньої програми та окремих освітніх компонентів (у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) відповідає вимогам законодавства щодо обсягу освітніх програм для відповідного рівня вищої освіти та відповідного стандарту вищої освіти (за наявності)

Обсяг ОП 2023 складає 90 кред., що відповідає Стандарту ВО зі спеціальності “Менеджмент” другого рівня та ст.5 ЗУ «Про вищу освіту» в контексті обсягу ОП. Частка вибірових ОК – 24 кред. (26,7%) – у межах вимог. Структура освітньої складової охоплює 67 кредитів для обов’язкових і вибірових ОК, з яких 13 кредитів. (ОК01–ОК03, ВБ1) – це дисципліни загальної підготовки; 54 кредита. передбачено на дисципліни професійної підготовки (ОК04–ОК13, ВБ2–ВБ6). Практична підготовка - 11 кредитів. В ОП і навчальному плані (НП) окремо виділено 3 кредита на екзамен. Також, у Положенні про використання ЄКТС (<https://surl.li/yqaxck>) п.6.8: На підготовку та проведення екзамену виділяється 1 кредит. Під час зустрічі начальник НМВ пояснила, що кредит присвоюється екзамену й не закладається в навчальну дисципліну, аби не зменшувати кількість теоретичних годин. Інформацію підтвердила гарант ОП. Однак, за принципами ЄКТС кредити розподіляються між ОК, а обсяг кредитів кожного ОК відображає його повне навантаження, необхідне для досягнення ПРН, включно з підготовкою до підсумкового контролю. Тому виділення окремих кредитів на екзамен поза ОК є некоректним і потребує виправлення. ЕГ встановила: в ОП зазначено 4 екзамен (3 кред.); у НП – 3 екзамен (3 кред.). Розбіжність пов’язана з ОК11 “Психологія управління” (в ОП – екзамен, у НП – залік). ЕГ класифікує це як технічну помилку. ЕГ також встановила, що в ОП передбачено «виконання кваліфікаційної роботи», тоді як у НП цей блок поділено на «атестація здобувача» та «кваліфікаційна робота». За поясненням Гаранта ОП така розбивка є внутрішньою політикою ЗВО. Водночас детальний аналіз ОП і НП засвідчив, що в ОП на виконання кваліфікаційної роботи відведено 9 кредитів, тоді як у НП – 8. (атестація здобувача – 2 кредити, кваліфікаційна робота – 6). Додатковий аналіз показав, що джерелом розбіжності є ОК06 “Самоменеджмент та ефективне лідерство” (ОП – 3 кред., НП – 4 кред.), оскільки в НП додано 1 кред. на курсову роботу з ОК06, якої в ОП, як окремої ОК, не передбачено. У Положенні про використання ЄКТС (<https://surl.li/yqaxck>) п.6.6: курсовим роботам як окремим модулями дисциплін встановлюється 1 кредит. Відповідно, виділення окремого кредиту на курсову роботу в НП суперечить її статусу окремого модуля навчальної дисципліни. Додатково, аналіз РП ОК06 показав, що окремий модуль для курсової роботи не передбачено. Під час зустрічі викладач ОК06 повідомила, що курсова робота оцінюється окремо від дисципліни, що суперечить Положенню ЗВО. В ОП і НП 2025 курсова робота виділена як окремий ОК з 1 кредитом, що також не узгоджується з п.6.6 Положення про використання ЄКТС. У підсумку загальний обсяг в ОП і НП 2023 становить 90 кредитів. Вимога Стандарту щодо мінімальної частки ОК, спрямованих на формування ЗК/СК ($\geq 35\%$ обсягу ОП), виконується. Обов’язкові ОК разом із практиками та виконанням кваліфікаційної роботи становлять 63 кредити (70%) від загального обсягу ОП.

2. Зміст освітньої програми має чітку структуру; освітні компоненти, включені до освітньої програми, становлять логічну взаємопов’язану систему та в сукупності дають можливість досягти заявленої мети та програмних результатів навчання. Зміст освітньої програми забезпечує формування загальнокультурних та громадянських компетентностей, досягнення програмних результатів навчання, що передбачають готовність здобувача самостійно здійснювати аналіз та визначати закономірності суспільних процесів

В ОП 2023 подано структурно-логічну схему з розміщенням обов’язкових ОК за семестрами, але вибірові ОК на ній відсутні. ЕГ звернулася до ЗВО із запитом надати перелік вибірових дисциплін у семестровому розрізі. Натомість отримано лише перелік уже обраних магістрантами дисциплін, що не дає змоги відтворити повну структурно-логічну схему. Загалом розподіл обов’язкових ОК за семестрами логічний і доцільний, проте візуалізація міждисциплінарних зв’язків потребує уточнення та доповнення. Викликає сумнів щодо ОК13 “Методологія і методика наукових досліджень” (1 семестр) і ОК01 “Філософія науки” (2 семестр). На думку ЕГ, природніше спершу опанувати засади наукового пізнання (ОК01), а потім – інструментарій досліджень (ОК13). В ОП 2025 ОК01 – відсутній. Аналогічно, ОК11 “Психологія управління” має передувати ОК04 “HR-менеджмент у сфері освіти”, оскільки психологія управління формує основу для HR-процесів. В ОП 2025 ОК04 – відсутній. На схемі 2.2 ОП 2023 недостатньо відображено зв’язок ОК11 та ОК04 з ОК09 (психол. засади HR і командних комунікацій у проєктах), також бракує «виконання кваліфікаційної роботи», який мав би демонструвати підсумкову інтеграцію ПРН та зв’язки з більшістю ОК. Зв’язок ОК з практиками (ОК14, ОК15) подано вибірково, хоча практики акумулюють ПРН

більшості ОК (додаток Б ОП). Додатково зафіксовано, що в ОП курсову роботу прив'язано до ОК06 “Самоменеджмент та ефективне лідерство”; за поясненням Гаранта, для випускників цієї ОП пріоритетними є навички самоменеджменту та ефективного уп-ня часом. Водночас ЕГ оцінює таке рішення як методично недоцільне, оскільки курсова робота має мати виразну аналітико-управл. спрямованість. ЕГ з'ясувала, що в ОП 2025 курсову роботу вже закріплено за ОК Управлінська діяльність керівника ЗО. В РП ОК зазначено лише ПРН ОП, а РН дисципліни не визначені, що знижує прозорість і усвідомлення здобувачами очікуваних РН саме на рівні дисципліни. Аналіз РП практик засвідчує узгодженість їхніх завдань і видів д-ті з результатами, сформованими попередніми ОК; дефіциту попередніх знань/умінь, що перешкоджали б проходженню практик, не виявлено. Загалом необхідні попередні знання й навички для засвоєння ОК забезпечені; зафіксовані неточності у послідовності створюють методичні ризики, але не блокують опанування відповідних ОК. Під час оцінювання реалістичного охоплення ПРН змістом обов'язкових ОК ОП 2023 проаналізовано дод.А (матриця ПРН↔ОК) та РП обов'язкових ОК (<https://surl.li/kdctpn>). У цілому досягнення ПРН забезпечується сукупністю обов'язкових ОК. Виняток – ПРН8 (застосовувати спец. програмне забезпечення (ПЗ) та інформаційні системи для розв'язання задач уп-ня організацією) не забезпечується обов'язковими ОК та практиками. У матриці відповідностей досягнення ПРН8 віднесено до ОК12 “Цифрові технології в науковій діяльності”. Зміст цього ОК орієнтований на інструменти наукової роботи, що не відповідає управлінському фокусу ПРН8. Продовження у доданому файлі.

3. Зміст освітньої програми відповідає предметній області визначеної для неї спеціальності (спеціальностей, якщо освітня програма є міждисциплінарною)

Зміст ОП відповідає предметній області спеціальності “Менеджмент”: охоплено управління організаціями та підрозділами, прийняття й реалізацію управл. рішень, управління персоналом, проектами, ризиками й ресурсами, застосування методів досліджень в управлінні. Теоретичне ядро спирається на системний, процесний, проектний, ситуаційний і ризик-орієнтований підходи; концепти якості, змін, лідерства та організаційної культури. Методичний інструментарій забезпечують: методи аналізу даних для управлінських рішень (ОК07), методики HR-менеджменту (ОК04, за психолого-управлінської підтримки ОК11), проектний (ОК09) і ризик-менедж. (ОК10), підходи до ВСЗЯ (ОК05, у нормативно-процедурній частині – ОК08), а також методи оцінювання, прогнозування та групового ухвалення рішень (ОК07). Дисципліни деталізують: життєвий цикл проекту, планування, ролі й командні комунікації (ОК09); ідентифікацію, аналіз, оцінювання та реагування на ризики (ОК10); лідерство, командну взаємодію, психодіагностику й оргкультуру як підстави HR- та управл. практик (ОК11); нормативно-правове підґрунтя процесів і процедур (ОК08); особистісно-управлінські компетентності керівника (ОК06). У сукупності ці компоненти підтверджують відповідність ОП предметній області. Галуzeвий акцент ОП – управління ЗО – визначає сферу застосування загальноуправлінських підходів і не звужує предметну область. Водночас позиціонована в орієнтації ОП специфіка – формування у здобувачів глибоких знань, умінь та навичок зі спеціальності в галузі управління та адміністрування інноваційним розвитком сучасного ЗО (дошкільного, загальноосвітнього, позашкільного) – відображена в переліку і змісті ОК фрагментарно, тому потребує посилення. На запит ЕГ ЗВО надав перелік тем кваліфікаційних робіт (файл «Наказ_Кваліфікаційні роботи»). Аналіз показав, що ≈80% тем мають виразну педагогічну спрямованість (галузь 01 Освіта/Педагогіка, спец. 011, 015) із фокусом на підготовку майбутніх керівників / студентів.

4. Структура і зміст освітньої програми передбачають можливість для формування індивідуальної освітньої траєкторії, зокрема через індивідуальний вибір здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін в обсязі, передбаченому законодавством

У ЗВО діють: Положення про організацію освітнього процесу (<https://surl.li/niwszf>) (визначає структуру НП, частку вибіркової ≥25% ЄКТС і принцип альтернативності – ≥2 приблизно рівноцінних альтернатив на кожен вибір) та Положення про організацію обрання та вивчення вибірових навчальних дисциплін (ВНД) (<https://surl.li/vuwnvn>) (регламентує формування переліку, процедури вибору та вивчення вибірових ВНД). СО фіксує, що здобувач завжди має кілька альтернатив; перелік, обов'язкова кількість та обсяг ВНД для конкретного семестру/року вказуються в НП і наказі про затвердження списку (с.7). Водночас в ОП і НП блок ВНД подано узагальнено («НД 1–5»), що не ідентифікує реальні переліки та кількість ВНД у кожному блоці. Список і презентації загальноуніверситетських ВНД (<https://surl.li/clsvhf>) і РП ВНД професійного спрямування (<https://surl.li/qxggps>) розміщено на сайті ЗВО, однак там не позначено семестрову приналежність та групування у блоки, попри вимогу Положення про організацію освітнього процесу (с.5): у НП ВНД подаються на основі принципу альтернативності. ЕГ звернулася до ЗВО із запитом надати посеместровий розподіл ВНД, натомість надано лише список вже обраних здобувачами ВНД, що не дозволяє встановити повний набір альтернатив (файли Наказ_вибір_120_14.06.2024, 99_06.06.2023, 102_17.06.2025). Під час спілкування з авторами СО ЕГ встановила, що формування переліку ВНД організовано на кафедрі через комісію та робочу групу: щороку навесні НПП подають пропозиції, які перевіряють на узгодженість із ПРН ОП, після чого перелік обговорюють і затверджують на кафедрі. Разом із тим, під час інтерв'ю, автори СО не надали обґрунтованого механізму запобігання змістовому дублюванню між ВНД та не надали семестрового переліку з групуванням за блоками, що унеможливує перевірку принципу альтернативності. У структурі ОП передбачено блок ВНД обсягом 24 кред. (26,7%): 4 кредити – цикл загальної підготовки, 20 кредитів – цикл професійної підготовки; кожна ВНД має 4 кредити, підсумковий контроль – залік. Аналіз списку ВНД професійної спрямованості (<https://surl.li/qxggps>) і наказів (файли Наказ_вибір_120_14.06.2024, 99_06.06.2023, 102_17.06.2025) показав, що здобувачі обрали ВНД “Основи менеджменту і маркетингу” (на сайті – Основи маркетингу); крім того, у списку ВНД для ОП 2023 фігурує “Психологія управління”, хоча в ОП 2023 вона є обов'язковою. ЕГ кваліфікує це як технічну помилку в оприлюднених переліках. Додатково в наказах позначено

лише ВНД, обрані на 3-й семестр. Механізм реалізації права здобувачів полягає у самостійному виборі із запропонованих ВНД: здобувачі попередньо ознайомлюються з переліком ВНД, подають заяви на обрання, після чого навчально-методичний відділ формує академічні групи. Зазначену процедуру підтверджено гарантом ОП і начальником НМВ. Продовження у доданому файлі.

5. Освітня програма та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дає можливість здобути компетентності, потрібні для подальшої професійної діяльності.

Організація практик регламентована Положення про проведення практики здобувачів (<https://surl.lt/pkacyu>), у якому визначено мету, види й тривалість практик; вимоги до баз практик і порядок укладання договорів. Документ також розподіляє відповідальність та окреслює правила звітності. У структурі ОП та НП передбачені управлінська (7 кред., 2 семестр) і переддипломна (4 кред., 3 семестр) практики. У РП управлінська практики (<https://surl.li/wvxhql>) зроблено акцент на виконанні таких видів діяльності: діагностичну (первинне вивчення стану, нормативної бази, функцій і ІС), аналітико-дослідницьку (спостереження за роботою керівників, аналіз системи управління), організаційно-управлінську, проектну, комунікаційну та контрольню-рефлексійну. РП управлінської практики декларує досягнення ПРН2–8, 10–13; разом із тим, за результатами аналізу ПРН8 фактично не забезпечується, оскільки у РП відсутні завдання та критерії, що передбачають застосування спеціалізованого ПЗ (як вимагає ПРН8). Натомість інші ПРН досягаються виконанням окреслених видів діяльності. У РП управлінської практики зазначено застарілі найменування закладів (зокрема: ЗВО І–ІІ рівнів акредитації, ЗЗСО І–ІІІ ст). Додатково цей перелік типів закладів не відображає освітню орієнтацію ОП, оскільки не містить ЗДО, використовує застарілі найменування ЗСО і включає типи, нерелевантні орієнтації ОП. РП переддипломної практики (<https://surl.lu/tobpnh>) передбачає досягнення ПРН1,2,3,4,5,11 – усі реалізуються завданнями РП. У РП переддипломної практики визначено, що індивідуальне завдання передбачає дослідження й оцінку стану проблеми, яка є темою кваліфікаційної роботи. Здобувач має розробити конкретні та обґрунтовані пропозиції щодо удосконалення окремого напрямку роботи ЗО відповідно до теми. Оскільки переддипломна практика прив'язана до виконання кваліфікаційних робіт, а ЕГ з'ясувала (файл Наказ_кваліф.роб., репозитарій (<https://surl.li/cqzrij>), що близько 80% тем мають педагогічний фокус, у ЕГ виникають обґрунтовані сумніви щодо реального виконання завдань переддипломної практики. У ЗВО функціонує відпрацьована процедура організації практик: за формування переліку, графіка та підготовку договорів відповідає навчально-методичний відділ; з кожною базою укладаються договори. На зустрічі з авторами СО з'ясовано, що кафедра інформує здобувачів про наявні бази практик і заклади, з якими укладаються договори. Здобувачі можуть також самостійно обирати місце практики, підтверджено студентами на зустрічі. Гарант і викладачі здійснюють методичний супровід. Наявність супроводу підтверджено здобувачами під час зустрічі. Як приклади баз практик під час зустрічей було наведено: ліцей №29, Вінницько-Хутірський ліцей, Вінницький ліцей №20. Під час зустрічі зі стейкхолдерами керівники окремих із цих закладів підтвердили проходження практики магістрантами ОП. ЕГ з'ясувала, що переважно базами практик є ЗЗСО, що відповідає освітній спрямованості ОП.

6. Освітня програма передбачає набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок

Аналіз ОП і РП ОК підтверджує, що в ОП створено умови для формування у здобувачів соціальних навичок, і їх набуття забезпечується змістом обов'язкових ОК із застосуванням активних методів навчання, закріплених у РП. Зокрема, ОК05 формує командну роботу, комунікацію, переговори й довіру через соціальне партнерство, коучинг, бренд-менеджмент (кейси, проекти, рольові ігри, практикуми з даними). ОК04 спрямована на міжособистісні навички, емпатію, конфлікт-менеджмент, зворотний зв'язок і переговори через теми рекрутингу, адаптації, оцінювання, корпоративної культури та правових аспектів (рольові інтерв'ю, кейси, проекти). У межах ОК поряд із традиційними методами застосовуються інноваційні технології навчання, що сприяють фор-ню соц.навичок: дебати, есе, реєг-review, дискусії – розвиток усної й письмової комунікації, активного слухання, аргументації, конструктивного зворотного зв'язку, толерантності (ОК01, ОК02, ОК13); кейси, проектні роботи, рольові ігри, тренінги, фасилітаційні сесії – співпраця, переговори, конфлікт-менеджмент, побудова довіри (ОК04, ОК05, ОК08, ОК09, ОК11); групові методи ухвалення рішень – колективне прийняття рішень, координація ролей, активне слухання, публічна аргументація в групі (ОК07, ОК10); практики самоменедж. (цілі, тайм-менеджмент, саморегуляція, командні ролі) – відповідальність у взаємодії, дотримання домовленостей, лідерство в команді, зворотній зв'язок (ОК06); правові кейси та аналіз політик – етична й проф. комунікація, переговори з партнерами, побудова довіри та взаємодії (ОК08). Під час зустрічі з НПП викладач ОК «Психологія управління та самоменеджмент керівника» (у ОП 2023 відсутня; включена до ОП 2025) зазначив, що ОК формує такі соціальні навички: управління емоціями та стресом, планування часу, саморегуляцію і рефлексію, ефективну комунікацію, врегулювання конфліктів; застосовуються практичні завдання, кейс-метод (аналіз управлінських ситуацій), тренінги, дискусії, групові формати роботи. НПП ОК «Сучасні технології управління освітньою діяльністю» наголосив на розвитку креативності, творчого мислення, командної взаємодії та соціальної відповідальності; використовуються ситуаційні завдання, проблемні лекції, робота в малих групах. Окремо в ЗВО створено можливостей для здобувачів до участі у громадських та волонтерських ініціативах, різних формах неформальної освіти. Зокрема, у ЗВО функціонує відділ освітніх інновацій «Освітній хаб «NotBox»» (<https://notbox.vspu.edu.ua/>), на базі якого проводяться засідання молодіжного клубу «Платформа лідерів. Творці майбутнього» (лідерство, командна робота, критична мислення); діє дебатний клуб (ораторські навички, здатність до аргументації, культура публічної дискусії); працює школа етикету (самопрезентація, толерантність). Керівник відділу підтвердив, що здобувачі ОП беруть активну участь у цих активностях.

7. Обсяг окремих освітніх компонентів (у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) відповідає законодавству, фактичному навантаженню здобувачів, та програмним результатам навчання

Розрахунок навантаження визначається Положенням про організацію освітнього процесу (<https://surl.li/niwszf>) і Положенням про використання ЄКТС (<https://surl.li/xiysqu>). Встановлено: 1 кред.=30 годинам; обсяг навчального року – 60 кред., семестру – 30; навч.рік – 52 тижні, з яких 40 тижнів відведено під теоретичне навчання, обов'язкову практичну підготовку, семестровий контроль та індивідуальні завдання; семестр ≤20 тижнів; максимальний тижневий бюджет часу здобувача денної форми – 45 годин. Загальний обсяг ОП – 90 кредитів, з них аудиторних – 658 годин (24%), СРС – 2042 год (76%), що відповідає вимогам ЄКТС. Частка вибірових ОК – 24 кредита із 90 (26,7%), що відповідає вимозі ≥25%. Узагальнений аналіз РП і НП підтверджує дотримання цих меж у ОП 2023. ОКО8 (3 кред.) і ОКО7 (4 кред.) реалізуються протягом 2-ох семестрів. За словами гаранта ОП, такий розподіл обрано для забезпечення 30 кредитів на семестр. Для ОКО7: 1 кред. у 2-му семестрі та 3 - у 3-му, з підсумковим контролем у кожному семестрі. Водночас викладач ОКО8 повідомила, що години розподілено рівномірно між двома семестрами, а підсумковий контроль відбувся лише у 2-му семестрі. Начальник НМВ підтвердила, що підсумковий контроль може встановлюватися або в кожному семестрі, або в семестрі, коли цілісний ОК завершено. Це узгоджується з п.1.5 Положення про РП. За результатами перегляду РП ОКО8 (<https://surl.li/nsfsx>) встановлено, що курс оформлено однією РП без семестрового розподілу, а вид контролю визначено як екзамен. Окремо в НП для ОКО6 зазначено 4 кред. (120 год.), з яких 1 – курсова робота в межах ОК, тоді як в ОП подано 3 кредити. Додатково, у змісті РП ОКО6 (<https://surl.li/klsjph>) курсову роботу не передбачено; натомість зазначено «індивідуальна науково-дослідна робота». Під час зустрічі викладач ОКО6 повідомив, що КР оцінюється окремо від дисципліни, це підтверджує відсутність окремого модуля для КР та невідповідність НП. Хоча згідно з Положенням (<https://surl.li/xiysqu>) встановлення кредитів для КР як окремих модулів навчальних дисциплін здійснюється в обсязі 1 кредиту. У СО щодо підходу до співвіднесення обсягу окремих ОК із фактичним навантаженням здобувачів подано загальні норми та розподіл аудиторної й СРС. Під час зустрічі викладач ОК «Психологія управління та самоменеджмент керівника» (відсутня в ОП 2023; включена до ОП 2025) зазначив, що надмірного навантаження не спостерігає, оскільки здобувачам пропонується вибір форми завдання. Водночас гарант ОП поінформувала, що за результатами опитування здобувачі відзначили значний обсяг СРС з іноземної мови. ЗВО обґрунтовує його потребою регулярної самостійної практики для досягнення очікуваних результатів. Отже, ЗВО недостатньо відреагував на пропозиції здобувачів щодо оптимізації обсягу СРС з іноземної мови. Окремий викладач наголосив, що освітній процес орієнтовано на інтереси здобувачів і навіть підвищена інтенсивність може бути корисною для підготовки. Прикладів системного моніторингу фактичного навантаження не наведено.

8. Структура освітньої програми, освітні компоненти забезпечують практикоорієнтованість освітньої програми або узгоджені із завданнями та особливостями дуальної форми здобуття освіти (у разі реалізації цієї форми на освітній програмі)

Згідно з Положенням про робочу програму навчальних дисциплін (<https://surl.li/oynzh>) особливістю розроблення РП навчальної дисципліни є структурування навчальної дисципліни за розділами, які передбачають зокрема включення практичного матеріалу. ЕГ встановила, що структура ОП та зміст РП ОК забезпечують практикоорієнтованість підготовки: у структурі РП системно подані теми практичних/лабораторних занять, індивідуальні та групові завдання, методи навчання і критерії оцінювання, що спрямовує здобувачів на опанування прикладних компетентностей, а не лише теорії. Зокрема, передбачено: підготовку навчально-дослідницьких завдань (ОКО1); складання портфоліо, реалізацію навчально-наукових проєктів, написання статей (ОКО6); моделювання квазіпрофесійних ситуацій, розв'язування кейсів, майстер-класи із запрошеними практиками, включене спостереження на заняттях викладачів кафедри педагогіки, профосвіти та управління ЗО (ОКО8, ОКО9); ділові ігри та тренінги (ОКО10); рольові переговори й кейси з HR-процедур (ОКО4). Передбачені форми підсумкового контролю (звіти/презентації, портфоліо, проєктні продукти, захисти) корелюють із заявленими ПРН та підтверджують практичну спрямованість ОП. Виняток ПРН8 (застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення (ПЗ) та інформаційні системи для розв'язання задач управління організацією): за результатами спілкування з НПП, здобувачами та допоміжним персоналом встановлено, що спеціалізоване ПЗ не інтегроване в ОК, тому досягнення цього ПРН не підтверджено. Тематика курсових робіт (файл_ Тематика курсов. роб.) загалом відповідає актуальним завданням спец. 073 Менеджмент, водночас 80% тем кваліфікаційних робіт (файл_ Наказ_кваліф. роб.) орієнтовані на педагогічну проблематику, а не на менеджмент. Під час спілкування з учасниками фокус-груп встановлено, що відбуваються гостьові лекції, переважно за участю НПП інших ЗВО і з педагогічною тематикою. Під час зустрічі 2 фахівці-практики підтвердили проведення практикоорієнтованих заходів. Дуальна форма освіти на ОП не застосовується.

9. Освітня програма забезпечує набуття здобувачами вищої освіти компетентностей, направлених на досягнення глобальних цілей сталого розвитку до 2030 року, проголошених резолюцією Генеральної Асамблеї Організації Об'єднаних Націй від 25 вересня 2015 року № 70/1, визначених Указом Президента України від 30 вересня 2019 року № 722

Аналіз змісту РП підтверджує орієнтацію ОП на досягнення Цілей сталого розвитку України до 2030 року (Указ Президента №722/2019) <https://surl.li/tdobr>. Кореляція змісту ОК з пунктами Указу така: п.3 – психологічна безпека колективів, профілактика та подолання стресу, конфлікт-менеджмент (ОК03, 06, 10); п.4 – методологія/методика досліджень, академ. усна/письмова комунікація, цифрові інструменти досліджень та уп-ня, елементи внутрішнього забезпечення якості (ОК02, 05, 07, 12, 13); п.5 – недискримінаційні HR-процедури, етичні норми уп-ня, профілактика мобінгу/булінгу, інклюзивні комунікації (ОК04, 08, 11); п.8 – управління персоналом і мотивація, планування та організація праці, підвищення результативності процесів (ОК04, 07, 11); п.9 – проєктний цикл, інноваційні управлінські підходи, цифрові рішення підтримки управління та досліджень (ОК05, 09, 12); п.10 – політики рівних можливостей, прозорі процедури добору/оцінювання персоналу, культура недискримінації (ОК04, 05, 08, 11); п.11 – політики та процедури безпеки ЗО, планування безперервності та кризові комунікації (ОК03, 10); п.12 – ресурсоефективність і процесний підхід у менеджменті, прозорість використання ресурсів (ОК07); п.13 – управління ризиками природних і техногенних загроз, готовність та реагування (ОК03, 10); п.16 – верховенство права в освіті, етичне та підзвітне управління, участь стейкхолдерів (ОК05, 08); п.17 – соціальне партнерство і взаємодія зі стейкхолдерами, мережеві колаборації, спільні проєкти (ОК02, 05, 09, 12). Під час фокус-групи з НПП викладач «Психологія управління та самоменедж. сучасного керівника» наголосив на тому, що на його ОК він приділяє увагу ЦСР 4 «Якісна освіта»: в межах курсу формуються компетентності ефективної комунікації керівника з персоналом, організації навчально-методичної роботи, добору стилів лідерства та проф.самовдосконалення. На його думку, ці вміння покращують орг.клімат, стимулюють постійний розвиток педагогів, що сприяє підвищенню якості освіти. Інший НПП повідомив, що розглядає зі здобувачами проблему цифрової екології через яку формує у здобувачів критичне мислення, креативність та екологічну свідомість щодо впливу цифрових практик (зберігання даних, використання гаджетів/ресурсів) на довкілля. Такий підхід узгоджується з ЦСР 12 і 13 та сприяє відповідальному ставленню до екологічних викликів цифрового середовища. Один із НПП наголосив, що Цілі сталого розвитку відображені в стратегії університету й опрацьовуються під час вивчення кожної ОК. Водночас аналіз Стратегічного плану розвитку <https://surl.li/rborfd> та Концепції стратег. розвитку <https://surl.li/svcdub> засвідчив, що пряме згадування Цілей сталого розвитку обмежується лише однією фразою: «проводити постійний моніторинг сучасних тенденцій міжнародної співпраці та інтернаціоналізації освіти відповідно до Цілей сталого розвитку». Це свідчить про декларативний характер інтеграції Цілей сталого розвитку і відсутність їхньої операціоналізації в університетських документах.

Загальний аналіз щодо Критерію 2:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

ОП цілеспрямовано розвиває соціальні навички (командна робота, комунікація, переговори, лідерство, конфлікт-менеджмент тощо) через активні методи в більшості обов'язкових ОК і позааудиторні формати. «Освітній хаб "NotBox"» забезпечує сталі позааудиторні практики (клуб лідерства, дебатний клуб, школа етикету), що формують навички публічних виступів, критичного мислення, самопрезентації та командної взаємодії. Зміст більшості обов'язкових ОК і практик предметно інтегрують Цілі сталого розвитку, що відображається у темах, методах і формах контролю.

Недоліки

Невідповідність між змістом ОП і НП щодо обсягів кредитів (кваліфікаційна робота (ОП – 9 кред., НП – 8 кред. (у НП: «атестація – 2 кред.» + «кваліфікаційна робота – 6 кред.»)); ОК06 «Самоменеджмент та ефективне лідерство» (ОП – 3 кред., НП – 4 кред. (у НП додано 1 кред. на курсову)). В ОП відсутня матриця відповідності «ЗК/СК ↔ ПРН», що унеможливорює простежуваність і перевірку узгодженості між ними. У робочих програмах ОК відсутня узгоджена й доказова прив'язка до ПРН ОП, також у робочих програмах ОК не визначені результати навчання дисципліни і, відповідно, не показано їх узгодження з відповідними ПРН ОП. Виділення окремих «екзаменаційних» кредитів поза ОК (в ОП/НП окремо зазначено «екзамени – 3 кред.», що суперечить принципам ЄКТС (кредит має належати ОК і включати підготовку до підсумкового контролю)). ПРН8 (застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для розв'язання задач управління організацією) не забезпечується змістом обов'язкових ОК і практик та фактично не досягається. Відсутність єдиного підходу до оформлення курсової роботи (у НП2023 до ОК06 додано 1 кред. на курсову, якої нема в ОП2023; у ОП і НП2025 курсову роботу оформлено як окремий ОК (1 кред.), а не модуль у складі ОК; у РП не передбачено окремого модуля для курсової, що суперечить Положенню про ЄКТС (курсозна робота – модуль дисципліни на 1 кредит). Орієнтація ОП (формування у здобувачів глибоких знань, умінь та навичок зі спеціальності в галузі управління та адміністрування інноваційним розвитком сучасного закладу освіти (дошкільного, загальноосвітнього, позашкільного) не повно відображена у СК і ПРН. Тематика кваліфікаційних робіт переважно має педагогічний, а не управлінський характер, що не відповідає спеціальності «Менеджмент». Це створює розрив між завданнями переддипломної практики (управлінська спрямованість) і фактичними темами досліджень. Не продемонстровано дієвих процедур і механізмів вимірювання фактичного навантаження здобувачів за ОК та видами діяльності (зокрема самостійною роботою). У ВДПУ подано перелік вибіркового дисциплін, проте відсутня конкретизація їх семестрової належності та чітке визначення, які освітні компоненти пропонуються до вибору в кожному семестрі. Практика ухвалювати вибір вибіркової навчальної дисципліни «більшістю для всієї групи» порушує право здобувача на формування індивідуальної освітньої траєкторії. Положення про організацію обрання та вивчення ВНД містить неузгоджені норми: п.4.2 - заява на вибір ВНД до 02.09, п.3.6 - заява до 05.09; не врегульовано порядок і строки для вступників додаткових хвиль. У РП управлінської практики використано застарілі найменування типів баз практики; перелік типів закладів не повністю

узгоджено з освітньою орієнтацією ОП. Недостатнє залучення професіоналів-практиків галузі до гостьових лекцій і практикоорієнтованих занять, що послаблює прикладну складову підготовки ОП.

Рекомендації

Гаранту програми під час наступного перегляду ОП: привести у відповідність зміст ОП та навчального плану: узгодити обсяги кредитів і структуру відображення ОК (зокрема курсової роботи та виконання кваліфікаційної роботи), забезпечивши повну ідентичність між ОП і НП; доповнити ОП матрицею відповідності між ЗК/СК та ПРН, що забезпечить прозорість логіки побудови ОП та дозволить чітко простежити відповідність між задекларованими компетентностями і очікуваними результатами; привести у відповідність робочі програми ОК до змісту ОП, зокрема забезпечити чітке відображення відповідності між ПРН ОП та відповідними ОК. У кожній робочій програмі ОК прописати ПРН й продемонструвати їх узгодженість із відповідними ПРН ОП, щоб здобувачі мали прозоре уявлення про очікувані результати навчання за дисципліною; забезпечити досягнення ПРН8 шляхом обов'язкового використання в освітньому процесі спеціалізованого програмного забезпечення та інформаційних систем для розв'язання задач управління організацією; доповнити перелік СК і відповідних ПРН такими, що будуть прямо відображати орієнтацію ОП (формування у здобувачів глибоких знань, умінь та навичок зі спеціальності в галузі управління та адміністрування інноваційним розвитком сучасного закладу освіти (дошкільного, загальноосвітнього, позашкільного), із чіткою прив'язкою цих СК і ПРН до релевантних ОК; актуалізувати список типів закладів освіти, де можуть проходити практику здобувачі, з урахуванням орієнтації ОП. Гаранту та робочій (проектній) групі оновити орієнтовний перелік профільних тем кваліфікаційних робіт у межах спеціальності «Менеджмент». Надалі при визначенні тем забезпечувати їхню відповідність спеціальності, відхиляючи теми педагогічного характеру. Гаранту та робочій (проектній) групі до початку нового навчального року розмістити переліки вибірових ОК у семестровому розрізі із зазначенням альтернатив на кожен позицію вибору; Гаранту та робочій (проектній) групі запровадити регулярну процедуру моніторингу фактичного навантаження здобувачів, обираючи найзручніші та дієві інструменти, і за результатами коригувати обсяги завдань та форми контролю. Посилити залучення професіоналів-практиків галузі до проведення гостьових лекцій і практикоорієнтованих занять. Рекомендуємо керівництву ВДПУ до початку 2026–2027 н.р. переглянути внутрішню політику ЗВО щодо нарахування «екзаменаційних» кредитів, оновити Положення про ЄКТС із урахуванням зазначених змін; узгодити нормативні документи та навчальну документацію щодо курсової роботи, з метою забезпечення єдиного підходу; у Положенні про організацію обрання та вивчення вибірових навчальних дисциплін визначити порядок формування навчальних груп у разі малочисельного контингенту, строки подання заяв з урахуванням додаткових сесій вступу.

Рівень відповідності Критерію 2.

Рівень Е

Критерій 3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання:

1. Правила прийому на навчання за освітньою програмою укладені відповідно до Умов (Порядку) прийому на навчання для здобуття вищої освіти є чіткими та зрозумілими, не містять дискримінаційних положень та оприлюднені на офіційному вебсайті закладу вищої освіти

На офіційному сайті ЗВО розміщено правила вступу та додатки до них у вкладці «Абітурієнту» (<https://surl.li/wtpfoo>). У правилах прийому міститься загальна інформація щодо вступу на другий (магістерський) рівень. Програми та критерії оцінювання для вступу на ступінь вищої освіти магістра розміщено на сайті (<https://surl.li/mxhpei>). Під час аналізу документів було встановлено відсутність дискримінаційних положень для них в правилах прийому, а також їх чіткий та зрозумілий зміст.

2. Правила прийому на навчання за освітньою програмою враховують її особливості

Загальна інформація про навчання за освітньою програмою висвітлена на сайті (<https://surl.li/wtpfoo>), додаткова інформація (наприклад, працевлаштування) про ОП також розміщена на сайті кафедри (<https://surl.li/tccfiq>). Вступ можливий на базі диплому бакалавра (НРК6) за умови складання єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування та написання мотиваційного листа. Відповідно до змін Правил прийому для здобуття ступеня магістра на основі вже здобутого ступеня магістра (НРК7)/ ОКР спеціаліста (для другої вищої освіти) вступ може відбуватися без єдиного вступного іспиту та єдиного фахового вступного випробування, а лише за іспитами безпосередньо у ЗВО. На сайті розміщено програму і критерії єдиного вступного іспиту з іноземної мови <https://surl.li/yhfcop>, програму і критерії оцінювання фахового вступного випробування (тести) <https://surl.li/mcaimc>, програму та критерії додаткового вступного випробування (усно) <https://surl.li/fznizc>. На зустрічі відповідальний секретар підтвердив, що є зараховані студенти, як на базі бакалавра, так і на основі раніше отриманого ступеня магістра/ОКР спеціаліста. У ході аналізу ЕГ відмічає, що ОП 2023 року передбачає передумови вступу на ОП на основі диплому бакалавра, магістра, тоді як у ОП 2025 року зазначено, що «на навчання для

здобуття ступеня магістра приймаються особи, які здобули перший (бакалаврський) рівень освіти». ЕГ рекомендує в проєкті ОП 2026 року врахувати і впорядкувати передумови вступу.

3. Заклад вищої освіти у межах освітньої програми здійснює визнання програмних результатів навчання та кваліфікацій, здобутих на інших освітніх програмах (зокрема під час академічної мобільності). Таке визнання здійснюється відповідно до чітких і зрозумілих правил, що не суперечать національному законодавству та міжнародним актам, є доступними для всіх учасників освітнього процесу та яких послідовно дотримуються. Процедура та прийняті рішення про визнання належним чином документуються відповідно до законодавства

У ЗВО розроблена та впроваджені нормативна база, що регулює питання визнання програмних результатів навчання та кваліфікацій, здобутих на інших освітніх програмах (зокрема під час академічної мобільності): Положення про організацію освітнього процесу у Вінницькому державному педагогічному університеті імені Михайла Коцюбинського (<https://surl.li/mqfbwf>), Положення про міжнародну академічну мобільність учасників освітнього процесу Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського (<https://surl.li/ghdayx>), Положення про внутрішню академічну мобільність учасників освітнього процесу Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського (<https://surl.li/lulsuc>), Положення про визнання іноземних документів про освіту у Вінницькому державному педагогічному університеті імені Михайла Коцюбинського (<https://surl.li/blziaf>), Положення про використання європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи у Вінницькому державному педагогічному університеті імені Михайла Коцюбинського (<https://surl.li/pmcsaga>). Під час зустрічей із здобувачами освіти було встановлено, що вони проінформовані про таку можливість, але на момент акредитації не було даної практики. Враховуючи заявлену співпрацю із закладами освіти за кордоном та Україні (<https://surl.li/rlnawn>), ЕГ рекомендує залучати здобувачів освіти до академічної мобільності шляхом посилення інформаційної роботи, що в перспективі відкриває нові можливості для вдосконалення ОП.

4. Заклад вищої освіти у межах освітньої програми здійснює визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти. Таке визнання здійснюється відповідно до чітких і зрозумілих правил, що не суперечать законодавству, є доступними для всіх учасників освітнього процесу

У ЗВО створено та оприлюднено документи, що регулюють визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти: Положення про організацію освітнього процесу у Вінницькому державному педагогічному університеті імені Михайла Коцюбинського (<https://surl.li/mqfbwf>), Положення про порядок визнання у Вінницькому державному педагогічному університеті імені Михайла Коцюбинського результатів навчання, здобутих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті (<https://surl.li/bwmaja>). На зустрічах із науково-педагогічними працівниками та здобувачами освіти було встановлено, що студенти почали використовувати дану можливість та згідно процедури подали заяви на перезарахування (курс «Управління проєктами у публічному секторі», 6 год., 0,2 ЄКТС). Гарант на зустрічі продемонструвала заяви, як підтвердження. У відомостях самооцінювання також зазначено, що у поточному семестрі студенти також успішно пройшли навчальні онлайн-курси «Основи цивільного захисту», «Цивільна безпека та підготовка до надзвичайних ситуацій» обсягом 0,2 кредиту ЄКТС (6 годин). Це було підтверджено здобувачами освіти на відповідній зустрічі.

Загальний аналіз щодо Критерію 3:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

ЕГ вважає, що Правила прийому на навчання за ОП укладені відповідно до Порядку прийому на навчання, не містять дискримінаційних положень та розміщені на офіційному сайті. У закладі освіти унормовано процедури та правила визнання результатів навчання, здобутих в межах формальної, неформальної та інформальної освіти. Наявна практика визнання результатів у системі неформальної освіти.

Недоліки

У ОП 2025 року у передумовах вступу зазначено, що «на навчання для здобуття ступеня магістра приймаються особи, які здобули перший (бакалаврський) рівень освіти», тоді як Правила прийому визначають умови вступу на основі ступеня вищої освіти магістра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста.

Рекомендації

ЕГ рекомендує гаранту освітньої програми у проєкті ОП 2026 року врахувати і впорядкувати передумови вступу; Враховуючи підписані договори із закордонними та українськими освітніми інституціями, науково-педагогічним працівникам та гаранту освітньої програми посилити інформаційну кампанію шляхом проведення роз'яснювальних зустрічей для запровадження академічної мобільності здобувачів освіти.

Рівень відповідності Критерію 3.

Рівень В

Критерій 4. Навчання і викладання за освітньою програмою:

1. Освітній процес відповідає вимогам законодавства. Методи, засоби та технології навчання і викладання сприяють досягненню заявлених у освітній програмі мети та програмних результатів навчання, відповідають вимогам студентоцентрованого підходу та принципам академічної свободи

Освітній процес на ОП відповідає вимогам законодавства України, зокрема Законом України «Про вищу освіту», «Про освіту». Вибір форм, методів, засобів та технологій навчання здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу у Вінницькому державному педагогічному університеті імені Михайла Коцюбинського (<https://vspu.edu.ua/?p=position>), Положення про організацію та проведення освітнього процесу з використанням дистанційних технологій навчання у ВДПУ (<https://surl.li/kbolds>), Положення про організацію самостійної роботи студентів ВДПУ (<https://surl.li/golvae>). Мовою освітнього процесу є державна мова. Передбачені ОП денна та заочна форми здобуття вищої освіти не суперечать вимогам Стандарту вищої освіти спеціальності «Менеджмент». Основними видами навчальних занять, що застосовуються під час реалізації ОП є: лекції, семінари, самостійна робота, індивідуальні консультації. На зустрічі з НПП було підтверджено використання традиційних й інноваційних методів навчання: презентації, дискусії, розв'язання кейсів тощо. сучасних методів навчання. Методи, засоби та технології навчання і викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу та принципам академічної свободи. Здобувачі ВО мають можливість формувати індивідуальну освітню траєкторію, зокрема обирати тему курсового та кваліфікаційного дослідження, наукового керівника, обирати дисципліни з переліку вибіркових ОК. НПП мають право на академічну свободу, що передбачає право обирати методи та засоби навчання, що забезпечують достатню якість освітнього процесу. НПП мають можливість удосконалювати власну професійну майстерність шляхом підвищення кваліфікації через освітньо-науковий центр «Notbox», у вітчизняних ЗВО, а також під час міжнародних стажувань, що вказує на орієнтацію викладачів на постійне оновлення змісту ОК. Результати анкетування здобувачів ОП дозволяють пересвідчитися у їх задоволеності методами навчання й викладання на ОП (<https://surl.cc/bcqxyw>). ВДПУ забезпечує наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом. Зокрема керівник інформаційно-обчислювального центру підтвердив використання програмно-технологічного комплекс управління навчальним процесом закладу освіти «Деканат+». Платформою, яка забезпечує доступ до освітніх матеріалів за ОК, є Google classroom. У розпорядженні усіх учасників освітнього процесу є Microsoft 365, Zoom тощо.

2. Усім учасникам освітнього процесу своєчасно надається доступна і зрозуміла інформація щодо цілей, змісту та програмних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання в межах окремих освітніх компонентів (у формі робочої програми навчальної дисципліни, силабуса)

Освітній процес на ОП реалізується за денною формою здобуття ВО відповідно до графіку освітнього процесу (<https://surl.li/jgddwc>) у змішаному форматі. Інформування здобувачів про цілі, зміст, ПРН, порядок та критерії оцінювання ОК відбувається через сайт університету (<https://vspu.edu.ua/>), на якому у вільному доступі розміщено програми дисциплін, опис ОП, результати опитування тощо. Під час спілкування зі здобувачами було підтверджено інформацію щодо оприлюднення на першому занятті викладачем змісту, очікуваних результатів навчання, контрольних заходів і критеріїв оцінювання у межах ОК. Для забезпечення здобувачам ВО постійного доступу до навчальних матеріалів використовуються можливості Google classroom. У робочих програмах усіх навчальних дисциплін ОП 2025 року наявна інформація про цілі, зміст та результати навчання, порядок та критерії оцінювання. Розклад занять та екзаменаційної сесії своєчасно розміщується на стендах ВДПУ, у Google classroom та розсилається у групи в месенджерах. Експертна група констатує, що здобувачам ВО своєчасно та належним чином надається необхідна інформація щодо цілей, змісту та програмних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих ОК, про що свідчать результати опитування (<https://surl.cc/ozirmk>).

3. Заклад вищої освіти забезпечує поєднання навчання і досліджень під час реалізації освітньої програми відповідно до рівня вищої освіти, спеціальності та мети освітньої програми

ВДПУ в цілому забезпечує поєднання навчання і досліджень у процесі реалізації ОП відповідно до другого рівня вищої освіти, спеціальності та цілей ОП. Дослідницька діяльність є складовою освітнього процесу для всіх здобувачів вищої освіти, що навчаються за ОП. У межах ОП передбачено розвиток навичок науково-дослідної роботи, що

реалізується через написання курсових і кваліфікаційних робіт, участь у семінарах. Створені умови для долучення здобувачів до роботи наукових гуртків (<https://surl.li/hcfryx>), що дозволяє відчутти практичну цінність досліджень та сприяє підготовці до професійної діяльності. ЕГ відзначає, що інтеграції освітньої та наукової складових під час реалізації ОП сприяє викладання ОК «Методологія та методика наукових досліджень» та «Цифрові технології у наукових дослідженнях». Реалізація ОП передбачає застосування дослідницьких методів навчання, зокрема проблемно-орієнтованого, проектного та аналізу кейсів, про що свідчили НПП ОП та здобувачі під час спілкування з ЕГ. В університеті функціонує Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених (<https://surl.li/cftddy>), діяльність якого спрямована на розвиток обдарованої молоді та залучення її до наукової та проектної роботи. Водночас під час зустрічі зі здобувачами ВО експертній групі не вдалося отримати підтвердження їхньої активної участі у діяльності цього товариства. Здобувачі освіти поінформовані про можливості участі в конференціях, семінарах, проте особисто участь не брали. ЕГ зазначає, що пріоритетним напрямом наукової діяльності кафедри педагогіки, професійної освіти та управління освітніми закладами на 2023–2027 роки визначено тему «Розвиток професійно важливих якостей майбутніх педагогів» (<https://surl.li/xgyhat>). Це підтверджується збірниками наукових праць, проведенням конкурсу педагогічної майстерності та щорічної олімпіади (<https://surl.li/lvtrpkq>). Варто зазначити, що всі ці наукові розвідки та заходи зосереджені у сфері педагогіки, а не менеджменту. Бібліотека університету сприяє поєднанню навчання та досліджень забезпечуючи доступ до наукового бібліотечного фонду, міжнародних бібліографічних і реферативних баз даних Scopus та Web of Science (<https://library.vspu.edu.ua/>).

4. Педагогічні, науково-педагогічні, наукові працівники (далі – викладачі) систематично оновлюють зміст освітніх компонентів на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі

Аналіз матеріалів навчально-методичного забезпечення свідчить про те, що оновлення змісту ОК здійснюється на основі співпраці зі стейкхолдерами, підвищення кваліфікації та міжнародних стажувань, що відповідає вимогам Положення про організацію освітнього процесу (<https://surl.li/gujtev>), Положення про роботу програму навчальної дисципліни (<https://surl.li/yjulkj>), Положення про освітню програму (<https://surl.li/ffwckx>) та Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти (<https://surl.li/djoogl>). Зокрема Бурлака Н.І., Гарбар Г.В. пройшли стажування в Українському державному університеті імені Михайла Драгоманова та Міжнародне стажування (м. Рига) на тему «Інноваційні освітні технології: європейський досвід та його впровадження в підготовку фахівців з економіки та управління», що дозволило оновити зміст ОК «Економічна ефективність і оцінювання управлінської діяльності», «HR менеджмент у сфері освіти» та методи викладання. Нагорняк С.В. пройшла Всеукраїнське науково-педагогічне підвищення кваліфікації на тему: «Креативні підходи та методи активізації навчальної діяльності здобувачів вищої освіти», та онлайн-курс «Технологія тренінгової діяльності», що дозволило переглянути методи викладання ОК «Самоменеджмент та ефективне лідерство». Коломієць Д.І. пройшов стажування в Уманському державному педагогічному університеті імені П. Тичини на кафедрі техніко-технологічних дисциплін, охорони праці та безпеки життєдіяльності та курси підвищення кваліфікації викладачів навчальної дисципліни «Цивільний захист» в Інституті державного управління у сфері цивільного захисту, що дозволило оновити зміст та підходи до викладання ОК «Цивільний захист». НПП, що беруть участь в реалізації ОП, беруть участь у конференціях, публікують результати наукових досліджень, проте вони знаходяться на стику педагогіки та управління і в більшості робочих програм у переліку рекомендованих джерел відсутні наукові публікації НПП.

5. Навчання, викладання та наукові дослідження пов'язані з інтернаціоналізацією діяльності за освітньою програмою та закладу вищої освіти

Однією з пріоритетних цілей розвитку ЗВО згідно Концепції стратегічного розвитку (<https://surl.li/mazxtc>) є розширення міжнародного співробітництва як чинника інтеграції до європейського та світового освітніх просторів. Стратегія інтернаціоналізації на 2019-2025 роки (<https://surl.li/xezydb>) передбачає, що ВДПУ спрямовує свою діяльність на посилення міжнародного іміджу, підвищення конкурентоспроможності та авторитету шляхом входження до світових рейтингів, розвитку партнерських мереж, міжнародних консорціумів, академічної мобільності й грантової діяльності. Водночас університет має активно інтегруватися у світовий освітній та науковий простір через створення закордонних центрів, членство в міжнародних асоціаціях, проведення наукових заходів, залучення іноземних студентів і дослідників та популяризацію своїх освітніх можливостей за кордоном. ВДПУ налагоджено співпраці із 64 закордонними закладами освіти з понад 20 країн світу. Це створило передумови для участі науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти у міжнародній академічній мобільності, наукових та освітніх проектах тощо. Зокрема, Волошина О.В бере участь у виконанні грантового проекту Еразмус «Transformation of the Teacher Digital Competence Formation System: Innovative European Approaches» та у тренінговому проекті Erasmus+ «Mindfulness» (грантова угода 2023-1-PL01-KA153-YOU-000144117). Акімова О.В. у 2024 р. пройшла серію курсів міжнародного підвищення кваліфікації у м. Люблін. Хамська Н.Б. пройшла міжнародне стажування «Фандрейзинг та організація проектної діяльності в закладах освіти: європейський досвід», що відбулося на базі Ягеллонського університету. На сайті у розділі «Відділ міжнародних зв'язків» можна ознайомитись з усією важливою інформацією щодо переліку усіх актуальних програм академічної мобільності, міжнародних проектів, міжнародних партнерів університету (<https://vspu.edu.ua/international/>). Гарант ОНП та начальник відділу міжнародних зв'язків повідомили, що для здобувачів створено умови участі у програмах міжнародної академічної мобільності, водночас серед здобувачів ОП охочих не було.

Загальний аналіз щодо Критерію 4:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

Методи, засоби та технології навчання і викладання сприяють досягненню мети ОП, відповідають вимогам студентоцентрованого підходу та принципам академічної свободи; усім учасникам освітнього процесу своєчасно надається доступна і зрозуміла інформація щодо цілей, змісту та програмних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання в межах окремих освітніх компонентів; НПП оновлюють зміст освіти на основі результатів стажування та підвищення кваліфікації; навчання та викладання пов'язані з інтернаціоналізацією діяльності ВДПУ, проте потребує активізації практика міжнародної академічної мобільності.

Недоліки

Відсутність активності здобувачів у програмах міжнародної академічної мобільності. Відсутність практики участі здобувачів у конференціях, круглих столах за тематикою дотичною до спеціальності. Наукова тема кафедри знаходиться поза предметною областю менеджменту. Аналіз робочих програм свідчить про те, що у переліку рекомендованих джерел відсутні публікації науково-педагогічних працівників, що забезпечують ОК. Здобувачі освіти не користуються можливістю обирати вибіркові ОК.

Рекомендації

Посилити роботу у напрямку міжнародної академічної мобільності для здобувачів, зокрема шляхом проведення окремих інформаційних зустрічей з представниками відділу міжнародних зв'язків. Враховуючи певні обмеження щодо залучення військовозобов'язаних здобувачів, ЕГ рекомендує пропонувати таким здобувачам різні онлайн формати міжнародної академічної мобільності. Активізувати роботу у напрямку підвищення публікаційної активності здобувачів за ОП, зокрема через заохочення до участі у щорічних конференціях, семінарах, воркшопах, що сприятиме розвитку наукових компетентностей, обміну досвідом та інтеграції освітньої та наукової складових. Рекомендовано до нового навчального року переглянути концепцію та тематику наукових досліджень кафедри. Залучити до наукової роботи здобувачів ВО. Рекомендовано гаранту ОП під час наступного перегляду ОП та наповнення ОК, внести до переліку рекомендованих джерел інформації публікації НПП за профілем ОК. Забезпечити здобувачам ВО можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії шляхом вільного обрання вибіркових ОК.

Рівень відповідності Критерію 4.

Рівень В

Критерій 5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність:

1. Форми контрольних заходів та критерії оцінювання здобувачів вищої освіти є чіткими, зрозумілими, дають можливість встановити досягнення здобувачем вищої освіти результатів навчання для окремого освітнього компонента та/або освітньої програми в цілому та оприлюднюються заздалегідь

У ЗВО форми контрольних заходів та критерії оцінювання регламентуються: Положення про організацію освітнього процесу у Вінницькому державному педагогічному університеті імені Михайла Коцюбинського (<https://surl.li/rphfmb>), Положення про проведення практики здобувачів вищої освіти Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського (<https://surl.li/iombdx>), Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у Вінницькому державному педагогічному університеті імені Михайла Коцюбинського (<https://surl.li/rimmor>). Під час спілкування з НПП було встановлено, що на перших заняттях здобувачів освіти інформують про їх навантаження, розподіл годин, види та форми контролю. Таку ж інформацію підтвердили здобувачі освіти. Крім того, на кожен навчальний дисципліну розроблено свій кабінет у GoogleClassroom, де міститься інформація про форми контролю та орієнтири для оцінювання. Для ЕГ був наданий доступ, що дає змогу підтвердити даний факт. На сайті кафедри розміщено робочі навчальні програми обов'язкових (<https://surl.li/mtrvjo>) та вибіркових (<https://surl.li/dwcptg>) дисциплін. Захист практики завершується звітуванням. На запит ЕГ було надано у системі НАЗЯВО приклади звітів з управлінської та переддипломної практик. На сайті ЗВО оприлюднено графік освітнього процесу (<https://surl.li/xkskoy>), графік проходження практики (<https://surl.li/abohbu>). На сайті кафедри оприлюднено навчальний план 2025 року <https://surl.li/lpxoma>. Однак в ході аналізу було встановлено, що розклад занять не розміщений у відкритому доступі, здобувачі освіти отримують його шляхом розсилки через месенджери (Viber). ЕГ рекомендує для забезпечення прозорості та публічності оприлюднювати розклад на сайті ЗВО. На зустрічах здобувачі ВО підтвердили, що форми контрольних заходів та критерії є чіткими і зрозумілими.

2. Форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності). Результати навчання підтверджуються результатами єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальностями, за якими він запроваджений

Стандарт вищої освіти: другий (магістерський) рівень, галузь знань 073 Менеджмент. Стандарт затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 р. № 1959. Атестація здобувачів освіти відповідає Стандарту та здійснюється шляхом публічного захисту кваліфікаційної роботи. На запит ЕГ у системі НАЗЯВО було надано наказ про затвердження тематики кваліфікаційних робіт. На сайті кафедри розміщено методичні рекомендації до виконання кваліфікаційної роботи (<https://surl.li/rloehk>). Під час зустрічі із здобувачами освіти було встановлено, що тематику вони обирають самостійно (або із запропонованого переліку) та погоджують її з науковим керівником.

3. Визначено чіткі та зрозумілі правила проведення контрольних заходів (у тому числі щодо наукової складової освітньо-наукової програми, за якою здійснюється підготовка здобувачів ступеня доктора філософії), що є доступними для всіх учасників освітнього процесу, забезпечують об'єктивність екзаменаторів (зокрема охоплюють процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів), визначають порядок оскарження результатів контрольних заходів і їх повторного проходження, та яких послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми

У ЗВО розроблено нормативні документи та висвітлено на сайті: Положення про організацію освітнього процесу у Вінницькому державному педагогічному університеті імені Михайла Коцюбинського (<https://surl.li/rphfmb>), Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у Вінницькому державному педагогічному університеті імені Михайла Коцюбинського (<https://surl.li/rimmop>), Положення про організацію та проведення освітнього процесу з використанням дистанційних технологій навчання у Вінницькому державному педагогічному університеті імені Михайла Коцюбинського (<https://surl.li/uzcezk>), Процедура розгляду та врегулювання конфлікту інтересів учасників освітнього процесу, вирішення конфліктних ситуацій щодо дискримінації, корупції, сексуальних домагань та булінгу у Вінницькому державному педагогічному університеті імені Михайла Коцюбинського (<https://surl.li/rxonlm>), Інформування здобувачів освіти здійснюється на заняттях, а також через методичні рекомендації, консультації викладачів тощо. ЕГ встановила, що студенти проінформовані про контрольні заходи, а також про можливість оскаржити результати оцінювання. Науково-педагогічні працівники проінструктовані про алгоритми дій у випадку непогодження студентами оцінки. Результати опитування дають змогу підтвердити, що здобувачі освіти задоволені об'єктивністю викладачів (<https://surl.li/eajjnl>). Практики апеляції оцінки контрольних заходів на момент акредитації встановлено не було.

4. У закладі вищої освіти визначено чіткі та зрозумілі політику і процедури дотримання академічної доброчесності, яких послідовно дотримуються всі учасники освітнього процесу під час реалізації освітньої програми. Заклад вищої освіти популяризує академічну доброчесність (насамперед через її імплементацію у культуру якості закладу вищої освіти) та використовує відповідні технологічні рішення як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності

У ЗВО є чинними: Положення про організацію освітнього процесу у Вінницькому державному педагогічному університеті імені Михайла Коцюбинського (<https://surl.li/rgbwdt>), Положення про дотримання академічної доброчесності науково-педагогічними працівниками та здобувачами вищої освіти Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського (<https://surl.li/itcbny>), Положення про академічну доброчесність Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського (<https://surl.li/qmwihc>), Кодекс академічної доброчесності Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського (<https://surl.li/xrmzyl>). У ході зустрічей ЕГ встановила, що науково-педагогічні працівники та здобувачі освіти ознайомлені з даними положеннями та дотримуються їх у роботі. Для перевірки на плагіат здобувачі освіти спочатку самостійно, далі робота йде на перевірку в університеті у програмі Strike Plagiarism. У випадку виявлення плагіату робота відправляється на доопрацювання здобувачу освіти. Дана практика була підтверджена науково-педагогічними та здобувачами освіти. Результати опитування підтверджують обізнаність здобувачів освіти тематиці академічної доброчесності (<https://surl.li/epxuw1>) та науково-педагогічних працівників (<https://surl.li/dgrjhp>). Центр внутрішньої системи забезпечення якості освіти проводить тематичні Дні академічної доброчесності (<https://surl.li/pdelks>). Інформаційну діяльність також проводить освітній хаб «NotBox» (<https://surl.li/nbhuha>).

Загальний аналіз щодо Критерію 5:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

Правила проведення контрольних заходів чіткі, зрозумілі, доступні всім учасникам освітнього процесу. Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти оприлюднюються заздалегідь. Система контрольних заходів, методи оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти та політика академічної доброчесності прописана у документах (Положеннях) ЗВО. Проводяться просвітницькі заходи щодо популяризації академічної доброчесності. Форма атестації здобувачів вищої освіти відповідає вимогам Стандарту вищої освіти за спеціальністю.

Недоліки

У вільному доступі не оприлюднено розклад навчальних занять.

Рекомендації

З метою забезпечення прозорості та відкритості, ЕГ рекомендує навчально-методичному відділу оприлюднити до кінця 2025 року актуальний розклад навчальних занять на сайті ЗВО

Рівень відповідності Критерію 5.

Рівень В

Критерій 6. Людські ресурси:

1. Викладачі, залучені до реалізації освітньої програми, з огляду на їх кваліфікацію та/або професійний досвід спроможні забезпечити освітні компоненти, які вони реалізують у межах освітньої програми, з урахуванням вимог щодо викладачів, визначених законодавством

Відповідно до інформації, зазначеної у матеріалах СО (<https://surli.cc/mmcqph>), відкритої інформації (<https://surli.li/aqknjb>) та у ході спілкування з НПП, керівництвом, ЕГ дійшла висновку, що викладачі, залучені до реалізації ОП, з огляду на їх кваліфікацію та/або професійний досвід частково спроможні забезпечити освітні компоненти, які вони реалізують у межах освітньої програми, з урахуванням вимог щодо викладачів, визначених законодавством. Зокрема, Галузяк В.М. має відповідну вищу освіту, кандидат психологічних наук, має публікації. Викладачі Бурлака Н.І., Лобачук І.М., Гарбар Ж.В., Нагорняк С.В. мають вищу освіту та/або науковий ступінь, вчене звання, які відповідають предметній області ОК, що викладаються. Проте жоден з них не має п'яти публікацій, сфера дослідження у яких відповідає змісту освітнього компонента, який забезпечує викладач, за останні п'ять років. Викладачі Громов Є.В., та Яровий А.М. не мають відповідної освіти та/або наукового ступеня, вченого звання, які б відповідали предметній області ОК, що викладаються. Необхідна публікації за профілем ОК також відсутні. Проте, результати опитування здобувачів вищої освіти (<https://surli.li/ljxyto>) та інформація, надана ЕГ під час спілкування зі здобувачами, випускниками ОП, свідчать про задоволеність рівнем кваліфікації викладачів, залучених до реалізації ОП.

2. Процедури конкурсного відбору викладачів є прозорими, недискримінаційними, дають можливість забезпечити потрібний рівень їхнього професіоналізму для успішної реалізації освітньої програми та послідовно застосовуються

ЕГ засвідчує дотримання відповідності чинному законодавству процедур конкурсного добору НПП. Проведення регламентується Порядком проведення конкурсного відбору, обрання за конкурсом при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського та укладання з ними трудових договорів (контрактів) (<https://surli.li/grfaxb>). На сторінці відділу кадрів (<https://vspu.edu.ua/content/kadri/kadri.php>) розміщено перелік необхідних документів. Конкурс є відкритим. Оголошення про проведення конкурсу (<https://vspu.edu.ua/?event=7429>), а також перелік необхідних документів на конкурс на заміщення вакантних посад розміщується на сайті. В ході інтерв'ю з керівництвом, НПП встановлено, що при проведенні конкурсного відбору враховується наявність наукового ступеня, вченого звання, наявність публікацій, досвід роботи, стажування тощо. Після оголошення конкурсу усі охочі протягом місяця подають документи, які розглядає конкурсна комісія. Після ухвалення рішення, ректор підписує контракт з НПП на термін не менше року і не більше п'яти років. Оскільки до складу Вченої Ради входять здобувачі ВО, то при обранні на посаду НПП враховується думка студентства. Під час спілкування з НПП було отримано підтвердження прозорого проходження конкурсного відбору. Фактів щодо застосування дискримінаційних ознак та суб'єктивних вимог при проведенні конкурсного відбору не встановлено.

3. Заклад вищої освіти залучає роботодавців, їх організації, професіоналів-практиків та експертів галузі до реалізації освітнього процесу

За результатами зустрічей зі стейкхолдерами та здобувачами, ЕГ переконалася в тому, що ОП має коло партнерів, випускників, роботодавців, які з готовністю підтримують ВДПУ і беруть участь у реалізації ОП. Залучення роботодавців здійснюється шляхом участі у обговоренні та вдосконаленні ОП, надання здобувачам можливості для проходження переддипломної практики та виконання кваліфікаційної магістерської роботи, проведення гостьових лекцій. Частина випускників вже стала стейкхолдерами та продовжує співпрацю з університетом. Під час зустрічі з ЕГ представники роботодавців підтвердили свою зацікавленість у подальшій співпраці з кафедрою щодо розвитку ОП та можливого працевлаштування випускників. За результатами ознайомлення з матеріалами анкетування здобувачів ВО та роботодавців, ЕГ констатує, що питання ефективності обраних форм залучення роботодавців до освітнього процесу не розглядалися.

4. Заклад вищої освіти сприяє професійному розвитку викладачів через власні програми або у співпраці з іншими організаціями, заохочує розвиток викладацької майстерності

Професійний розвиток викладачів ВДПУ регламентується Положенням про підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського та про прийом на підвищення кваліфікації науково-педагогічних і педагогічних працівників з інших закладів освіти (<https://surl.li/osswoqo>), яке передбачає можливість професійного розвитку викладачів шляхом навчання за програмою підвищення кваліфікації, стажування, участі у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо. Викладачі мають повну свободу вибору форми підвищення кваліфікації. Усі НПП, долучені до реалізації ОП, неодноразово брали участь у програмах стажування, підвищення кваліфікації. Зокрема, Бурлака Н.І., Гарбар Ж.В. пройшли міжнародне стажування «Інноваційні освітні технології: європейський досвід та його впровадження в підготовку фахівців з економіки та управління» (м. Рига, Латвійська Республіка) та стажування в Українському державному університеті імені Михайла Драгоманова. Коломієць Д.І. пройшов стажування в Уманському державному педагогічному університеті ім. П.Тичини та Інституті державного управління у сфері цивільного захисту за профілем ОК, що викладає. Нагорняк С.В. пройшла підвищення кваліфікації Креативні підходи та методи активізації навчальної діяльності здобувачів вищої освіти та опанувала курс про штучний інтелект в освіті. ВДПУ розвиває програми підвищення кваліфікації через освітньо-науковий центр «NotBox» (<https://surl.li/hipzdg>). В ході інтерв'ю з керівництвом та НПП ЕГ мала змогу переконатися в тому, що ВДПУ використовує інструменти матеріального та морального заохочення. Одним із вагомих інструментів стимулювання розвитку викладацької майстерності є порушення керівництвом перед адміністрацією міста, регіону та країни клопотання щодо нагородження подяками, грамотами та почесними грамотами за вагомі особисті внески у підготовку висококваліфікованих фахівців, багаторічну сумлінну працю та плідну науково-педагогічну діяльність НПП. Під час зустрічі з НПП підтверджено дієвість наявних стимулів розвитку. За результатами рейтингового оцінювання діяльності НПП премійовано викладачів, залучених до реалізації ОП. Щодо матеріального стимулювання, то під час зустрічі з НПП було наголошено на тому, що усі співробітники отримують премії за результатами року, за статті у журналах, індексованих базами Scopus або Web of Science тощо.

Загальний аналіз щодо Критерію 6:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

Процедура конкурсного відбору НПП є прозорою, не є дискримінаційною. Залучення роботодавців, професіоналів-практиків та експертів галузі здійснюється шляхом участі в обговоренні та вдосконаленні ОП, створенні баз практик. Конкурс на заміщення вакантних посад НПП є відкритим, критерії відбору є чіткими. Університетом створено умови для професійного розвитку викладачів через власні програми підвищення кваліфікації.

Недоліки

У НПП недостатня кількість публікацій за профілем ОК в рамках ОП. Стейкхолдери не беруть систематичної участі у освітньому процесі ОП. Наукова тема кафедри не пов'язана з менеджментом. Питання ефективності обраних форм залучення роботодавців до освітнього процесу під час опитування не досліджуються.

Рекомендації

Завідувачу кафедри, гаранту ОП проаналізувати публікаційну активність НПП та погодити з НПП план роботи над публікаціями за профілем ОК. Гаранту ОП, завідувачу кафедри забезпечити систематичну участь стейкхолдерів в

освітньому процесі ОП. Затвердити наукову тему в рамках спеціальності «Менеджмент» з метою забезпечення поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП та оновлення змісту освітніх компонентів на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі. Відділу забезпечення якості під час наступного перегляду змісту анкет внести до опитувальника питання ефективності обраних форм залучення роботодавців до освітнього процесу.

Рівень відповідності Критерію 6.

Рівень Е

Критерій 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси:

1. Навчально-методичне забезпечення освітньої програми, фінансові та матеріально-технічні ресурси (програмне забезпечення, обладнання, бібліотека, інша інфраструктура тощо) забезпечують досягнення визначених освітньою програмою мети освітньої програми та програмних результатів навчання

Під час огляду матеріально-технічної бази ЕГ встановила, що в освітньому процесі ОП задіяна інфраструктура: аудиторії для лекційних і практичних занять, комп'ютерні класи, бібліотека з читальними залами на 260 посадкових місць, зала електронної інформації з клієнт-серверною локальною мережею на 88 персональних комп'ютерів, буфет, 4 гуртожитки, спорт.зал, укриття (бомбосховища), вуличні тренажери; прилегла територія ЗВО достатня за площею, облаштована зонами відпочинку з лавами й озелененням. Загальний фонд бібліотеки становить близько 600 тис. примірників. ЕГ також встановила, що оновлення навч.-метод. літ. здійснюється за потребою: на сайті бібліотеки розміщено бланк замовлення для завідувачів кафедр; далі бібліотека проводить закупівлі/тендери, за можливості працює напряду з видавництвами, підтримує передплату періодики та поповнює репозитарій. За словами завідувачки бібліотеки, для ОП наявна достатня база завдяки попереднім фондам з економіки/менеджменту; викладачі створюють і передають власні матеріали до репозитарію. ЗВО використовує таке ПЗ: Windows 10 (64-bit, ліценз.); Microsoft 365 (клас ліцензії Е; угода з МОН) – офісний пакет для підготовки документів, аналізу даних, презентацій, спільної роботи; Microsoft Project (академ.ліценз.) – підготовка проєктів; Web-browsers (доступ до онлайн-ресурсів і сервісів); Graphic utilities (робота з графічними об'єктами); Деканат (АС уп-ня ЗВО) – облік зарахування, переведення, ведення контингенту; DSpace (інституційний репозитарій); ІРБІС (електронний каталог, доступ до ресурсів у локальній мережі й через Інтернет). ЕГ зазначає, що ІРБІС – ПЗ країни-агресора. Завідувач бібліотеки пояснила, що заміна ІРБІС розглядається (зокрема на KoHa або КПІ), але міграція складна через універсальний фонд; крім того, низка українських бібліотек і далі працюють на ІРБІС (зокрема НБУ імені Вернадського). ІРБІС локалізовано ЗВО українською. Завідувач підкреслила, що перехід на інше ПЗ є актуальним і опрацьовується, однак наразі ІРБІС використовують через функціональну достатність і складність міграції. Попри локалізацію та посилання на практику інших установ, використання ІРБІС (ПЗ країни-агресора) є неприйнятним, а тому має бути замінено альтернативним ПЗ. НПП наголосили, що на заняттях використовують програмне забезпечення, зокрема пакет Microsoft Office, онлайн-сервіс для графічного дизайну Canva, система дистанц. навчання Canvas. За твердженням начальника інформаційно-обчислювального центру спеціалізоване ПЗ для підготовки менеджерів наразі відсутнє.

2. Заклад вищої освіти забезпечує доступ викладачів і здобувачів вищої освіти до відповідної інфраструктури та інформаційних ресурсів, потрібних для навчання, викладацької та/або наукової діяльності в межах освітньої програми, відповідно до законодавства

ЗВО забезпечує вільний і безоплатний доступ здобувачів та НПП до інфраструктури ОП: аудиторій і комп'ютерних класів, бездротового Інтернету на всій території, бібліотеки та е-ресурсів. Студенти й викладачі отримують ліцензійний доступ до Microsoft 365 і Microsoft Project. Репозитарій відкритий для перегляду та завантаження матеріалів усіма учасниками освітнього процесу. Здобувачі відзначили роботу відділу освітніх інновацій «Освітній хаб "NotBox"» (3 модернізовані аудиторії, безперешкодний доступ до Інтернету, комфортні зони), безперешкодний доступ до бібліотеки (комп'ютери, Інтернет, електронні ресурси, навч.літ.; наявні консультації співробітників) і відсутність проблем із Wi-Fi на території ЗВО. Також здобувачі повідомили, що регулярно користуються бібліотекою та її е-сервісами, отримують консультації і загалом оцінюють доступ до необхідних ресурсів як достатній.

3. Освітнє середовище надає можливість задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти, які навчаються за освітньою програмою, та є безпечним для їх життя, фізичного та ментального здоров'я

Правила внутрішнього розпорядку ВДПУ (<https://surl.li/cobhqb>) регулюють права й обов'язки учасників освітнього процесу, порядок користування навчально-науковою, культурною, спортивною та побутовою інфраструктурою, забезпечення безпечних і здорових умов навчання та праці, вимоги з охорони праці й протипожежної безпеки, а також заборони та механізми реагування для підтримання безпечного освітнього середовища. На офіц.сайті ЗВО

оприлюднено розділ «Безпека освітнього середовища» (<https://vspu.edu.ua/?p=instruct>), де зібрані інструкції з охорони праці та пожежної безпеки для працівників, студентів, спецлабораторій, роботи з приладами, а також переліки положень із безпеки, матеріали щодо створення умов для осіб з інвалідністю та блок «Боротьба з тероризмом та насиллям». Разом із тим під час перегляду файлів ЕГ зафіксувала, що переважна більшість інструкцій датовані 2017–2018 роками; оновлених документів за останні роки (з урахуванням воєнного стану, алгоритмів дій під час повітряних тривог/вибухів, блекаутів, евакуації тощо) не виявлено. ЕГ засвідчила наявність належно облаштованих укриттів (543 м² ≈ 900 осіб; 477 м² ≈ 800 осіб), укомплектованих сидячими місцями й лежачками, столами (можливість проведення занять), штучним освітленням, примусовою вентиляцією, Wi-Fi, аптечками, вогнегасниками, схемами евакуації, санвузлами, телефоном, спуском для осіб з ООП. Умови забезпечують безперервність освітнього процесу під час повітряних тривог. Під час огляду матеріально-технічної бази ЕГ переконалася, що територія та корпуси обладнані сучасними пандусами, а сходові марші – контрастним маркуванням початку і кінця сходинок для осіб із порушеннями зору.

4. Заклад вищої освіти забезпечує освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку, підтримку фізичного та ментального здоров'я здобувачів вищої освіти, які навчаються за освітньою програмою

ЗВО використовує Google Classroom (для кожної ОК створено курс, де викладачі розміщують навчально-методичне забезпечення, завдання та оголошення). Оперативні повідомлення (зокрема розклад) доводяться до здобувачів через старост груп і канали студ.самоврядування; діє «схринька довіри» для анонімних звернень і консультацій. За свідченнями здобувачів і представників студентського самоврядування, така модель комунікації є зручною та задовольняє їхні потреби в інформаційній, консультативній та освітній підтримці. У ЗВО функціонує відділ молодіжної політики та соціальної роботи (<https://surl.li/ysrjym>), який забезпечує організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку здобувачів; як уповноважений підрозділ приймає документи на соціальні стипендії. За словами керівниці відділу, підтримуються студентські ініціативи та дозвілєво-інтелектуальні практики: за пропозицією студсамоврядування створено волонтерський клуб (участь у благодійних акціях і допомога ЗСУ) та відновлено міжуніверситетські інтелектуальні турніри «Що? Де? Коли?» на базі ЗВО. Наведені приклади підтверджують наявність у здобувачів реальних каналів звернення і практичної підтримки їхніх соціальних потреб, ініціатив та розвитку. ЕГ встановила, що інформаційна підтримка здобувачів організована також на рівні студ.самоврядування. Щороку проводяться онлайн-зустрічі з ректоратом і НПП, присвячені академічній доброчесності. Також студентське самоврядування у співпраці з Наук.товариством аспірантів, докторантів і молодих науковців оперативно інформує про наукові події (конференції, лекції, запрошені спікери) через мережу голів СС факультетів. Для офіційних повідомлень СС використовує WhatsApp (окремі підрозділи застосовують Viber), функціонують студентські чати груп. Така модель, на думку ЕГ, забезпечує регулярне доведення оголошень, запрошень і матеріалів, сприяє інформаційній залученості здобувачів. Також у ЗВО діє соціально-психологічна служба (<https://surl.li/gxchsi>), про роботу якої під час зустрічі поінформувала практичний психолог. Основні напрями стосуються надання індивідуальних й групових консультацій, психодіагностики, корекційно-відновлювальної та розвивальної роботи, просвітницьких заходів. Для здобувачів, у т.ч. цієї ОП, регулярно проводять онлайн/офлайн зустрічі («Перша психологічна допомога та самопоміч у кризовій ситуації», «Стійкість під час війни: методи стабілізації»). Ведеться журнал індивідуальних звернень. Випадків звернення здобувачів цієї ОП не зафіксовано. У складних або конфліктних ситуаціях служба взаємодіє з кураторами та деканатами для медіації й кризового реагування.

5. Заклад вищої освіти створює достатні умови щодо реалізації права на освіту для осіб з особливими освітніми потребами, які навчаються за освітньою програмою

У ЗВО створено базові умови доступності: корпуси обладнані сучасними пандусами, сходові марші мають контрастне маркування початку й кінця сходинок. Доступ до навчальних ресурсів забезпечується як офлайн (аудиторії, комп'ютерні класи, бібліотека й читальні зали), так і онлайн (електронний каталог, репозитарій), що полегшує інклюзивну взаємодію. Функціонує соціально-психологічна служба (індивідуальні/групові консультації, психоедукація, кризова підтримка) і відділ молодіжної політики та соціальної роботи, які надають організаційну, інформаційну й соціальну допомогу здобувачам, у т.ч. студентам з особливими освітніми потребами. У ЗВО реалізується пілотний проєкт «Інклюзивна бібліотека» (<https://library.vspu.edu.ua/inkluz/inkluz.html>) (ресурс для людей з особливими освітніми потребами). Наразі на ОП не навчаються здобувачі з особливими освітніми потребами.

6. Наявні унормовані антикорупційні політики, процедури реагування на випадки цькування, дискримінації, сексуального домагання, інших конфліктних ситуацій, які є доступними для всіх учасників освітнього процесу та яких послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми

У ЗВО діє Процедура розгляду та врегулювання конфлікту інтересів учасників освітнього процесу, вирішення конфліктних ситуацій щодо дискримінації, корупції, сексуальних домагань та булінгу (<https://surl.li/tedlef>), яке визначає види контролю та Perezdach, апеляційні процедури, канали й форму подання скарг, строки розгляду, склад/повноваження комісій і відповідальних осіб. Під час спілкування з НПП з'ясовано, що в ЗВО унормовано

антикорупційну політику: працівники щороку під підпис підтверджують ознайомлення з правилами запобігання корупції. У ЗВО функціонує «скринька довіри» у двох форматах: фізичному (запечатані скриньки на кожному факультеті) та електронному (<https://surl.li/kinzzr>) для скарг і пропозицій. Під час зустрічей зі студентським самоврядуванням, здобувачами і НПП підтверджено поінформованість про ці канали й можливість ними користуватися. За свідченнями студентського самоврядування, механізм зручний для анонімних звернень, у т.ч. щодо випадків цькування, дискримінації, домагань та інших конфліктних ситуацій. Здобувачі додатково підтвердили, що можуть безперешкодно звертатися до викладачів, а випадків конфліктів із викладачами не було, що підтверджено також і НПП. Також НПП, здобувачі та студентське самоврядування повідомили про системні інформаційно-просвітні заходи, зокрема «Тиждень академічної доброчесності» з активним залученням студентів, спрямований на профілактику академ.корупції (зокрема плагіату). Студентське самоврядування підтвердило наявність процедури реагування на конфлікти: спершу верифікація фактів, далі інформування та залучення куратора групи й деканату для медіації та врегулювання. За каденції голови студентського самоврядування випадків, які потребували втручання, не фіксувалося, однак алгоритм дій визначений і узгоджений з адміністрацією.

Загальний аналіз щодо Критерію 7:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

Відділ молодіжної політики та соціальної роботи забезпечує організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку здобувачів, у т.ч. оформлення соціальних стипендій, супровід ініціатив і заходів. Центр «Освітній хаб "NotBox"» надає модернізовані навчальні простори з вільним інтернетом, організовує кар'єрні тренінги, зустрічі з роботодавцями та консультації через агенцію «Кар'єрний старт». Соціально-психологічна служба надає індивідуальні та групові консультації, кризову підтримку, організовує психопрофілактичні заходи. Пілотний проект «Інклюзивна бібліотека» відкриває доступ до адаптованих електронних ресурсів та інформаційного супроводу здобувачам з особливими освітніми потребами. Обладнані укриття з Wi-Fi та необхідною інфраструктурою гарантують безперервність освітнього процесу під час тривоги.

Недоліки

Бібліотека використовує ПЗ «ІРБІС», створює репутаційні та кібербезпекові ризики, оскільки розробником ПЗ країна-агресор. Перехід на інше ПЗ розглядається. Відсутнє спеціалізоване ПЗ, спрямоване на розв'язання задач управління організацією, що унеможливує досягнення ПРН8 і знижує практичну складову підготовки. Більшість інструкцій (охорона праці/пожежна безпека/алгоритми дій) затверджено у 2017–2018 роках, немає актуалізації з урахуванням воєнного стану (тривоги, блекауту, евакуація).

Рекомендації

Запровадити поетапну відмову від ПЗ «ІРБІС» і перехід на безпечну альтернативу (з урахуванням ресурсних можливостей). Запровадити спеціалізоване ПЗ, спрямоване на розв'язання задач управління організацією та інтегрувати його в ОК для забезпечення досягнення ПРН8. Оновити інструкції з безпеки (охорона праці, пожежна, дії під час тривоги/блекаутів/евакуації) з урахуванням поточних умов.

Рівень відповідності Критерію 7.

Рівень В

Критерій 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми:

1. Заклад вищої освіти послідовно здійснює визначені ним процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми

Процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП здійснюється на основі Положення про ОП у ВДПУ (<https://surl.lu/hfvaan>) Згідно цього Положення перегляд ОП відбувається за результатами їхнього моніторингу в цілому або їх компонентів, але не рідше одного разу на 5 років (п.4.1) (підтверджено на зустрічі керівником центру внутрішнього забезпечення якості освіти); здійснюється як за результатами зворотного зв'язку з НПП, здобувачами, випускниками, роботодавцями, іншими стейкхолдерами, так і внаслідок проведення аналізу попиту та пропозицій на ринку праці (п.4.3); відбувається за участю здобувачів, усіх зацікавлених сторін і передбачає проведення відповідних процедур, пов'язаних з одержанням та аналізом

інформації (п.4.4). За твердженням керівника центру внутрішнього забезпечення якості освіти, перегляд здійснює робоча група із забезпечення ОП за участі гаранта, з подальшим погодженням на рівні факультету/університету. На розгляд ЕГ було надано ОП2023. У СО наведено перелік змін ОП, які позиціонуються як зміни версії 2023, водночас попередня версія ОП (до 2023) на розгляд не надана, тож відстежити динаміку до/після саме для ОП 2023 неможливо. За наявними матеріалами простежується динаміка між ОП2023 та ОП 2025. Тому опис дійсних змін доцільно прив'язати до версії 2025 із зіставленням до ОП 2023. Також на зустрічі зі здобувачами були присутні магістранти 1 та 2 курсів (відповідно ті, хто навчається за ОП 2023 і ОП 2025). Набір 2024 року здійснювався за ОП2023. Усі редакції ОП оприлюднено на сайті ЗВО. Аналіз ОП 2023 (<https://surl.li/onwlnz>) і ОП 2025 (<https://surl.li/xrmbar>) дає підстави ЕГ стверджувати, що це якісно різні ОП. На запит ЕГ надано таблицю змін в ОП (Файл_Зміни до ОП). Аналіз інформації, яка міститься в цьому документі демонструє, що до обговорення ОП залучалися НПП, здобувачі, роботодавці. Серед пропозицій, що стосуються перегляду змісту/структури ОП – додати до переліку вибіркових ОК циклу професійної спрямованості в ОП2025: «Комунікативні аспекти діяльності керівника закладу освіти», «Компетентнісний підхід у вищій освіті», «Педагогічна етика та партнерство в закладі освіти», «Технології дистанційного навчання в закладі освіти» (за результатами опитувань). Водночас аналіз переліку вибіркових ОК професійної спрямованості в обох ОП засвідчив, що йдеться не про точкове додавання, а про кардинальне оновлення списку. ЕГ встановила, що кількість вибіркових ОК в ОП 2025 зменшено з 16 до 11 (пояснення Гаранта: скорочення вибіркових ОК спостерігається в багатьох ЗВО, надмірний список ускладнює усвідомлений вибір і створює значний обсяг робіт для НПП). На думку ЕГ, таке скорочення є прийнятним лише за умови збереження в кожному «вікні вибору» ≥ 2 рівноцінних альтернатив і наявності даних (статистика виборів/наповнюваності) та механізму недопущення дублювання змісту; у наданих матеріалах цього не показано. Продовження у доданому файлі.

2. Здобувачі вищої освіти безпосередньо та через відповідні органи самоврядування залучені до процесу періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери. Пропозиції здобувачів вищої освіти беруться до уваги під час перегляду освітньої програми

ЕГ під час зустрічі з адмінперсоналом, з'ясувала, що до перегляду ОП залучаються всі учасники освітнього процесу, зокрема здобувачі (інформація керівника центру СВЗЯО). Каналами зворотного зв'язку є звернення до викладачів і гаранта, представників деканату, через скриньку довіри та e-mail довіри, студентського самоврядування, анкетування Центру. Керівник центру СВЗЯО наголосила, що пропозиції приймаються «у будь-якому форматі» та передаються на розгляд робочої групи. За свідченням представника студентського самоврядування факультету вони залучені до організації анонімних опитувань здобувачів 2 рази на рік. Анкети охоплюють оцінювання ОП, освітнього процесу, професіоналізму НПП та освітнього середовища, а узагальнені результати оприлюднюються на сайті (<https://surl.li/vvolgj>), однак аналіз подано в агрегованому вигляді по всіх ОП ЗВО, що не дає змоги виокремити результати саме за цією ОП. Представник здобувачів уточнив, що наприкінці кожного семестру студенти заповнюють Google Forms із питаннями про достатність годин та удосконалення окремих ОК, наявні труднощі у їх вивченні, доречність дисциплін для спеціальності та можливий брак ОК. Керівник Центру системи забезпечення якості освіти додав, що ці опитувальники також містять блоки щодо академ.добросовісності, якості ОП, контролю й оцінювання та освітнього середовища. Представники студентського самоврядування повідомили, що вони беруть участь у періодичному перегляді ОП (комунікують із НПП та роботодавцями на зустрічах, подають пропозиції щодо змісту й організації освітнього процесу (зокрема щодо обсягу та формату практики), які обґрунтовують і обговорюють перед ухваленням рішень. Гарант повідомила, що від здобувачів надходили пропозиції збільшити кількість зустрічей із практиками (підтверджено під час зустрічі зі здобувачами та у файлі «Зміни ОП»), однак факту інтенсивного впровадження такої пропозиції ЕГ не встановила. У цьому ж файлі зафіксовано ініціативу запровадити спрощене короткострокове менторство від роботодавців (формат коротких зустрічей із представниками закладів освіти). Водночас ці пропозиції лише частково стосуються періодичного перегляду ОП і процедур забезпечення її якості, оскільки йдеться переважно про форми взаємодії з практиками, а не про коригування цілей, ПРН чи переліку/змісту ОК. Крім того, під час зустрічі жоден із магістрантів не підтвердив подання пропозицій щодо вдосконалення змісту ОП.

3. Роботодавці безпосередньо та/або через свої об'єднання залучені до періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери

Роботодавці залучені до забезпечення якості ОП через участь у її періодичному перегляді та надання рецензій на зміст і структуру. ЕГ з'ясувала, що для ОП 2023 рецензії надали доктор економічних наук і кандидат економічних наук, а для ОП2025 – доктор економічних наук і директор ліцею. На думку ЕГ, до рецензування ОП доцільно ширше залучати фахівців-практиків – насамперед керівників дошкільних, позашкільних закладів освіти та ЗЗСО – з огляду на освітню орієнтацію програми. Аналіз документа «Зміни ОП» засвідчив, що роботодавці запропонували збільшити кількість кредитів на управлінську практику; це враховано в ОП 2025 (підтверджено під час зустрічі зі стейкхолдерами). Під час спілкування зі стейкхолдерами встановлено, що, за твердженням роботодавців, крім зазначеної пропозиції, інших пропозицій щодо змісту ОП не надходило. На зустрічах лунали радше загальні побажання (посилити формування емоційного інтелекту, увагу до орієнтування в нормативно-правовій базі). Під час спілкування з допоміжним персоналом керівник Центру системи забезпечення якості освіти повідомила, що Центр організовує опитування роботодавців і системно опрацьовує їхні рекомендації: частину вже імplementовано в ОП 2025, інші заплановано до внесення з наступного навчального року після розгляду робочою групою. Як приклади реагування наведено: включення обов'язкових «Бренд-менеджмент» і «Кадровий менеджмент» (за

ініціативами роботодавців/випускників; водночас Гарант уточнила, що «Бренд-менеджмент» запропоновано нею), а також збільшення годин управлінської практики (пропозиція роботодавців; підтверджено під час зустрічі зі стейкхолдерами). Водночас на сторінці ЗВО відсутні оприлюднені підсумки опитувань роботодавців (<https://surl.li/bssekb>). Під час спілкування роботодавці повідомили, що надають пропозиції у вільному форматі комунікації з представниками кафедри – через групи в соцмережах та участь у заходах підвищення кваліфікації, які організовує кафедра.

4. Наявна практика збирання, аналізу та врахування інформації щодо кар'єрного шляху випускників освітньої програми (крім випадку проходження акредитації вперше)

У закладі наявна практика взаємодії з випускниками через участь у конференціях, круглих столах, які організовує кафедра. На зустрічі зі стейкхолдерами було представлено випускників цієї ОП, які працевлаштовані за фахом, зокрема: директор Вінницького ліцею №20, начальник відділу освіти, культури, молоді, спорту і туризму Сутисківської селищної ради, заступник директора з навчально-виховної роботи Одеської ЗОШ № 43. Додатково випускники працюють керівниками відділів/підрозділів підприємств, які не відносяться до сфери освіти. Оскільки більшість випускників цієї ОП є викладачами цього ЗВО, то це полегшує комунікацію та дає змогу відслідковувати кар'єрний шлях випускників ОП безпосередньо в стінах ЗВО. В СО зазначено, що в освітньо-науковому центрі «NotBox» функціонує кадрова агенція «Кар'єрний старт», яка акумулює інформацію про кар'єрний шлях випускників. Однак, аналіз інформації, яка міститься на сайті ЗВО (<https://surl.li/pjokii>) та твердження керівника цього Центру дає змогу ЕГ стверджувати, що ця агенція виконує переважно сервісні функції кар'єрного консалтингу та посередництва (реєстрація здобувачів і запитів роботодавців, допомога з резюме/співбесідою). Процедuru системного відстеження кар'єрних шляхів випускників агенція не здійснює. За підсумками фокус-груп ЕГ констатує, що на ОП існують канали комунікації та поодинокі відстеження кар'єрних траєкторій випускників, водночас наявність системної практики моніторингу їхнього кар'єрного шляху не підтверджено.

5. Система забезпечення якості закладу вищої освіти забезпечує вчасне реагування на результати моніторингу освітньої програми та/або освітньої діяльності з реалізації освітньої програми, зокрема здійснений через опитування заінтересованих сторін

Процеси організації та проведення моніторингу якості освіти регулюються Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освіти у ВДПУ (<https://surl.li/opvxn>), в якому визначено, що система забезпечення якості освіти функціонує на 5 організаційних рівнях (п.2.1): 1) здобувачі; 2) гарант, кафедра, група забезпечення; 3) декан, деканат, навчально-методичні комісії, консультативні органи роботодавців; 4) загальноуніверситетські підрозділи; 5) ректор, проректори, Вчена рада ЗВО. Моніторинг реалізовано як замкнений цикл: збір даних (опитування здобувачів, скринька довіри, звернення через студентське самоврядування, зустрічі з гарантом/кафедрою); Центр системи забезпечення якості освіти адмініструє опитування й метод.супроводжує, навчально-методичний відділ моніторить організацію освітнього процесу) → узагальнення (гарант/кафедра готують зміни ОП, навчально-методичний відділ консолідує матеріали й пропозиції, Центр системи забезпечення якості освіти формує аналітичні віти) → рішення (Вчена рада факультету/ЗВО ухвалює коригування; Відділ ліцензування та акредитації перевіряє відповідність вимогам МОН/НАЗЯВО та надає методичні висновки) → впровадження (оновлення ОП/НП, РП, практик; навчально-методичний відділ координує зміни в навчальній документації, Відділ ліцензування та акредитації контролює правильність оформлення й публічність) → оприлюднення та повторний замір (Центр системи забезпечення якості освіти публікує результати й проводить повторні опитування для перевірки ефекту змін). ЕГ відзначає, що у ЗВО створено базову рамку моніторингу (опитування здобувачів, канали звернень, обговорення з гарантом/кафедрою, розгляд на рівні факультету і ЗВО) і наявні позитивні практики реагування: за результатами опитувань і зустрічей зі стейкхолдерами скориговано зміст ОП 2025 (збільшено обсяг управлінської практики; додано обов'язкові ОК «Бренд-менеджмент» та «Кадровий менеджмент»; щороку оновлюються теми гостьових лекцій/тренінгів і перелік вибіркового ОК під запити баз практик і роботодавців); паралельно підсилено позааудиторну складову через «Освітній хаб NotBox» у відповідь на запит роботодавців щодо розвитку soft skills; у низці ОК/практик уточнено теми та форми контролю, що корелюють із цілями сталого розвитку. Водночас за результатами аналізу документів і спілкування у фокус-групах ЕГ встановила низку недоліків саме у блоці «виявлення → рішення → усунення → публічна фіксація». Відсутній публічний консолідований «дайджест рішень» за підсумками обговорень ОП; здобувачі підтверджують обізнаність зі змістом ОП, але не можуть чітко описати власний внесок – отже, комунікація результатів моніторингу для здобувачів залишається фрагментарною. Зафіксовано випадки, коли рішення не узгоджені з відгуками: попри високий попит здобувачів ОК «Етика керівника» вилучено з ОП 2025; скарги на надмір обсягу самостійної роботи з іноземної мови не супроводжені обґрунтованими рішеннями щодо оптимізації. Продовження у доданому файлі.

6. Результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти (зокрема зауваження та рекомендації, сформульовані під час попередніх акредитацій) беруться до уваги під час перегляду освітньої програми

Акредитація ОП «Менеджмент. Управління освітнім закладом (за типом)» проводиться вперше.

7. В академічній спільноті закладу вищої освіти формується культура якості освіти, що сприяє постійному розвитку освітньої програми та освітньої діяльності за цією програмою

ЕГ встановила, що в ЗВО наявні сталі елементи культури якості: визначено ролі та відповідальність; діють інституційні канали залучення (семестрові опитування здобувачів, скринька довіри, канали студентського самоврядування, публічні обговорення ОП, зовнішнє рецензування, співпраця з базами практик). Координацію здійснюють: Центр системи забезпечення якості освіти (принципи й процедури забезпечення якості освіти; організація/проведення моніторингу та перегляду ОП/ОК; залучення внутрішніх і зовнішніх стейкхолдерів; методичний супровід; щорічні опитування здобувачів і оприлюднення результатів; моніторинг підвищення кваліфікації НПП; аналіз ресурсів та ІС освітнього процесу; контроль публічності інформації й академічної доброчесності; підготовка пропозицій щодо усунення недоліків); навчально-методичний відділ (уніфікація та якість РП; методичні стандарти оформлення ОП/НП; планування й організація навчального процесу; узагальнення кращих практик; координація факультетів/кафедр щодо занять і практик); відділ ліцензування та акредитації (нормативна відповідність і супровід процедур: актуалізація вимог; метод. матеріали; організація й контроль ліцензійних/акредитаційних процесів; консультування; перевірка пакетів матеріалів). На факультетських й університетському рівнях: декан, вчена рада факультету (стратегії/політики якості на рівні факультету; затвердження змін до ОП/НП; ініціювання відкриття/закриття ОП); деканат (виконання розпорядчих документів; організація ліцензування/акредитації на факультеті; моніторинг випускників і супровід працевлаштування; координація впровадження змін у РП, графіках, практиках); навчально-методична комісія факультету (внутрішня експертиза ОП і планів; періодичний перегляд; рекомендації щодо підвищення РН; моніторинг методичного рівня занять і навчально-методичних комплексів); Вчена рада ЗВО (затвердження університетських політик системи забезпечення якості освіти та ОП; остаточні управл. рішення за підсумками моніторингу; контроль виконання рішень і відповідності стандартам). Цикл якості реалізується послідовно: збір даних → узагальнення → рішення → впровадження → інформування та повторний замір. Водночас ЕГ дійшла висновку, що культура якості є такою, що формується і потребує посилення механізмів спільної відповідальності та прозорих комунікацій: відсутня усталена практика публічного доведення до спільноти результатів обговорень ОП та ухвалених змін (не завжди зрозуміло, які пропозиції були враховані/частково враховані/відхилені і з яких причин); участь зовнішніх практиків у рецензуванні документується нерівномірно, у складі рецензентів переважають представники ЗВО; наявні розбіжності між ОП–НП–РП та окремі змістові неузгодженості (зокрема щодо ПРН8 і курсових робіт) вказують на потребу посилити горизонтальну взаємодію підрозділів у межах циклу якості.

Загальний аналіз щодо Критерію 8:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

Процедури розроблення, затвердження, моніторингу та перегляду ОП закріплені локальними актами; ролі та відповідальність визначено на різних рівнях: кафедра/гарант, деканат/НМК, загальноуніверситетські підрозділи, Вчена рада. Запущено повний цикл моніторингу якості: збір даних через опитування, «скриньку довіри» і канали студентського самоврядування; ухвалення управлінських рішень Вченими радами; впровадження змін у ОП, РП і практики; подальше оприлюднення та повторні вимірювання. Забезпечена координація між підрозділами.

Недоліки

Відсутня стала, системна процедура збору/узагальнення кар'єрного шляху випускників освітньої програми. Публічна комунікація результатів перегляду ОП є нестандартизованою та фрагментарною (оприлюднюються лише зведені для всього ЗВО підсумки за результатами опитування, при цьому по конкретній ОП не простежується, які пропозиції враховано/частково враховано/ відхилено та з яких причин). Діяльність Центру внутрішнього забезпечення якості має ознаки непослідовності. Виявлені невідповідності фіксуються несвоєчасно й не завжди призводять до коригувальних дій із подальшим оцінюванням їх ефективності (наприклад, розбіжності між ОП, НП та РП). Відсутня налагоджена система регулярного контролю ресурсного забезпечення та оперативного усунення розривів (зокрема, спеціалізоване ПЗ для реалізації ПРН8). Непослідовне доведення управлінських сигналів моніторингу до завершених дій. Є приклади успішних корекцій, але є й ситуації без рішення/оцінювання ефекту.

Рекомендації

Запровадити регулярний моніторинг кар'єрного шляху випускників освітньої програми. Налагодити внутрішню й зовнішню комунікацію результатів перегляду ОП: визначити адресатів, канали та строки інформування; доводити до спільноти не лише підсумок, а й стислий зміст ухвалених рішень із обґрунтуванням (що враховано/частково враховано/відхилено та на яких підставах). Узгодити єдину послідовність дій «виявлення → рішення → впровадження → оцінювання → інформування» з чітко розмежованими ролями та критеріями переходу між етапами, щоб жодна невідповідність не переходила далі без усунення. Регулярно звіряти потреби ОП із наявними

ресурсами та оперативно усувати розриви. Для кожного виявленого питання визначати відповідального та очікуваний результат і не знімати його з контролю до перевірки ефекту змін і повернення зворотного зв'язку спільноті.

Рівень відповідності Критерію 8.

Рівень E

Критерій 9. Прозорість та публічність:

1. Визначені чіткі та зрозумілі правила і процедури, що регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу, є доступними для них та яких послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми

У ЗВО розроблена низка нормативних документів, що регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу: Статут Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського (<https://surl.li/urcspi>), Правила внутрішнього розпорядку (<https://surl.lt/jbdrsu>), Положення про організацію освітнього процесу у Вінницькому державному педагогічному університеті імені Михайла Коцюбинського (<https://surl.li/rphfmb>), Правила внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського (<https://surl.li/hnfmwx>), Процедура розгляду та врегулювання конфлікту інтересів учасників освітнього процесу, вирішення конфліктних ситуацій щодо дискримінації, корупції, сексуальних домагань та булінгу у Вінницькому державному педагогічному університеті імені Михайла Коцюбинського (<https://surl.li/nzuswa>), Положення про Конференцію трудового колективу Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського (<https://surl.cc/tbrkgf>), Положення про студентське самоврядування Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського (<https://surl.li/havrtb>). Інші положення також розміщені у відкритому доступі на сайті ЗВО (<https://surl.li/ttjpu>). Під час зустрічей з фокус групами було встановлено, що здобувачі освіти ознайомлені з даними матеріалами, а також знають, де вони розміщені. Під час реалізації освітньої програми фактів порушення прав і обов'язків учасників освітнього процесу зафіксовано не було. Під час аналізу нормативних документів суперечливих норм та дискримінаційних положень не встановлено.

2. Заклад вищої освіти не пізніше ніж за місяць до затвердження освітньої програми або змін до неї оприлюднює на своєму офіційному вебсайті відповідний проєкт із метою отримання зауважень та пропозицій заінтересованих сторін

На сайті ЗВО оприлюднено проєкт освітньої програми (<https://surl.li/zyfvvm>), а також електронна пошта для отримання відгуків, пропозицій чи зауважень. Під час аналізу було встановлено, що стейкхолдери надають свої пропозиції щодо вдосконалення гаранту шляхом прямої комунікації та на зустрічах (<https://surl.li/uraosz>), однак дана подія відбулася у 2023 році. З метою висвітлення актуальної інформації рекомендуємо адміністрації ЗВО вчасно оновлювати вкладку про події. На сайті ЗВО/факультету чи кафедри відсутня інформація про надані відгуки, пропозиції чи зауваження. На запит ЕГ у систему НАЗЯВО було завантажено таблицю з описом внесених змін до ОП протягом 2023-2025 років. ЕГ рекомендує висвітлювати інформацію про надані відгуки, пропозиції та зауваження на сайті ЗВО, факультету або кафедри з метою забезпечення прозорості та публічності.

3. Заклад вищої освіти забезпечує на своєму вебсайті відкритий доступ до інформації та документів відповідно до законодавства. Заклад вищої освіти своєчасно оприлюднює на своєму офіційному вебсайті точну та достовірну інформацію про освітню програму (освітню програму у повному обсязі, навчальні плани, робочі програми навчальних дисциплін, можливості формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів вищої освіти) в обсязі, достатньому для інформування відповідних заінтересованих сторін та суспільства

На сайті університету оприлюднено інформацію про вибіркові дисципліни (<https://surl.li/pqokzv>), презентації до робочих програм вибіркових дисциплін (<https://surl.li/muvfkn>), робочі програми обов'язкових навчальних дисциплін (<https://surl.li/mxfwaf>), робочі програми вибіркових навчальних дисциплін (<https://surl.lt/hueeuu>), освітню програму (<https://surl.li/uassyu>) та навчальний план (<https://surl.li/baruhe>). Під час зустрічей з фокус-групами було встановлено, що даний обсяг інформації задовольняє потреби всіх заінтересованих сторін.

Загальний аналіз щодо Критерію 9:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

Правила і процедури, що регулюють права та обов'язки учасників освітнього процесу загалом є чіткими, вони доступні на офіційному сайті ЗВО. Нормативно-правова база ЗВО інформативна та зручна для користування.

Недоліки

Вчасно не оновлюється інформація на сайті ЗВО, факультету чи кафедри; Відсутня у відкритому доступі інформація про надані відгуки, пропозиції чи зауваження щодо ОП.

Рекомендації

ЕГ рекомендує адміністрації закладу вищої освіти (або відповідним структурним підрозділам) до кінця 2025 року забезпечити висвітлення актуальної інформації на сайті з метою забезпечення прозорості, публічності; до кінця 2025 року започаткувати практику розміщення на відповідній вкладці сайту ЗВО надані від стейкхолдерів відгуки, пропозиції та зауваження з метою забезпечення прозорості та публічності.

Рівень відповідності Критерію 9.

Рівень В

Критерій 10. Навчання через дослідження:

1. Зміст освітньо-наукової (освітньо-творчої) програми забезпечує повноцінну підготовку аспірантів (ад'юнктів) до розв'язання комплексних проблем у галузі професійної та/або дослідницько-інноваційної діяльності за відповідною спеціальністю (спеціальностями) та/або галуззю знань (галузями знань), володіння методологією наукової та педагогічної діяльності

не застосовується

2. Наукова (освітньо-творча) діяльність аспірантів (ад'юнктів) відповідає напряму досліджень (творчості) наукових (творчих) керівників

не застосовується

3. Заклад вищої освіти здатний сформувавати разові спеціалізовані вчені ради (разові спеціалізовані ради з присудження ступеня доктора мистецтва) для атестації аспірантів (ад'юнктів), які навчаються на відповідній освітній програмі

не застосовується

4. Заклад вищої освіти організаційно та матеріально забезпечує можливості для виконання наукових досліджень (творчих проєктів) і апробації їх результатів відповідно до тематики аспірантів (ад'юнктів) (проведення регулярних конференцій, семінарів, колоквіумів, концертів, спектаклів, майстер-класів, персональних виставок, публічних виступів, надання доступу до використання лабораторій, обладнання, інформаційних та обчислювальних ресурсів тощо)

не застосовується

5. Заклад вищої освіти забезпечує можливості для залучення аспірантів (ад'юнктів) до міжнародної академічної спільноти за спеціальністю, зокрема через виступи на конференціях, публікації,

концерти, спектаклі, майстер-класи, персональні виставки, публічні виступи, участь у спільних дослідницьких (творчих мистецьких) проєктах тощо

не застосовується

6. Наявна практика участі наукових (творчих) керівників аспірантів (ад'юнктів) у дослідницьких (творчих мистецьких) проєктах, результати яких регулярно публікуються, презентуються та/або практично впроваджуються

не застосовується

7. Заклад вищої освіти забезпечує дотримання академічної доброчесності у професійній діяльності наукових (творчих) керівників та аспірантів (ад'юнктів), зокрема вживає заходів для унеможливлення здійснення наукового (творчого) керівництва особами, які вчинили порушення академічної доброчесності

не застосовується

Загальний аналіз щодо Критерію 10:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

не застосовується

Недоліки

не застосовується

Рекомендації

не застосовується

Рівень відповідності Критерію 10.

не застосовується

IV. Інші спостереження

У цьому розділі експертна група може викласти інші спостереження, пов'язані із освітньою програмою, освітньою діяльністю за цією програмою або процедурою проведення акредитації.

дані відсутні

V. Підсумки

На думку експертної групи, підстави для прийняття рішення про відмову в акредитації ОП, не пов'язані із відповідністю Критеріям оцінювання якості освітньої програми, **відсутні**.

За результатами експертного оцінювання експертна група вважає, що освітня програма відповідає Критеріям за наступними рівнями відповідності:

Критерій 1. Проєктування освітньої програми	B
Критерій 2 . Структура та зміст освітньої програми	E
Критерій 3 . Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання	B
Критерій 4 . Навчання і викладання за освітньою програмою	B
Критерій 5 . Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність	B
Критерій 6. Людські ресурси	E
Критерій 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси	B
Критерій 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми	E
Критерій 9. Прозорість та публічність	B
Критерій 10. Навчання через дослідження	не застосовується

За результатами експертного оцінювання рішенням експертної групи є **умовна (відкладена) акредитація**.

Додатки до звіту:

Документ	Назва файла	Хеш файла
Додаток	<i>Критерії_продовження.xlsx</i>	kGLUGqXn4yd2lf/hgv1XpXZnWVTsfTWQ2daDx5kb45M=
Додаток	<i>Додаток до звіту ЕГ Перелік суттєвих недоліків 49702.xlsx</i>	lMEDsTOt7H2veyEZYlZ3Rbg6D5F/WlXjd6v4XjoCA74=

Шляхом підписання цього звіту ми стверджуємо, що провели експертне оцінювання у повній відповідності із Положенням про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, та інших актів законодавства, а також здійснювали свої функції добросовісно, неупереджено і доброчесно.

Документ підписаний кваліфікованими електронними підписами.

Керівник експертної групи

Храпкіна Валентина Валентинівна

Члени експертної групи

Лебідь Ольга Валеріївна

