

ЗВІТ
експертної групи

Заклад вищої освіти	Вінницький державний педагогічний університет імені Михайла Коцюбинського
Освітня програма	53218 Адміністративний менеджмент
Рівень вищої освіти	Бакалавр
Спеціальність	073 Менеджмент

Цей звіт складений за наслідками експертного оцінювання згаданої вище освітньої програми, що проводилася Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.

Звіт є результатом роботи експертної групи. Його основним призначенням є систематизація отриманої інформації, її аналіз та безпосереднє оцінювання якості освітньої програми. Звіт призначений як безпосередньо для закладу вищої освіти, так і для широкої громадськості. Він є публічним документом та буде оприлюднений на сайтах Національного агентства і закладу вищої освіти. Він також є підставою для прийняття подальших рішень галузевою експертною радою та Національним агентством.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

Використані скорочення:

ID - ідентифікатор

ВСП - відокремлений структурний підрозділ

ЄДЕБО - Єдина державна електронна база з питань освіти

ЄКТС - Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система

ЗВО - заклад вищої освіти

ОП - освітня програма

Загальні відомості

1. Інформація про освітню програму

Назва ЗВО	Вінницький державний педагогічний університет імені Михайла Коцюбинського
Назва ВСП ЗВО	не застосовується
ID освітньої програми в ЄДЕБО	53218
Назва ОП	Адміністративний менеджмент
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	073 Менеджмент
Спеціалізація (за наявності)	відсутня
Рівень вищої освіти	Бакалавр
Вид освітньої програми	Освітньо-професійна

2. Відомості про склад експертної групи та акредитаційну експертизу

Склад експертної групи	Сидорук Світлана Володимирівна, Плис Олександра Олегівна, Зайцева Олена Іванівна (керівник)
Залучений представник роботодавців	не застосовується
Дати візиту до ЗВО	23.02.2026 р. – 25.02.2026 р.

3. Посилання на документи, які підлягають оприлюдненню закладом вищої освіти на своєму вебсайті

Відомості про самооцінювання ОП https://vspu.edu.ua/content/acred/acred4_1.php

Програма візиту експертної групи <https://vspu.edu.ua/?p=news>

4. Інформація про наявність у звіті інформації з обмеженим доступом

☐ Звіт не містить інформацію з обмеженим доступом

I. Наявність або відсутність підстав для відмови в акредитації, не пов'язаних із відповідністю Критеріям оцінювання якості освітньої програми

На думку експертної групи, підстави для прийняття рішення про відмову в акредитації з підстав, не пов'язаних із відповідністю критеріям оцінювання якості освітньої програми:

відсутні

II. Резюме

Висновок щодо відповідності критеріям. Позитивні практики за освітньою програмою:

ОП «Адміністративний менеджмент» за обсягом, змістом і структурою узгоджується із Законом України «Про вищу освіту» і відповідає Стандарту вищої освіти України за спеціальністю 073 Менеджмент (наказ Міністерства освіти і науки України №1165 від 29.10.2018 р.) та внесених до нього змін (Наказ Міністерства освіти і науки України № 842 від 13.06.2024 р.). ОП офіційно затверджена і введена в дію на момент проведення акредитаційної експертизи і дозволяє досягти програмних результатів навчання, які відповідають вимогам 6 рівню Національної рамки кваліфікацій. ОП має мету, узгоджену з місією та стратегією ВДПУ імені Михайла Коцюбинського, враховано тенденції розвитку науки, спеціальності, ринку праці, галузевий аспект, потреби зовнішніх та внутрішніх стейкхолдерів, досвід аналогічних вітчизняних та зарубіжних ОП. Зміст програми відповідає предметній області менеджменту. Гнучкість ОП дозволяє здобувачам обрати індивідуальну освітню траєкторію, практична орієнтація програми передбачає залучення роботодавців до освітнього процесу через проведення екскурсій на підприємства і гостьових лекцій, консультування щодо змісту робочих програм, надання баз практик на підприємствах, що сприяє розвитку фахових і соціальних навичок здобувачів. Вся інформація щодо організації освітнього процесу і правила прийому на навчання за ОП є у відкритому доступі на сайті університету. Доступ до інфраструктури та інформаційних ресурсів є вільним, освітнє середовище безпечне і комфортне, процедури, правила і політики забезпечення якості освітнього процесу є прозорими і сприймаються як корисні та належні всіма членами академічної спільноти. Розвиток soft skills забезпечується через інтерактивні методи навчання. ЗВО декларує чіткі та зрозумілі правила визнання результатів навчання, які відповідають вимогам студентоцентрованого підходу та принципам академічної доброчесності. Оновлення ОК відбувається через інтеграцію глобальних цілей сталого розвитку і врахування сучасних управлінських трендів. Здобувачі ВО, роботодавці та усі зацікавлені сторони залучені до процесу вдосконалення ОП. НПП проходять стажування і формують ОК з урахуванням набутого досвіду. Відбувається прозорий конкурсний відбір НПП, плідна співпраця з роботодавцями. Студентське самоврядування активне у волонтерських ініціативах підтримки ЗСУ і ВПО.

Недоліки

На ОП «Адміністративний менеджмент» спостерігається не високий рівень залученості здобувачів ВО до наукової роботи та інтернаціоналізації освітньої діяльності, відсутній досвід визнання результатів навчання, здобутих на інших ОП під час академічної мобільності здобувачів. Можливості створених нових структур: Інноваційно дослідницького центру «Бізнес-Парк», Центру управління сталим розвитком, Наукової лабораторії «Центр досліджень інновацій в публічному управлінні та менеджменті» поки що інтегровані в реалізацію ОП не в повному обсязі, зв'язок між їх діяльністю та досягненням програмних результатів навчання потребує більшої систематизації та відображення в документації освітньої програми. Недостатня доказовість використання інформаційних технологій в навчальному процесі, дисципліни нормативної та вибіркової складової щодо розкриття інформаційного аспекту потребують більш системної інтеграції інформаційно-програмних рішень. Не забезпечується постійна робота репозитарію. На сайті університету діє не зовсім зручна система пошуку інформації і навігації по сайту, що може ускладнювати роботу з сайтом абітурієнтів і здобувачів ВО. Суттєвий недолік: не всі НПП мають по 5 наукових публікацій, що корелюють з освітніми компонентами

Рекомендації

Посилити наукову діяльність здобувачів ОП «Адміністративний менеджмент», активізувати діяльність наукового гуртка, заохочувати здобувачів до участі у конкурсах студентських наукових робіт та олімпіадах в рамках ОП. Популяризувати і заохочувати здобувачів до неформальної освіти з різних ОК та академічної мобільності в Україні та за її межами. Розширити міжнародну складову, залучати іноземних науковців і експертів галузі з числа ЗВО-партнерів для проведення тематичних онлайн-лекцій, тренінгів, майстер-класів, а також відновити програми внутрішньої та міжнародної академічної мобільності, залучати здобувачів до виконання кафедральних науково-дослідних тем, впровадити англomовні вибіркові і обов'язкові ОК. Оновити ОК в ОП «Адміністративний менеджмент» відповідно до управлінських трендів на ринку праці адміністративного та корпоративного сектору, публічного управління, сервісних бізнесів тощо. Посилити практичну взаємодію здобувачів ВО і НПП із створеними Інноваційно дослідницьким центром «Бізнес-Парк», Центром управління сталим розвитком, Науковою лабораторією «Центр досліджень інновацій в публічному управлінні та менеджменті» через виконання науково-дослідницьких і прикладних проєктів на актуальні для освітньої програми теми з такими можливими форматами досліджень: прикладні НДР для підприємств, консалтингові проєкти, студентські стартап-інкубатори, спільні грантові заявки, аналітичні звіти для місцевих органів влади, формування кейс-бази для освітнього процесу тощо. Формалізувати механізми залучення роботодавців у межах діяльності центрів, відобразити результати співпраці та запровадити регулярне планування та звітування про діяльність центрів у контексті реалізації ОП. Забезпечити прозорість статистики перевірок на плагіат (без персоніфікації) у щорічних звітах з якості освіти, розширити практику превентивної роботи зі здобувачами (тренінги, мікрокурси з академічного письма і використання штучного інтелекту у дослідженнях). Залучати стейкхолдерів до обговорення потреб у модернізації матеріально-технічної бази. Організувати безперебійну роботу репозитарію ВДПУ, вдосконалити інтерфейс офіційного сайту університету, зробити його більш зручним та інтуїтивно зрозумілим для користувачів. Унормувати публікаційну активність НПП в контексті вимоги щонайменше п'яти наукових публікацій, сфера дослідження у яких відповідає змісту освітнього компонента, що забезпечує викладач.

III. Аналіз

У цьому розділі експертна група описує встановлені під час акредитаційної експертизи фактичні обставини, аналізує та оцінює їх, а також надає свої рекомендації щодо удосконалення ОП та діяльності за нею за окремими критеріями.

Критерій 1. Проектування освітньої програми:

1. Освітня програма дає можливість досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти. За відсутності затвердженого стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти програмні результати навчання затверджуються закладом вищої освіти і мають відповідати вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня

При проектуванні ОП «Адміністративний менеджмент» першого (бакалаврського) рівню вищої освіти враховано вимоги Стандарту вищої освіти України галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності 073 Менеджмент (наказ Міністерства освіти і науки України №1165 від 29.10.2018 р.) та внесених до нього змін (Наказ Міністерства освіти і науки України № 842 від 13.06.2024 р.). ОП офіційно затверджена і введена в дію на момент проведення акредитаційної експертизи і дозволяє досягти програмних результатів навчання, які відповідають вимогам 6 рівню Національної рамки кваліфікацій. Порядок і логіка набуття компетенцій та програмних результатів навчання відображені у структурно-логічній схемі ОП. Зазначені ЗК, СК, ПРН забезпечуються обов'язковими освітніми компонентами, що відображено в Матрицях відповідності програмних компетентностей та ПРН освітнім компонентам і підтверджується аналізом робочих програм. Додаткових ЗК і СК, орієнтованих на унікальність і особливості ОП «Адміністративний менеджмент» та ПРН для відповідного кваліфікаційного рівня в програму не додано. Експертна група пересвідчитися, що заявлені програмні результати навчання дозволять здобувачам вищої освіти за даною освітньою програмою сформувати професійні знання та набути навички, необхідні сучасним менеджерам.

2. Зміст освітньої програми враховує вимоги відповідних професійних стандартів (за наявності). Освітні програми, що передбачають присвоєння професійних кваліфікацій, мають забезпечувати виконання вимог відповідних професійних стандартів

ОП «Адміністративний менеджмент» не передбачає присвоєння професійної кваліфікації

3. Освітня програма має чітко сформульовану мету, яка відповідає місії та стратегії закладу вищої освіти

ОП «Адміністративний менеджмент» має чітко сформульовану мету, яка полягає у наданні управлінської освіти із широким доступом до працевлаштування та подальшого навчання і забезпеченні професійної підготовки фахівців, які володіють інноваційним способом мислення на основі загальних і професійних компетентностей в галузі управління підприємствами і організаціями різних форм власності та видів економічної діяльності. Експертна група відзначає, що мета і особливості ОП відповідають місії та стратегії університету, які задекларовані в Статуті та Стратегічному плані розвитку Університету і спрямовані на утримання лідерських позицій в регіоні з підготовки висококваліфікованих, національно свідомих, соціально активних і конкурентоспроможних фахівців (<https://surli.cc/rjxlqg>; <https://surli.li/rzofvx>). Експертна група підтверджує, що в ході зустрічей з авторами звіту СО, науково-педагогічним персоналом, керівництвом ЗВО, представниками сервісних підрозділів та студентським самоврядуванням відзначалося розуміння відповідності мети ОП «Адміністративний менеджмент» місії та стратегії ВДПУ імені Михайла Коцюбинського

4. Мета освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням потреб заінтересованих сторін

Мета ОП «Адміністративний менеджмент» та ПРН сформовані на основі публічного обговорення, з урахуванням потреб різних груп внутрішніх і зовнішніх стейкхолдерів, що підтверджено в ході зустрічей онлайн-візиту експертної групи та відповідними документами (рецензії на ОП, протоколи обговорення розміщено на сайті ВДПУ імені Михайла Коцюбинського). На зустрічі 4 здобувачами ВО було підтверджено, що їх залучали до обговорення проекту

ОП, їх побажання почуті і в обов'язковій ОК внесено ОК07 «Вступ до спеціальності» для цілісного уявлення про професію менеджера, а до ОК вільного вибору дисципліну «Бізнес-менеджмент» (<https://surl.li/xwerqa>). Здобувачі, входячи до складу колегіальних органів Університету, завдяки чому беруть активну участь в обговоренні питань щодо наповнення ОП і відповідної організації освітнього процесу. Двічі на рік відбувається моніторинг рівню задоволеності здобувачів ВО процесом навчання шляхом опитування, узагальнені результати якого оприлюднюються. Роботодавці також підтвердили на зустрічі 6, що їх залучали до обговорення мети ОП і результатів навчання під час засідання робочої групи, екскурсій на підприємства, відкритих заходів, ініційованих кафедрою, факультетом і університетом. На зустрічі 6 Онишук Віктор (голова правління БМУ-2) підтвердив, що їм було запропоновано посилити практикоорієнтованість ОП, а Лебедева Вероніка (керівниця кадрової агенції WinWork) запропонувала додати навчальну практику з організації праці для більш детального ознайомлення з ринком праці і сучасними підходами до управління та мотивації персоналу та додати вибірку ОК «Діловий протокол та ведення переговорів» (<https://surl.li/jndqoj>). Також в цьому контексті Галаченко Олександр (Голова Ради «Вінницької обласної організації роботодавців туристичних агентств, готелів та санаторно-курортних організацій України») підтвердив, що ним було запропоновано посилити акцент на цифровізації та інформаційно-комунікативних навичках у практиці з інформаційних систем та технологій в менеджменті (<https://surl.li/vaysyw>). Лухверчик Андрій, представник проекту «Вінниця на воді (HSL+, Україна; Waterstudio.NL, Нідерланди; Bluet, Фінляндія)» підтвердив, що здобувачі даної ОП залучалися до цього міжнародного проекту в якості перекладачів. Мета, зміст ОП та її окремих ОК обговорювався з представниками академічної спільноти, враховано рекомендацію Климчука О.В. (професора кафедри менеджменту та поведінкової економіки ДонНУ імені Василя Стуса) включити ОК «Основи наукових досліджень у сфері менеджменту». Представниками органів державної влади і місцевого самоврядування та ГО також було висловлено пропозиції на партнерських заходах (<https://surl.li/wiluru>, <https://vspu.edu.ua/?event=386>). Врахування потреб усіх заінтересованих сторін було підтверджено на зустрічах зі здобувачами, представниками студентського самоврядування, роботодавцями, НПП, тому ЕГ мала змогу пересвідчитися, що співпраця стейкхолдерів із закладом вищої освіти за освітньою програмою є реальною

5. Мета освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням тенденцій розвитку науки, спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту, а також досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм

Контекст, у якому існує ОП «Адміністративний менеджмент», відображає тенденції розвитку науки, спеціальності, ринку праці. Галузевий і регіональний контекст в ОП враховано у відповідності зі Стратегією регіонального розвитку Вінницької обл. на період до 2027 р. (<https://surl.li/hbnkhw>) та Стратегією розвитку Вінницької міської територіальної громади до 2030 року – «Стратегія 3.0» (<https://surl.li/jbsvhn>). При розробці ОП та подальшому її удосконаленні враховано аналітику ринку праці Вінницької області (<https://surl.li/nmdtqp>), представлену кадровою агенцією WinWork (ФОП Лебедева В.Г.), що було підтверджено Лебедевою Веронікою на зустрічі 6 з роботодавцями. Для співпраці з регіональними підприємствами і організаціями та знайомства з потенційними роботодавцями створено Інноваційно дослідницький центр «Бізнес-Парк» (<https://lnk.ua/k4kRbrQNL>), Центр управління сталим розвитком (<https://lnk.ua/mNBdpRpeG>), Наукову лабораторію «Центр досліджень інновацій в публічному управлінні та менеджменті» (<https://surl.li/aphjej>). Водночас, під час акредитаційної експертизи встановлено, що можливості зазначених структур поки що інтегровані в реалізацію ОП не в повному обсязі: активної роботи, вагомих результатів і проведених досліджень зазначених центрів ЕГ відмітити не може. При формуванні ОП враховано досвід аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм. Серед вітчизняних: ОП «Менеджмент і бізнес-адміністрування» КПІ ім. Ігоря Сікорського (<https://surl.li/wihiiw>), ОП «Менеджмент» провідних українських ЗВО: Національного університету біоресурсів і природокористування (<https://lnk.ua/9ernbgrep>), Сумського державного університету (<https://surl.li/snrzdz>), Донецького національного університету ім. Василя Стуса (<https://surl.li/jrbakp>). Серед іноземних ОП враховано досвід практикоорієнтованості Warszawska Uczelnia Biznesu «Moderna» ОП «Бізнес-менеджмент» (<https://lnk.ua/Menlb9MNg>); враховано досвід University of Ljubljana ОП «Administrative» (<https://surl.li/vtdhzb>) при формуванні ОК 26 «Державне та регіональне управління», що забезпечує формування СК у сфері управління організаціями публічного сектору, досвід University of Leicester (Великобританія) ОП «Бізнес та менеджмент» (<https://surl.li/sznekm>) щодо практики на міжнародному, національному та місцевому рівнях у приватному та державному секторах; досвід Mykolas Romeris University (Литва) ОП «Business Management and Startup Building» (<https://lnk.ua/5V1oGJG4d>) та стажування викладачів Зубара І.В. та Онишук Ю.В. в даному університеті за напрямом «Менеджмент, економіка і фінанси» дозволив зорієнтувати ОП «Адміністративний менеджмент» на посилену співпрацю з державними органами. Враховано досвід викладання дисциплін «Розвиток цифрових технологій», «Проекти в державному секторі», «Впровадження інновацій» і додано до ОП ОК10 «Комп'ютерно-орієнтовані технології в професійній діяльності фахівця», ОК26 «Державне та регіональне управління», ОК38 «Виробнича практика з адміністрування в органах публічного управління».

Загальний аналіз щодо Критерію 1:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

ОП «Адміністративний менеджмент» першого (бакалаврського) рівня ВО дає можливість досягти результатів навчання, визначених Стандартом вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент, має чітко сформульовану мету і цілі, які відповідають місії та стратегії ВДПУ імені Михайла Коцюбинського. При визначенні мети та формулюванні ПРН враховано тенденції розвитку науки, спеціальності, ринку праці, галузевий аспект, потреби здобувачів, роботодавців, академічної спільноти, досвід інших вітчизняних та зарубіжних програм, тому ЕГ мала змогу

пересвідчитися, що їх залучення мало справжній характер, що підтверджує відповідність освітньої програми критерію 1

Недоліки

Суттєвих недоліків за критерієм 1 ЕГ не виявила. Однак, в звіті СО і під час зустрічі 2 з академічним персоналом (НПП) та зустрічі 7 із адміністративним персоналом і структурними підрозділами було зазначено, що для співпраці з регіональними підприємствами і організаціями створено Інноваційно дослідницький центр «Бізнес-Парк», Центр управління сталим розвитком, Наукову лабораторію «Центр досліджень інновацій в публічному управлінні та менеджменті». Проте, ЕГ встановлено, що можливості зазначених структур поки що інтегровані в реалізацію ОП не в повному обсязі: активної роботи, вагомих результатів функціонування і проведених досліджень зазначених центрів і лабораторії експертна група відмітити не може. Зв'язок між їх діяльністю та досягненням програмних результатів навчання потребує більшої систематизації та відображення в документації освітньої програми.

Рекомендації

ЕГ рекомендує: посилити практичну взаємодію здобувачів ВО і НПП із зазначеними центрами через виконання науково-дослідницьких і прикладних проєктів на актуальні для освітньої програми теми: “Діагностика бізнес-моделей регіональних підприємств”, “Оцінювання цифрової зрілості регіональних підприємств”, “Управління автоматизацією адміністративних процесів на регіональних підприємствах” з такими можливими форматами досліджень: прикладні НДР для підприємств, консалтингові проєкти, студентські стартап-інкубатори, спільні грантові заявки, аналітичні звіти для місцевих органів влади, формування кейс-бази для освітнього процесу тощо. До кінця навчального року формалізувати механізми залучення роботодавців у межах діяльності центрів, відобразити результати співпраці та запровадити регулярне планування та звітування про діяльність центрів у контексті реалізації ОП

Рівень відповідності Критерію 1.

Рівень В

Критерій 2. Структура та зміст освітньої програми:

1. Обсяг освітньої програми та окремих освітніх компонентів (у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) відповідає вимогам законодавства щодо обсягу освітніх програм для відповідного рівня вищої освіти та відповідного стандарту вищої освіти (за наявності)

ОП «Адміністративний менеджмент» відповідає вимогам Стандарту ВО України галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності 073 Менеджмент (наказ Міністерства освіти і науки України №1165 від 29.10.2018 р.) щодо обсягу освітніх програм першого (бакалаврського) рівня ВО. Загальний обсяг освітньої програми становить 240 кредитів ЄКТС, обсяг обов'язкових освітніх компонентів становить 179 кредитів ЄКТС, на дисципліни за вибором здобувачів відведено 61 кредитів ЄКТС, що становить 25,4%

2. Зміст освітньої програми має чітку структуру; освітні компоненти, включені до освітньої програми, становлять логічну взаємопов'язану систему та в сукупності дають можливість досягти заявленої мети та програмних результатів навчання. Зміст освітньої програми забезпечує формування загальнокультурних та громадянських компетентностей, досягнення програмних результатів навчання, що передбачають готовність здобувача самостійно здійснювати аналіз та визначати закономірності суспільних процесів

ОП «Адміністративний менеджмент» має чітку структуру і демонструє логічну послідовність освітніх компонентів: від засвоєння понятійного апарату та історії менеджменту до оволодіння стратегічними і операційними технологіями управління та дає можливість досягти заявленої мети ОП, ПРН та сформувати загальнокультурні та громадянські компетентності. Забезпечення ПРН відображене у матриці відповідності у Відомостях СО і простежуються у змістовому наповненні кожного ОК у робочих програмах. ОК «Основи менеджменту», «Управління персоналом і тайм-менеджмент», «Адміністративний менеджмент», «Стратегічне управління» «Менеджмент у сфері захисту, безпеки та стійкості критичної інфраструктури» та «Інформаційні технології в адмініструванні» утворюють цілісну систему підготовки фахівця, що підтверджено наявністю структурно-логічної схеми з відповідним послідовним розміщенням освітніх компонентів. Тематичне наповнення навчальних

дисциплін, теми курсових та кваліфікаційних робіт відповідають об'єкту вивчення та теоретичному змісту предметної області. Велика увага приділена практикоорієнтованому аспекту підготовки, що реалізується через наскрізну систему практик (інформаційно-ознайомлювальну, практику з організації праці, виробничу практику з інформаційних систем та технологій в менеджменті, виробничу практику з менеджменту, виробничу практику з адміністрування в органах публічного управління та переддипломну практику), така система забезпечує поетапне формування професійних навичок та сприяє інтеграції теоретичних знань із реальними навичками управління та адміністрування. Під час опанування ОК, проходження практичної підготовки, підготовки курсових та кваліфікаційних робіт здобувачам забезпечено можливість оволодіти методами, методиками та технологіями, необхідними для використання у професійній діяльності та розвитку здатність до самостійного вирішення практичних управлінських проблем, що було підтверджено на зустрічі 4

3. Зміст освітньої програми відповідає предметній області визначеної для неї спеціальності (спеціальностей, якщо освітня програма є міждисциплінарною)

Зміст ОП «Адміністративний менеджмент» відповідає предметній області спеціальності 073 Менеджмент. Тематичне наповнення навчальних дисциплін, теми курсових та кваліфікаційних робіт відповідають об'єкту вивчення та теоретичному змісту предметної області. Освітні компоненти програми логічно структуровані та збалансовані. Теоретичний зміст предметної області розкривається через освітні компоненти: ОК07 «Основи економічної теорії», ОК08 «Основи менеджменту» парадигми, принципи, функції та закони менеджменту (ОК08 «Основи менеджменту», ОК17 «Операційний менеджмент», ОК23 «Стратегічне управління», ОК 25 «Управління персоналом і тайм-менеджмент», ОК27 «Корпоративне управління», ОК28 «Адміністративний менеджмент»), а також їх історичні передумови розкрито (ОК06 «Теорія держави і права»), ОК08 «Основи менеджменту», ОК11 «Економічна історія України»). Робочі програми ОК містять пререквізити, обсяг в кредитах ЄКТС та розподіл у годинах за формами організації освітнього процесу та видами занять (лекції, практичні заняття), теми, результати навчання, методи і засоби оцінювання. ОП «Адміністративний менеджмент» вибудована за принципом поетапного формування компетентностей від опанування фундаментальних економічних знань до здобуття фахових умінь і практичних навичок професійної діяльності. ОК послідовно взаємопов'язані, що забезпечує логічну цілісність програми та створює умови для якісної підготовки майбутніх менеджерів. Тематика кваліфікаційних робіт відповідає предметній області спеціальності. У процесі навчання студенти опановують методи роботи з комп'ютерною технікою і вона є в наявності, однак під час огляду МТБ здобувачі працювали з власними ноутбуками, також ЕГ не було продемонстроване програмне забезпечення, яке використовується при опануванні ОК «Інформаційні і комунікаційні технології в менеджменті та адмініструванні», «Комп'ютерно орієнтовані технології в професійній діяльності фахівця», у робочих програмах навчальних дисциплін, методичних вказівках до написання курсових і кваліфікаційних робіт не відображено алгоритм використання інформаційно-комунікаційних технологій, а також під час зустрічей з НПП і огляду не продемонстровано використання програмних продуктів у навчальному процесі

4. Структура і зміст освітньої програми передбачають можливість для формування індивідуальної освітньої траєкторії, зокрема через індивідуальний вибір здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін в обсязі, передбаченому законодавством

Структура і зміст ОП «Адміністративний менеджмент» дозволяє формувати індивідуальну освітню траєкторію відповідно до Положень: Про організацію освітнього процесу (<https://surl.lt/eserkc>); Про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом формальну, неформальну та/або інформальну освіту (<https://surl.li/llwart>); Про організацію обрання та вивчення вибіркового навчальних дисциплін (<https://surl.cc/skswab>); Про міжнародну академічну мобільність учасників освітнього процесу (<https://surl.li/hjehhw>); Про внутрішню академічну мобільність учасників освітнього процесу (<https://surl.li/aylej>). Зазначені положення забезпечує здобувачу освіти право самостійно вибирати освітні компоненти. Здобувачі ВО формують індивідуальну освітню траєкторію за рахунок вибіркового компонентів в обсязі 61 кредит ЄКТС (25,4%), які вони обирають, починаючи з 1 курсу. Можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії реалізується через вибіркового блок навчальних дисциплін, з якого здобувачі можуть самостійно формувати власний освітній профіль з тематичного наповнення дисциплін, що дозволяє поглиблювати знання у сфері управління, адміністрування, комунікацій та управління. Індивідуальний навчальний план здобувача, формується на основі обраних компонентів. Перелік ВК переглядається і доповнюється щорічно. На зустрічі 4 здобувачі підтвердили, що мають можливість вносити пропозиції до переліку вибіркового дисциплін («Бізнес-менеджмент», «Економіка підприємств», «Вступ до спеціальності») та самостійно і свідомо обирати вибірково ОК.

5. Освітня програма та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дає можливість здобути компетентності, потрібні для подальшої професійної діяльності.

ОП «Адміністративний менеджмент» передбачає практичну підготовку здобувачів вищої освіти. В межах ОП ЕГ озвучено, що є більше 80 договорів, перелік яких постійно оновлюється (<https://surl.li/bropgo>). Здобувачі обирають місце для практики із запропонованого переліку, а також ініціюють укладення нових договорів. Відповідно до навчального плану та графіку освітнього процесу (<https://surl.lu/huiefz>) здобувачі проходять такі види практик:

інформаційно-ознайомлювальну практику (2 семестр, 4,0 кр.ЄКТС), навчальну практику з організації праці (3 семестр, 4,0 кр. ЄКТС), виробничу практику з інформаційних систем та технологій в менеджменті (4 семестр, 4,0 кр.ЄКТС), виробничу практику з менеджменту (6 семестр, 5,0 кр. ЄКТС), виробничу практику з адміністрування в органах публічного управління (7 семестр 4,0 кр. ЄКТС) та переддипломну практику (8 семестр, 5,0 кр.ЄКТС), що було підтверджено на зустрічі 4 зі здобувачами і зустрічі 2 з НПП. ЕГ констатує, ОП «Адміністративний менеджмент» відображає практичну спрямованість та можливість застосування отриманих результатів у діяльності інших підприємств. На основі матеріалів баз практик проводяться розрахунки, аналітичні узагальнення та розробляються практичні рекомендації, що відображено у змісті робіт, які було надано на запит ЕГ

6. Освітня програма передбачає набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок

ОП «Адміністративний менеджмент» забезпечує здобувачів спектром соціальних навичок (soft skills), інтегрованих у загальні та фахові компетентності обов'язкових та вибіркових компонентів. Це такі дисципліни як: «Українська мова» (за проф.спрямуванням), «Іноземна мова» (для проф.спілкування), «Філософія», «Психологія», «Управління персоналом і тайм-менеджмент», «Самоменеджмент», «Маркетинг», «Управління інноваціями». Формуванню комунікативних, організаційних та лідерських навичок сприяють форми навчання (кейс-методи, групові дискусії, презентації, проектна діяльність) також, це підкреслювали НПП та здобувачі під час зустрічей з ЕГ. Soft skills частково забезпечує практика (ОК34–ОК39), під час якої здобувачі у реальних умовах майбутньої професії удосконалюють комунікативні навички, аналітичне мислення та вирішення проблем в умовах невизначеності, з використання методики «Перевернутий клас», що підкреслювали НПП під час зустрічей з ЕГ. Додатковими інструментами формування соціальних навичок є інтеграція в робоче середовище у формі навчальних візитів на підприємства (<https://surl.li/ccywst>), проведення майстер-класів (<https://surl.li/cgjtvtj>), зустрічах з практиками (<https://lnk.ua/QVolaXOVg>). Матеріально-технічна база сприяє розвитку соціальних навичок на ОП «Адміністративний менеджмент». Здобувачі освіти приймають участь у тренінгах і конференціях, що зазначено здобувачами і НПП під час зустрічі з ЕГ

7. Обсяг окремих освітніх компонентів (у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) відповідає законодавству, фактичному навантаженню здобувачів, та програмним результатам навчання

ЕГ зазначає, що ОП «Адміністративний менеджмент» має чітку структуру, що включає обов'язкові компоненти – 74,6%, вибіркові компоненти – 25,4%. Один кредит ЄКТС становить 30 годин навчального навантаження здобувача вищої освіти, яке включає аудиторну і самостійну роботу. Річний обсяг навантаження відповідає 60 кредитам ЄКТС, семестровий – 30 кредитам. Обсяг освітніх компонентів ОП (у кредитах ЄКТС) регламентується навчальним планом. Обсяг освітніх компонентів становить 240 кредитів ЄКТС. Час, відведений на самостійну роботу студента денної форми навчання, регламентується навчальним планом і повинен складати від 1/3 до 2/3 від загального обсягу навчального часу, відведеного на вивчення конкретної навчальної дисципліни. Тижневе навантаження здобувачів ОП не повинно перевищувати 45 академічних годин. Відповідно до Положення про організацію самостійної роботи студентів ВДПУ імені Михайла Коцюбинського (<https://surl.li/zsfjye>) передбачаються такі різновиди самостійної роботи: підготовка до аудиторних занять з відповідної дисципліни (лекційних, практичних); підготовка до всіх видів поточного та підсумкового контролю; виконання завдань, передбачених програмою практики. Дисципліни ОП «Адміністративний менеджмент» мають обсяг від 3 до 6 кредитів, що відповідає стандартним навчальним модулям у європейській практиці

8. Структура освітньої програми, освітні компоненти забезпечують практикоорієнтованість освітньої програми або узгоджені із завданнями та особливостями дуальної форми здобуття освіти (у разі реалізації цієї форми на освітній програмі)

В процесі аналізу ЕГ зазначили, що ОП «Адміністративний менеджмент» забезпечує практикоорієнтованість завдяки поєднанню теоретичної підготовки з послідовною практичною діяльністю здобувачів. Із загального обсягу програми (240 кредитів ЄКТС) практична підготовка становить 25 кредитів ЄКТС (10,4%), що включає навчальні (інформаційно-ознайомлювальну та практику з організації праці) а також виробничі (з інформаційних систем та технологій в менеджменті, з менеджменту, з адміністрування в органах публічного управління та переддипломну) та виконання кваліфікаційної роботи. Це створює умови для закріплення теоретичних знань та набуття досвіду вирішення реальних управлінських завдань у діяльності організацій різних типів. Важливою складовою практичної підготовки є проведення практичних занять (близько 60% аудиторного навантаження). Додатковою формою практикоорієнтованості також є проведення гостьових лекцій практиків (Шуліпа А. <https://lnk.ua/2V5gLEb4M>; Онофрійчук В. <https://surl.li/peqrsc>; Лоянич О. <https://surl.li/whcslx>) та навчальних візитів в рамках викладання таких освітніх компонент як «Операційний менеджмент», «Економічна історія України», «Мікроекономіка» та проходження навчальних практик (ТОВ «Плазматек» <https://surl.li/oyvckc>; KNESS GROUP <https://surl.li/ddyvxtd>; ТОВ «Промавтоматика Вінниця» <https://surl.li/ayggmk>; ТОВ «Терравін» (Nivarit) <https://surl.li/qruwgw>) це було підтверджено стейкхолдерами на зустрічі 6 з ЕГ. На даний час, для ОП підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою не передбачена

9. Освітня програма забезпечує набуття здобувачами вищої освіти компетентностей, направлених на досягнення глобальних цілей сталого розвитку до 2030 року, проголошених резолюцією Генеральної Асамблеї Організації Об'єднаних Націй від 25 вересня 2015 року № 70/1, визначених Указом Президента України від 30 вересня 2019 року № 722

ОП «Адміністративний менеджмент» спрямована на формування компетентностей, що відповідають глобальним цілям сталого розвитку через інтеграцію відповідних питань та тем у зміст відповідних ОК (ОК07, ОК8, ОК12, ОК13, ОК17, ОК21, ОК23, ОК24, ОК25, ОК28, ОК33) зокрема це питання про: циклічність розвитку економіки та перерозподіл доходів (ЦСР1, ЦСР 12), права людини, недискримінаційні підходи та гендерна рівність та інклюзивність (ЦСР 5, ЦСР10), енергоефективність, безпека (ЦСР7, ЦСР13, ЦСР12), екологічна ефективність (ЦСР6), інноваційна діяльність (ЦСР9). Реалізація ЦСР4 забезпечується через формування навичок критичного мислення, аналітичних здібностей, управління знаннями та навчання впродовж життя в межах ОК управлінського та соціально-економічного спрямування. Експертна група підтверджує, що в ході зустрічей представлено ряд освітніх та наукових заходів, які формують у здобувачів навички аналізу економічних, екологічних та соціальних проблем (<https://surl.li/jvipti>; <https://surl.li/wymell>; <https://surl.li/ycetwh>). Студенти - Муратова Ю., Тонконог А., Федорчук К. взяли участь у конференції «Комплайнс у досягненні Цілей сталого розвитку». Проте, наукових результатів здобувачів щодо публікацій тез або статей у збірниках (фахових виданнях, журналах) у період роботи ЕГ не виявлено. Стейкхолдери на зустрічі з ЕГ підтвердили про навчальні візити, які відбувалися на кафедрі з Еко-Сервіс <https://lnk.ua/1V9YqdnVg>; KNESS GROUP <https://surl.lt/ddyvxd>; Промавтоматика <https://surl.lu/ayggm>. На досягнення цілей сталого розвитку направлення діяльність Центру дослідження управління сталим розвитком ВДПУ імені Михайла Коцюбинського у рамках ОП «Адміністративний менеджмент», хоча НПП і сервісні відділи на зустрічах 2 і 7 не могли визначити конкретні заходи або результати діяльності зазначеного Центру

Загальний аналіз щодо Критерію 2:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

Загальний обсяг освітньої програми становить 240 кредитів ЄКТС, обсяг освітніх компонентів, спрямованих на формування компетентностей відповідно до стандарту вищої освіти, становить 149 кредитів ЄКТС; на дисципліни за вибором здобувачів відведено 61 кредитів ЄКТС; практична підготовка 25 кредитів; кваліфікаційна робота і атестація здобувачів ВО 5 кредитів. Гнучкість ОП дозволяє здобувачам обрати індивідуальну освітню траєкторію через систему вибірових дисциплін. Практична орієнтація програми передбачає залучення роботодавців до освітнього процесу через проведення та організацію тренінгів, консультування щодо змісту робочих програм, надання баз практик на підприємствах, що сприяє розвитку соціальних навичок на ОП «Адміністративний менеджмент»

Недоліки

Суттєвих недоліків за критерієм 2 не виявлено. Часткова невідповідність підкритерію 2.3: у робочих програмах навчальних дисциплін, методичних вказівках до написання курсових і кваліфікаційних робіт не відображено алгоритм використання інформаційно-комунікаційних технологій, а також під час зустрічей з НПП і огляду комп'ютерного класу не було продемонстровано використання програмних продуктів, відкритих цифрових платформ у навчальному процесі

Рекомендації

Посилити інформаційну складову ОП, внести до робочих програм навчальних дисциплін, методичних вказівок до виконання практичних завдань, написання курсових і кваліфікаційних робіт методи використання інформаційно-комунікаційних технологій. Оновити ОК в ОП «Адміністративний менеджмент» відповідно до сучасних управлінських трендів на ринку праці адміністративного та корпоративного сектору, публічного управління, сервісних компаній тощо на наступний 2026-2027 н.р.

Рівень відповідності Критерію 2.

Рівень В

Критерій 3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання:

1. Правила прийому на навчання за освітньою програмою укладені відповідно до Умов (Порядку) прийому на навчання для здобуття вищої освіти є чіткими та зрозумілими, не містять дискримінаційних положень та оприлюднені на офіційному вебсайті закладу вищої освіти

На зустрічі 2 з академічним персоналом ЕГ було ознайомлено з Правилами прийому на навчання у ВДПУ 2025 року розроблено відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти у 2025 році затверджено наказом МОН від 18.06.2025 № 877, зареєстрованим в Мін'юсті 25.06.2025 за № 987/44393 (в редакції наказу МОН від 27.06.2025 № 977). У Правилах міститься інформація про етапи конкурсного відбору, строки ключові дати реєстрації заяв для участі в конкурсному відборі та вступних випробуваннях, вимоги до документів вступника, розрахунок конкурсного бала, додатково є інформація для вступників, які мають підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії <https://surl.li/umtami>. ЕГ визначили, що правила є чіткими, зрозумілими для вступників, добувачі підтвердили це, відповідають вимогам законодавства і не містять дискримінаційних положень. Документи 2025 року вступу офіційно оприлюднені на сайті ЗВО у розділі "Абітурієнту", де також доступна додаткова інформація про підготовчі курси, обсяг державного замовлення, дії для запобігання корупції, інформація для вступників із ТОТ й результати вступної кампанії <https://surl.li/afvtprj>. Вступники мають можливість зателефонувати до приймальної комісії для консультації, отримання відповідей на свої питання, контакти розміщено у відповідному розділі сайту

2. Правила прийому на навчання за освітньою програмою враховують її особливості

Правила прийому на навчання в Вінницького державного педагогічного університету ім. М. Коцюбинського щороку затверджуються рішенням Вченої ради університету. Вступ 2025 року на ОП "Адміністративний менеджмент" відбувався за конкурсним відбором на основі ПЗСО за результатами НМТ 2022-2025 років на повний термін навчання. Враховувались вагові коефіцієнти предметів відповідно до чинного законодавства: українська мова (коєф. 0,35), математика (коєф. 0,4), історії України (коєф. 0,25) та четвертий предмет за вибором абітурієнта. Також додавались мотиваційні листи абітурієнтів до заяви, щоб продемонструвати вмотивованість навчання за бажаною спеціальністю. У ВДПУ створена комісія для оцінювання мотиваційних листів, вимоги щодо них є розміщено на сайті <https://surl.li/zdzodv>

3. Заклад вищої освіти у межах освітньої програми здійснює визнання програмних результатів навчання та кваліфікацій, здобутих на інших освітніх програмах (зокрема під час академічної мобільності). Таке визнання здійснюється відповідно до чітких і зрозумілих правил, що не суперечать національному законодавству та міжнародним актам, є доступними для всіх учасників освітнього процесу та яких послідовно дотримуються. Процедура та прийняті рішення про визнання належним чином документуються відповідно до законодавства

У Вінницькому державному педагогічному університеті ім. Михайла Коцюбинського є процедура визнання результатів навчання, здобутих на інших освітніх програмах, яка регулюється Положенням про організацію освітнього процесу <https://surl.li/ztxrkv>, Правилами прийому на навчання у 2024 році <https://surl.li/kxauqd>, 2025 році <https://surl.li/otuuih>, Положенням про академічну мобільність студентів <https://surl.li/jamvjd>, Положенням про визнання іноземних документів про освіту у ВДПУ ім. М. Коцюбинського <https://surl.li/owvhyw>, Положенням про внутрішню академічну мобільність учасників освітнього процесу <https://surl.li/rqhevcq>. Процедура визнання результатів висвітлена на сайті ЗВО у відкритому доступі в розділі "Положення" <https://surl.li/hypooov>, студенти проінформовані щодо такої можливості завдяки деканату, викладачам, кураторам. Як зазначено у ВСО та підтверджено гарантом ОП досвіду визнання результатів навчання, здобутих на інших ОП, на ОП "Адміністративний менеджмент" не було

4. Заклад вищої освіти у межах освітньої програми здійснює визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти. Таке визнання здійснюється відповідно до чітких і зрозумілих правил, що не суперечать законодавству, є доступними для всіх учасників освітнього процесу

Студентам ВДПУ надається можливість визнання результатів навчання, здобутих шляхом формальної, неформальної та/або інформальної освіти, з освітньої компоненти (або окремих її розділів) відповідно до вимог Положення про порядок визнання у Вінницькому державному педагогічному університеті імені Михайла Коцюбинського результатів навчання, здобутих шляхом формальної, неформальної та/або інформальної освіти <https://surl.li/olakqc>. За заявою добувача вищої освіти та підтверджуючими документами створюється комісія, для розгляду таких запитів, та приймається рішення щодо визнання/невизнання результатів навчання формальної, неформальної та/або інформальної освіти. За ОП "Адміністративний менеджмент" досвід визнання такої освіти є, підтверджений ВСО, НПП та студентами. Добувачі проінформовані про таке право через деканати, кураторів та напряму від викладачів різних освітніх компонентів

Загальний аналіз щодо Критерію 3:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

ЕГ підтверджує відповідність за підкритеріями 3.1, 3.2, 3.4 та часткову невідповідність за підкритерієм 3.3. На веб сайті ВДПУ розміщено інформацію про умови вступу, які відповідають чинному законодавству. ОП відповідає спеціальності 075 Менеджмент. Вступ на ОП відбувається на основі повної загальної середньої освіти та НРК5 за результатами НМТ. Ваговий коефіцієнт обов'язкових та вибіркових предметів враховують специфіку ОП "Адміністративний менеджмент". В університеті розроблено відповідні положення щодо визнання та перерахування результатів навчання, здобутих шляхом формальної, неформальної та/або інформальної освіти

Недоліки

На ОП не було досвіду визнання результатів навчання та кваліфікацій, здобутих на інших освітніх програмах, під час академічної мобільності студентів

Рекомендації

Активно популяризувати і заохочувати здобувачів до неформальної освіти з різних ОК та академічної мобільності в Україні та за її межами в наступному 2026-2027 н.р.

Рівень відповідності Критерію 3.

Рівень В

Критерій 4. Навчання і викладання за освітньою програмою:

1. Освітній процес відповідає вимогам законодавства. Методи, засоби та технології навчання і викладання сприяють досягненню заявлених у освітній програмі мети та програмних результатів навчання, відповідають вимогам студентоцентрованого підходу та принципам академічної свободи

Навчання за ОП організовано відповідно до вимог, визначених Законом України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII зі змінами (ст. 5, 10, 48, 50) (<https://surl.lt/ecxfpd>), Законом України «Про освіту» (ст. 10, 41) (<https://surl.li/garqmx>), Стандартом вищої освіти першого (бакалаврського) рівня спеціальності 073 «Менеджмент» (<https://surl.li/xcfbei>), Ліцензійними умовам провадження освітньої діяльності (Постанова КМУ №1187 від 30.12.2015) (<https://surl.li/bnmgsx>), а також Положенням про організацію освітнього процесу у ВДПУ імені Михайла Коцюбинського (<https://surl.lt/eserkc>). ЗВО забезпечує функціонування інформаційних систем для управління освітнім процесом та здійснює збирання зворотного зв'язку від здобувачів вищої освіти щодо методів, засобів і технологій навчання, механізмами системного аналізу отриманих результатів та їх використання для вдосконалення змісту окремих освітніх компонентів. На ОП забезпечено припинення використання джерел інформації держави-агресора в освітньому процесі та під час проведення досліджень, навчання відбувається державною мовою

2. Усім учасникам освітнього процесу своєчасно надається доступна і зрозуміла інформація щодо цілей, змісту та програмних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання в межах окремих освітніх компонентів (у формі робочої програми навчальної дисципліни, силабуса)

Методи, засоби та технології навчання й викладання на ОПП відповідають вимогам студентоцентрованого підходу, визначеними Законом України «Про вищу освіту», Європейськими стандартами забезпечення якості ESG-2015 та внутрішніми нормативами університету. Це забезпечується через орієнтацію на індивідуальні освітні траєкторії, вибірковість компонентів, активні та інтерактивні методи (проектне й проблемно-орієнтоване навчання, кейси, дискусії), регулярний зворотний зв'язок гарантує врахування потреб здобувачів. Здобувачам надається право вибору не менше 25% освітніх компонентів у межах ОПП. Студенти залучаються до розробки та обговорення ОП (Муратова Ю, Шелудченко С. та ін.). Можливості здобувача враховуються під час формулювання тем та написання курсових робіт, проходження практики. Здобувачі мають можливість формування індивідуального графіку навчання (Положення про навчання здобувачів вищої освіти за індивідуальним графіком у ВДПУ імені Михайла Коцюбинського <https://surl.li/sisdjq>). ЕГ продемонстровано на зустрічі належні умови забезпечення доступності для

осіб з особливими потребами (Положення про інклюзію <https://surl.li/oeduxg>). Така організація освітнього процесу дозволяє здобувачам ефективно планувати власне навчання, що підвищує автономність та сприяє розвитку відповідальності й академічної мобільності. Врахування думки здобувачів щодо якості викладання проводяться відповідно до результатів регулярних опитувань (<https://surl.li/vckaf1>)

3. Заклад вищої освіти забезпечує поєднання навчання і досліджень під час реалізації освітньої програми відповідно до рівня вищої освіти, спеціальності та мети освітньої програми

Поєднання навчання і досліджень на ОП «Адміністративний менеджмент» здійснюється через залучення здобувачів до наукової діяльності. Серед форм організації освітнього процесу, що передбачає дослідницьку активність здобувачів є написання курсових робіт (з “Макроекономіки”, з “Управління персоналом і тайм-менеджменту”, з “Адміністративного менеджменту”) та кваліфікаційної роботи. Написання курсових робіт сприяє поглибленому вивченню і проведенню досліджень на обрану актуальну тему у сфері менеджменту. Також поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП відбувається в рамках виконання кваліфікаційних робіт. Освоєння методів та методик проведення досліджень є відбувається при опануванні ОК9 «Основи наукових досліджень у сфері менеджменту», яка орієнтована на формування у здобувачів вищої освіти практичних навичок у сфері наукових досліджень. Здобувачі Динта А., Шелудченко С., Пацан М., Харитонович А. долучилися до роботи Всеукраїнської конференції «Розбудова доброчесності та комплаєнсу в Україні: виклики і перспективи євроінтеграції»; 28.03.25 р. Сінельник А. прийняла участь у Міжнародній науково-практичній конференції «Актуальні питання економіки: глобальні тренди та сучасні виклики» (<https://surl.li/xsqmvp>); 07.05.25 р. Муратова Ю., Тонконог А., Федорчук К. взяли участь у I Всеукраїнській науково-практичній конференції «Комплаєнс у досягненні Цілей сталого розвитку»; 21.10.25 р. Гавриленко А., Грицишина В., Деменкова В. взяли участь у науково-практичній конференції «Освіта і наука в галузі адміністрування та бізнесу: сучасні тренди і проблеми»; 17.11.25 р. Сінельник А. долучилась до роботи VIII Всеукраїнської конференції здобувачів вищої освіти і молодих учених «Південноукраїнські наукові студії»; 24.04.25 р. здобувачі долучилися до круглого столу «Менеджмент сталого розвитку: пріоритети для України»; 05.12.25 до круглого столу «Протидія корупції: партнерство влади, громади та бізнесу»). ОП «Адміністративний менеджмент» формує дослідницькі навички здобувачів навчальні активності («Перевернутий клас»), інтегровані у зміст освітніх компонентів ОП. ЕГ відзначило, види навчальної роботи передбачають проведення опитувань, аналіз результатів анкетування, дослідження внутрішнього та зовнішнього середовища організації. Дослідницькі навички здобувачів ОП потребують посилення проєктної роботи, що відповідає сучасним вимогам підготовки фахівців у сфері управління.

4. Педагогічні, науково-педагогічні, наукові працівники (далі – викладачі) систематично оновлюють зміст освітніх компонентів на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі

НПП впроваджують свої наукові напрацювання і практичні дослідження в навчальний процес. Доц. Яременко О.І. за результатами опублікованої колективної монографії “Менеджмент підприємств критичної інфраструктури в умовах сучасних безпекових викликів” удосконалив зміст ОК 33 “Менеджмент у сфері захисту, безпеки та стійкості критичної інфраструктури”, зокрема на основі вивчення міжнародного досвіду управлінського забезпечення стійкості об’єктів критичної інфраструктури в умовах війни. Дзевелюк М.В., пройшовши навчальний курс «Базова підготовка медіатора» (сертифікат №БМП2024-61 від 23.11.24), курс «Informal education in training humanitarian specialists» (сертифікат ESNº15424 від 28.08.23) оновила лекційні курси ОК19 Господарське право ОК24 Трудове право. Кононенко В.В. при викладанні ОК06 Теорія держави і права було використано практичний досвід, отриманий під час тренінгів «Оцінювання навчального прогресу з Google Classroom та Education Plus: цифрові інструменти сучасного викладача» (сертифікат №VSPU-EDU-UA-0652), «Можливості Google Workspace for Education Plus» (сертифікат №VSPU-EDU-UA-00063), «Google vids в education plus: відеоінструменти для продуктивності та інновацій у викладанні» (сертифікат №VSPU-EDU-UA-0421). Климчук О.В. удосконалив рівень комунікативних компетентностей (сертифікат №200325089 від 04.04.25), які застосував під час викладання ОК08 Основи менеджменту. Ст.викл. Зубар І.В. на основі стажування «Інноваційні підходи щодо викладання освітніх компонентів професійної підготовки» (сертифікат № 22/2025 від 30.05.25) у співпраці із стейкхолдерами (ТОВ «Терравін») розробив практичне заняття «Операційний менеджмент у практиці бізнесу: комунікація з клієнтами та управління продажами» за ОК 17 Операційний менеджмент, яка дозволяє під керівництвом практиків удосконалювати професійні компетентності та soft skill. Придбано ліцензоване програмне забезпечення Perfectum CRM+ERP за пропозицією доц. Кізім С.С. в рамках вивчення ОК 20

5. Навчання, викладання та наукові дослідження пов’язані з інтернаціоналізацією діяльності за освітньою програмою та закладу вищої освіти

Інтернаціоналізація діяльності за ОП «Адміністративний менеджмент» поступово інтегрується науково-педагогічними працівниками в навчання, викладання та наукову діяльність. Це досягається через ознайомлення здобувачів із класичним менеджментом шляхом включення до робочих програм англomовної літератури та міжнародних інтернет-джерел, а також через викладання дисципліни «Іноземна мова для професійного спілкування», що надає необхідний рівень володіння термінологією. Науково-педагогічні працівники підвищують кваліфікацію та проходять стажування за кордоном, беруть участь у міжнародних науково-практичних

конференціях, тим самим інтегруючи передовий світовий досвід у освітній процес. Однак, ЕГ констатує низький рівень залученості здобувачів ВО до інтернаціоналізації освітньої діяльності

Загальний аналіз щодо Критерію 4:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

Організація освітнього процесу за ОП «Адміністративний менеджмент» відповідає вимогам законодавства та забезпечує підготовку здобувачів ВО відповідно до принципів студентоцентрованого навчання та академічної свободи. Реалізація принципу академічної свободи відбувається шляхом надання здобувачам можливості обирати вибіркові навчальні дисципліни та формувати індивідуальну освітню траєкторію. Здобувачі мають право самостійно визначати напрями і тематику досліджень або обирати їх у співпраці з науково-педагогічними працівниками. Учасникам освітнього процесу своєчасно надається доступна і зрозуміла інформація щодо цілей, змісту та програмних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання в робочих програмах навчальних дисциплін. Науково-педагогічні працівники впроваджують в навчальний процес свої наукові напрацювання і відомі галузеві практики, підвищують кваліфікацію та проходять стажування за кордоном, беруть участь у міжнародних науково-практичних конференціях

Недоліки

Здобувачами ВО на зустрічі 4 не розкрито мету функціонування та загальний сенс роботи наукового гуртка на ОП у розрізі 2023-2025 н.р., не підтверджено також системного залучення здобувачів до науково-дослідної роботи через виконання дослідницьких проєктів та наукових тем кафедри. Низький рівень залученості здобувачів ВО до інтернаціоналізації освітньої діяльності

Рекомендації

Організувати для здобувачів ВО починаючи з 2026-2027 н.р. за участі міжнародних науковців і експертів галузі з числа ЗВО-партнерів проведення тематичних онлайн-лекцій, тренінгів, майстер-класів, а також відновити програми внутрішньої та міжнародної академічної мобільності, залучати здобувачів до виконання кафедральних науково-дослідних тем

Рівень відповідності Критерію 4.

Рівень В

Критерій 5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність:

1. Форми контрольних заходів та критерії оцінювання здобувачів вищої освіти є чіткими, зрозумілими, дають можливість встановити досягнення здобувачем вищої освіти результатів навчання для окремого освітнього компонента та/або освітньої програми в цілому та оприлюднюються заздалегідь

Форми контрольних заходів та критерії оцінювання здобувачів ВО є чіткими, зрозумілими, дають можливість встановити досягнення ПРН для окремого освітнього компонента та освітньої програми в цілому, їх регламентовано в Положенні про організацію освітнього процесу у ВДПУ імені Михайла Коцюбинського від 21.06.2024 р. № 122 од (<https://surl.lt/eserkc>) і вони оприлюднюються заздалегідь. Даним Положенням регулюються також питання семестрового контролю за дистанційними технологіями, враховуючи обставини дії правового режиму воєнного стану. В освітньому процесі використовуються діагностичний, поточний, підсумковий форми контролю. Чіткість і зрозумілість контролю регламентується навчальним планом, графіком навчального процесу та робочими програмами навчальних дисциплін, які містять перелік форм поточного та підсумкового контролю, методи та критерії оцінювання окремих завдань та розподіл балів за конкретні види роботи здобувачів. Система оцінювання на ОПП здійснюється за розширеною 100-бальною шкалою ECTS, що регламентовано Положенням про використання Європейської кредитної трансфернонакопичувальної системи у ВДПУ імені Михайла Коцюбинського (<https://surl.li/mozelc>). На зустрічі 4 зі здобувачами було підтверджено, що на початку вивчення дисциплін, викладачі проводять вступне заняття та інформують про форми контрольних заходів і критерії оцінювання здобувачів ВО. Здобувачі запевнили, що форми контролю їм зрозумілі, своєчасно доводяться викладачами, куратором, деканатом і оприлюднюються заздалегідь у відкритому доступі

2. Форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності). Результати навчання підтверджуються результатами єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальностями, за якими він запроваджений

Форма атестації здобувачів ВО за ОП “Адміністративний менеджмент” відповідає Стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент першого (бакалаврського) рівня, затвердженого Наказом МОН України №1165 від 29.10. 2018 р. Формою атестації здобувачів вищої освіти ОП “Адміністративний менеджмент” є публічний захист кваліфікаційної роботи у екзаменаційній комісії, що підтверджує досягнення програмних результатів навчання

3. Визначено чіткі та зрозумілі правила проведення контрольних заходів (у тому числі щодо наукової складової освітньо-наукової програми, за якою здійснюється підготовка здобувачів ступеня доктора філософії), що є доступними для всіх учасників освітнього процесу, забезпечують об’єктивність екзаменаторів (зокрема охоплюють процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів), визначають порядок оскарження результатів контрольних заходів і їх повторного проходження, та яких послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми

Правила проведення контрольних заходів є чіткими та зрозумілими, унормованими офіційними документами і знаходяться на сайті університету: Положенням про організацію освітнього процесу (<https://surl.lt/eserkc>), Положенням про кваліфікаційні роботи здобувачів вищої освіти (<https://surl.li/gnsrcl>), Положенням про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії зі встановлення відповідності рівня освітньої підготовки кадрів до вимог освітніх програм та присвоєння їм кваліфікації за ступенями вищої освіти бакалавра, магістра (<https://surl.li/nmnkiv>), Процедурою розгляду та врегулювання конфлікту інтересів учасників освітнього процесу, вирішення конфліктних ситуацій щодо дискримінації, корупції, сексуальних домагань та булінгу у ВДПУ імені Михайла Коцюбинського» (<https://surl.li/kqffdi>). Нормативні документи розміщені у вільному доступі і забезпечують об’єктивність екзаменаторів, охоплюють процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, визначають порядок оскарження результатів контрольних заходів і їх повторного проходження. Випадків оскарження результатів контрольних заходів на ОП “Адміністративний менеджмент” не було, хоча здобувачам відомий порядок оскарження результатів контрольних заходів і їх повторного проходження, що було підтверджено на зустрічі 4 і оприлюдненими результатами опитування, які засвідчили, що всі здобувачі відмітили відсутність несправедливості в оцінюванні

4. У закладі вищої освіти визначено чіткі та зрозумілі політику і процедури дотримання академічної доброчесності, яких послідовно дотримуються всі учасники освітнього процесу під час реалізації освітньої програми. Заклад вищої освіти популяризує академічну доброчесність (насамперед через її імплементацію у культуру якості закладу вищої освіти) та використовує відповідні технологічні рішення як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності

Для забезпечення дотримання правил академічної доброчесності (АД) та популяризації дотримання правил АД в університеті діє Кодекс академічної доброчесності (<https://surl.li/crcvcb>), а також прийнято ряд нормативних документів: Положення про дотримання академічної доброчесності науково-педагогічними працівниками та здобувачами вищої освіти (<https://surl.li/gubzjj>); Положення про комісію з академічної доброчесності (<https://surl.li/rwwhko>); Положення про відповідальну (уповноважену) особу з питань запобігання та виявлення корупції (<https://surl.li/vyufap>). Також на факультеті права, публічного управління та адміністрування функціонує внутрішня комісія у відповідності з Положенням про комісію з академічної доброчесності факультету (<https://surl.li/dsqarka>). Інструментами протидії порушенням академічної доброчесності є: використання ПЗ StrikePlagiarism для виявлення плагиату (<http://strikeplagiarism.com>) та/або «Identific» (<https://app.identific.com>), що регламентується Інструкцією щодо перевірки робіт на академічний плагиат із використанням програмно-технічних засобів (<https://surl.li/jgxeau>). Популяризація академічної доброчесності серед НПП здійснюється через проходження курсів, викладачі Климчук О, Рузакова О. є членами Європейської асоціації академічної доброчесності (<https://surl.li/zzzfzn>). ЕГ на зустрічах 1-7 пересвідчилася, що в університеті популяризується культура АД та використовуються відповідні технологічні рішення протидії порушенням академічної доброчесності

Загальний аналіз щодо Критерію 5:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

Форми контрольних заходів та критерії оцінювання здобувачів вищої освіти є чіткими, зрозумілими, оприлюднюються заздалегідь і дають можливість досягти програмних результатів навчання. Форма атестації відповідає стандарту ВО і здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи. Правила проведення контрольних заходів є чіткими і зрозумілими. ЗВО популяризує академічну доброчесність і імплементує її у організаційну культуру університету

Недоліки

За критерієм 5 суттєвих недоліків не виявлено

Рекомендації

ЕГ рекомендує: розширити практику превентивної роботи зі здобувачами (тренінги, мікрокурси з академічного письма і використання штучного інтелекту у дослідженнях), забезпечити прозорість статистики перевірок на плагіат (без персоніфікації) у щорічних звітах з якості освіти до кінця навчального року

Рівень відповідності Критерію 5.

Рівень В

Критерій 6. Людські ресурси:

1. Викладачі, залучені до реалізації освітньої програми, з огляду на їх кваліфікацію та/або професійний досвід спроможні забезпечити освітні компоненти, які вони реалізують у межах освітньої програми, з урахуванням вимог щодо викладачів, визначених законодавством

На ОП «Адміністративний менеджмент» викладають 20 НПП з науковими ступенями 4 доктори наук, професори (20%), 14 кандидатів наук (70%) та двоє докторів філософії (10%) з них 14 доцентів та 2 старших викладачів. Всі викладачі відповідають п. 38 ЛУ провадження освітньої діяльності, однак, більшість з них не мають по 5 наукових публікацій, сфера дослідження яких відповідає змісту ОК, що забезпечують викладачі (Прямухіна Н.В. ОК «Корпоративне управління» 3 статті мають кореляцію за назвами публікацій «Вплив сучасних моделей корпоративного управління на інноваційний розвиток компаній», «Корпоративна система управління ризиками в проєктах та її вплив на фінансову стійкість підприємства», розділ колективної монографії «Проектно-орієнтоване корпоративне управління як драйвер стратегічного розвитку підприємств»; Зубар І.В. ОК «Операційний менеджмент» 3 статті «Операційний менеджмент у забезпеченні сталого розвитку підприємств», «Інноваційні вектори удосконалення системи операційного менеджменту виробничих підприємств відповідно до концепції сталого розвитку», «Аналітика бізнес-середовища як інструмент стратегічного та операційного управління розвитком підприємства»; Климчук О.В. ОК «Основи менеджменту» 2 статті «Sustainable development management: basic principles and tools of influence», «Світові практики застосування державних механізмів управління проєктними програмами в сфері малого та середнього бізнесу»; Назаренко М.О. ОК «Адміністративний менеджмент» 1 стаття «Морально-етичні методи впливу в адміністративному менеджменті як чинник підвищення ефективності організації»). Колективні публікації використовуються багатьма викладачами для підтвердження наукової активності, це знижує індивідуальну наукову представленість викладачів та не дозволяє повною мірою оцінити їхній особистий внесок у розвиток наукової бази ОК. Також встановлено, що в матеріалах, які підтверджують співпрацю викладачів із організаціями та установами, не завжди відображено конкретні дати проведення консультативної діяльності. Зокрема, у частині документів відсутня чітка фіксація періоду або календарних дат надання консультацій представникам підприємств, установ чи організацій. Така ситуація ускладнює верифікацію системності та регулярності консультативної діяльності викладачів (Зубар. І.В., Назаренко М.О. Яровий А.М.), а також не дозволяє простежити часові межі цієї співпраці в контексті реалізації ОП «Адміністративний менеджмент». ЕГ передбачає доцільність посилення індивідуальної наукової активності викладачів, зокрема шляхом підготовки власних публікацій у фахових наукових виданнях України та міжнародних наукометричних базах, що сприятиме підвищенню наукового рівня ОП і ОК та розширенню спектра сучасних досліджень, які інтегруються у навчальний процес

2. Процедури конкурсного відбору викладачів є прозорими, недискримінаційними, дають можливість забезпечити потрібний рівень їхнього професіоналізму для успішної реалізації освітньої програми та послідовно застосовуються

Прийом на роботу НПП здійснюється шляхом відкритого конкурсного відбору, що забезпечується процедурою, встановленою внутрішніми документами університету: Порядком проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників ВДПУ та укладання з ними трудових договорів. Кандидатури претендентів розглядаються на засіданні відповідної кафедри. Подальше обговорення відбувається на вченій раді та зборах трудового колективу факультету, де більшістю голосів ухвалюються висновки та рекомендації щодо професійних якостей претендента. Щорічно наприкінці навчального року на засіданні кафедри проводиться аналіз виконання науково-педагогічними працівниками їхніх індивідуальних планів, що забезпечує моніторинг

професійного рівня. На зустрічах з НПП і сервісними відділами ЕГ пересвідчилася, що конкурсний відбір викладачів є прозорими та недискримінаційними,

3. Заклад вищої освіти залучає роботодавців, їх організації, професіоналів-практиків та експертів галузі до реалізації освітнього процесу

На ОП «Адміністративний менеджмент» залучають практиків та роботодавців до освітнього процесу через проведення гостьових лекцій (М. Кременюк <https://lnk.ua/wVlJa734P>; К.Венікайтене <https://lnk.ua/PeRLM2PNY>; І. Коліушко <https://surl.li/badgil>; К.Астапенко <https://lnk.ua/BNE9YzGNG>, П.Буряченка <https://lnk.ua/PeRLM2PNY> та ін..) майстер-класів (О.Лоянич <https://surl.li/whcslx>; Д. Зубков <https://surl.lt/nprkud> та ін.), виїзних занять (<https://surl.lt/ddyvxd>; <https://lnk.ua/iV9YqdnVg>; <https://surl.lu/ayggmk>, <https://surl.li/qruwggw>), воркшопів, екскурсій та зустрічей на базі партнерських організацій (<https://surl.li/oyvckc>; <https://surl.li/hbymti>; <https://surl.li/ccywst>). А також участь у конференціях, кругл. столах (<https://surl.lt/pzgfvc>; <https://surl.li/dbfgxd>; <https://surl.li/wgijzv>; <https://surl.lt/wiluru>; <https://surl.li/wymell>), рецензування ОПП (<https://surl.lt/zxwiys>; <https://surl.li/pxpgmi>). До робочої групи включено роботодавців Галаченка О.О., Об нищука В.А. До реалізації освітнього процесу залучено представників ТОВ «Промавтоматика Вінниця», ТОВ «Терравін», Кадрова агенція «WinWork», ТОВ «Несс Груп», ТОВ «Подільська Січ», СК «Арсенал Страхування», що було підтверджено на зустрічі 6 зі стейкхолдерами

4. Заклад вищої освіти сприяє професійному розвитку викладачів через власні програми або у співпраці з іншими організаціями, заохочує розвиток викладацької майстерності

ВДПУ імені Михайла Коцюбинського передбачає проходження підвищення кваліфікації або стажування кожним НПП не рідше одного разу на 5 років. Заклад сприяє викладачам у підвищенні кваліфікації на безоплатній основі шляхом укладення договорів з партнерськими установами. Викладачі проходять стажування як в українських закладах освіти, так і в університетах Європи, що підтверджують відповідні документи. Приклади за 5 років: підвищення кваліфікації у ВТЕІ КНТЕУ (Кононенко В.В., Конотопенко О.П., Лапшин С.А., Прямухіна Н.В., Рузакова О.В.), навчання в НУ «Одеська політехніка» (Дзевелюк М.В.), участь у програмі академічної мобільності в Akademia Humanitas, Польща (Прямухіна Н.В., Зелінська О.В.). ЕГ пересвідчилася, що викладачі приймають участь у вебінарах, семінарах, тренінгах та форумах для обміну досвідом. ЗВО створює умови для професійного зростання НПП і розвитку викладацької майстерності

Загальний аналіз щодо Критерію 6:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

НПП, залучені до реалізації освітньої програми, мають відповідні наукові ступені, здійснюють публікаційну діяльність, проходять стажування та підвищення кваліфікації. Процедури конкурсного відбору науково-педагогічних працівників є нормативно врегульованими, прозорими, недискримінаційними та застосовуються на постійній основі. ЕГ підтверджує відповідність за підкритеріями 6.2, 6.3, 6.4 та невідповідність за підкритерієм 6.1.

Недоліки

Суттєвий недолік за підкритерієм 6.1: не всі НПП мають по 5 наукових публікацій, що корелюють з освітніми компонентами

Рекомендації

Унормувати публікаційну активність НПП в контексті вимоги щонайменше п'яти наукових публікацій, сфера дослідження у яких відповідає змісту освітнього компонента, що забезпечує викладач до початку нового 2026-2027 навчального року

Рівень відповідності Критерію 6.

Рівень Е

Критерій 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси:

1. Навчально-методичне забезпечення освітньої програми, фінансові та матеріально-технічні ресурси (програмне забезпечення, обладнання, бібліотека, інша інфраструктура тощо) забезпечують досягнення визначених освітньою програмою мети освітньої програми та програмних результатів навчання

ЗВО має належну матеріально-технічну базу та залучає фінансові ресурси для досягнення цілей і програмних результатів навчання освітньої програми. Освітній процес за ОП "Адміністративний менеджмент" переважно здійснюється в навчальних корпусах №1,3. Лекційні аудиторії обладнані мультимедійною технікою. За кафедрою права, публічного управління та адміністрування закріплено 9 комп'ютерних аудиторій, із яких 8 оснащено комп'ютерною технікою з підключенням до мережі Інтернет. Використовується ліцензійне програмне забезпечення: Microsoft Office 365, Perfectum CRM+ERP, Google Workspace. Здійснюються поставки Chromebooks, які активно застосовуються під час занять. Також наявні принтери та сканери для користування здобувачами й викладачами. Бібліотека забезпечує доступ до електронних і паперових ресурсів <https://surl.li/egnfwk>. Функціонують кілька читальних залів, деякі з них обладнані комп'ютерами. Фонд паперових видань становить близько 400 тис. одиниць зберігання. Доступ до електронного каталогу та Wi-Fi є вільним. Здобувачам надається доступ до міжнародних наукометричних баз даних: Scopus та Web of Science. В університеті функціонує інституційний репозитарій. Для організації наукових і просвітницьких заходів діє освітньо-науковий центр — хаб NOTBOX. Соціальна інфраструктура включає їдальню, кафе, музейно-просвітницький та мистецький центри, соціально-психологічну службу. Для проживання здобувачів функціонують чотири гуртожитки. Фінансові, матеріально-технічні та навчально-методичні ресурси загалом забезпечують досягнення визначених цілей і програмних результатів навчання. Бібліотечні фонди, електронні ресурси та доступ до інформаційної інфраструктури створюють належні умови для самостійної, дослідницької та наукової роботи здобувачів. Наявність комп'ютерних класів і мультимедійного обладнання забезпечує використання більш сучасних методів навчання з цифровими інструментами. Серед студентів двічі протягом навчального року проводяться анонімні опитування <https://surl.li/jnqfvk>, студенти даної освітньої програми в цілому задоволені освітнім середовищем <https://surl.li/kjxmbo>. Здобувачі та викладачі на зустрічах з ЕГ запевнили, що вони проінформовані щодо вільного доступу до матеріально-технічного оснащення університету та переконані, що їм достатньо таких ресурсів для освітньої, наукової діяльності, <https://surl.li/zwjjkk>. Наявне матеріально-технічне забезпечення дозволяє досягти результатів навчання за даною освітньою програмою.

2. Заклад вищої освіти забезпечує доступ викладачів і здобувачів вищої освіти до відповідної інфраструктури та інформаційних ресурсів, потрібних для навчання, викладацької та/або наукової діяльності в межах освітньої програми, відповідно до законодавства

ВДПУ ім. М. Коцюбинського забезпечує доступ здобувачів і викладачів до матеріально-технічної бази, бібліотечного фондів, електронних ресурсів і соціальної інфраструктури. Доступ до комп'ютерних аудиторій, мережі Інтернет, електронного каталогу бібліотеки та наукометричних баз даних є відкритим для користувачів університету. Інформація про наявні ресурси доводиться до здобувачів і викладачів через офіційні канали комунікації університету, деканати. В університеті функціонує інституційний репозитарій, який доступний для студентів та викладачів. Репозитарій використовується для розміщення результатів наукової діяльності, кваліфікаційних робіт та інших освітніх матеріалів. У зв'язку з відключеннями світла іноді є проблеми з доступом

3. Освітнє середовище надає можливість задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти, які навчаються за освітньою програмою, та є безпечним для їх життя, фізичного та ментального здоров'я

ЕГ встановила, що освітнє середовище є безпечним для життя та здоров'я здобувачів освіти, які навчаються за ОП, і забезпечує реалізацію їхніх освітніх потреб та інтересів. Навчальні аудиторії, корпуси та гуртожитки відповідають будівельним, санітарно-гігієнічним нормам і вимогам пожежної безпеки. Доступ до території університету контролюється службою охорони, що сприяє підтриманню належного рівня безпеки. У період воєнного стану в університеті облаштовано укриття у навчальних корпусах та гуртожитках для працівників і здобувачів освіти, розроблено та впроваджено план евакуації. Сховище обладнане навчальними приміщеннями для продовження освітнього процесу під час повітряної тривоги, а також санітарними кімнатами. Соціально-психологічна служба забезпечує підтримку студентів у складних життєвих обставинах і сприяє їхній успішній адаптації до освітнього процесу <https://surl.li/tjtmj>. На сайті ЗВО у відкритому доступі є сторінка "Безпека освітнього середовища" для ознайомлення <https://surl.li/juebpw>

4. Заклад вищої освіти забезпечує освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку, підтримку фізичного та ментального здоров'я здобувачів вищої освіти, які

навчаються за освітньою програмою

Комунікація здобувачів освіти з НПП, кураторами, деканатом і структурними підрозділами університету здійснюється під час занять, науково-дослідної роботи та позааудиторних заходів. В університеті сформовано систему освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки студентів. Під час дистанційного формату навчання освітня підтримка реалізується через цифрову платформу Classroom, де розміщено навчальні матеріали з освітніх компонентів. Інформаційне забезпечення здійснюється за допомогою офіційного вебсайту, офіційних сторінок в соціальних мережах, WhatsApp чатах студентського самоврядування, де публікуються актуальні новини та оголошення. У ВДПУ функціонують інноваційно-дослідницький центр «Бізнес-парк», Центр дослідження управління сталим розвитком та наукова лабораторія «Центр досліджень інновацій в публічному управлінні та менеджменті». Соціальна підтримка охоплює питання стипендіального забезпечення, матеріальної допомоги, працевлаштування і культурного розвитку. Студенти мають право на проживання в одному з чотирьох гуртожитків, розташованих на території університету. Консультативну допомогу надає соціально-психологічна служба, яка працює з індивідуальними зверненнями та сприяє адаптації здобувачів освіти. Для анонімного подання пропозицій або звернень функціонує електронна «Скринька довіри». На запити кураторів проводяться додаткові зустрічі соціально-психологічної служби зі студентами. При кафедрі психології та соціальної роботи функціонує Інститут вивчення травм та психологічна клініка «Баланс» <https://surl.li/jskuzb>. У ВДПУ ім. М. Коцюбинського функціонують органи студентського самоврядування <https://surl.li/eagadr> й студентська профспілка <https://surl.li/muuiwh>. Консультації щодо міжнародних програм та академічної мобільності забезпечує відділ міжнародних зв'язків <https://surl.li/efytrr>. Організацію освітніх, культурних і професійних ініціатив координують відповідні центри та підрозділи університету, сприяючи розвитку партнерств і взаємодії з роботодавцями

5. Заклад вищої освіти створює достатні умови щодо реалізації права на освіту для осіб з особливими освітніми потребами, які навчаються за освітньою програмою

Станом на сьогодні на ОП "Адміністративний менеджмент" не навчаються здобувачі з особливими освітніми потребами, що було підтверджено на зустрічах. Під час огляду матеріально-технічної бази ЕГ встановила, що в університеті забезпечено умови для реалізації права осіб з особливими освітніми потребами на здобуття вищої освіти, а також для їх соціальної адаптації та інтеграції в освітнє середовище. Входи до навчальних корпусів і гуртожитків обладнані пандусами для осіб з порушеннями мобільності. Доступ до навчально-методичних матеріалів, навчальної та наукової літератури забезпечується через електронну бібліотеку ВДПУ, що гарантує зручне користування ресурсами незалежно від фізичних можливостей. Гуртожитки пристосовані для проживання осіб з особливими освітніми потребами, є кімната розміщена на першому поверсі для забезпечення безперешкодного доступу

6. Наявні унормовані антикорупційні політики, процедури реагування на випадки цькування, дискримінації, сексуального домагання, інших конфліктних ситуацій, які є доступними для всіх учасників освітнього процесу та яких послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми

В університеті сформовано системну політику та врегульовані процедури розгляду конфліктних ситуацій, зокрема тих, що стосуються сексуальних домагань, дискримінації, корупційних проявів та інших порушень етичних норм. Усі відповідні положення мають офіційний статус, закріплені в нормативних документах і розміщені у відкритому доступі на вебсайті. Інформація про ці механізми доводиться до відома всіх учасників освітнього процесу. Порядок врегулювання конфлікту інтересів, а також процедури реагування на випадки дискримінації, корупції, сексуальних домагань і булінгу визначені окремим нормативним документом <https://surl.li/anjprko>. У закладі також здійснюється превентивна робота щодо недопущення конфліктів, зокрема функціонують скриньки довіри, про що поінформовані здобувачі освіти. Під час огляду-матеріально-технічної бази продемонстрували наявність таких скриньок біля деканату факультету, у гуртожитку, на сайті розміщено електронну скриньку <https://surl.li/jwhfta>. За словами здобувачів, керівництва ЗВО випадків конфліктних ситуацій на ОП "Адміністративний менеджмент" зафіксовано не було

Загальний аналіз щодо Критерію 7:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

ВДПУ ім. М. Коцюбинського має розвинену інфраструктуру, до якої учасники освітнього процесу мають доступ, також надається можливість користуватись інформаційними ресурсами в очному та дистанційному форматах, що сприяє ефективному навчанню, розвитку наукової діяльності та підвищенню професійної компетентності здобувачів вищої освіти, тому є відповідність підкритеріям 7.1, 7.3, 7.6. Здійснюється освітня, організаційна, інформаційна, консультативна та соціальна підтримки, здобувачів за цією ОП, є можливість навчання у даному ЗВО студентів з особливими потребами, відповідність підкритеріям 7.4, 7.5. Виявлено часткову невідповідність за критерієм 7.2, яка не є суттєвим недоліком

Недоліки

Суттєвих недоліків за критерієм 7 не виявлено. Не суттєвий недолік: не забезпечується постійна робота репозитацію, у зв'язку з відключенням електроенергії

Рекомендації

Залучати стейкхолдерів до обговорення потреб у модернізації матеріально-технічної бази. Організувати безперерйну роботу репозитарію ВДПУ до кінця навчального року (червень 2026 р.)

Рівень відповідності Критерію 7.

Рівень В

Критерій 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми:

1. Заклад вищої освіти послідовно здійснює визначені ним процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми

У ВДПУ ім. М. Коцюбинського процедури розроблення, затвердження, моніторингу й періодичного перегляду освітніх програм визначені внутрішніми нормативними актами: Положенням про освітні програми у ВДПУ <https://surl.li/pvjkb0>, Положенням про організацію освітнього процесу <https://surl.li/ntzpjg> та Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти <https://surl.li/bppbem>. Перегляд ОП здійснюється не рідше одного разу на п'ять років із обов'язковим громадським обговоренням проекту на офіційному сайті університету <https://surl.li/ljhbro>. Щорічний моніторинг результатів реалізації програми проводиться на засіданнях кафедри та робочої групи. Навчальні плани ОП "Адміністративний менеджмент" за 2022–2025 роки оприлюднені у відкритому доступі <https://surl.li/tjagzu>. До процесу залучені гарант ОП, робоча група, науково-педагогічні працівники, здобувачі освіти, роботодавці та структурні підрозділи університету. Гарант координує розроблення й оновлення програми, робоча група готує зміни та аналізує результати моніторингу, кафедра ухвалює відповідні рішення. Стейкхолдери надають рецензії та пропозиції щодо змісту ОП, здобувачі беруть участь в анкетуваннях і подають ініціативи щодо змін. У 2024 році до ОПП «Адміністративний менеджмент» внесено зміни за результатами рецензій роботодавців і пропозицій здобувачів. За ідеєю стейкхолдера запроваджено ОК «Менеджмент у сфері захисту, безпеки та стійкості критичної інфраструктури» (4 кредити ЄКТС) для посилення компетентностей з антикризового управління. За рекомендаціями представників бізнесу розширено зміст ОК з «Інформаційні і комунікаційні технології в менеджменті та адмініструванні» і виробничої практики «З інформаційних систем та технологій в менеджменті», додано вибіркову дисципліну «Управління продажами», вилучено ОК «Контролінг в менеджменті та адмініструванні», зменшено обсяг окремих компонентів. За пропозицією здобувача скориговано обсяг дисципліни «Економіка підприємств», відповідно до наказу МОН України від 13.06.2024 №842 внесено зміни до переліку загальних компетентностей. У 2025 році програму оновлено у зв'язку з набранням чинності нового переліку спеціальностей, зміною шифру <https://surl.li/yehhlm>

2. Здобувачі вищої освіти безпосередньо та через відповідні органи самоврядування залучені до процесу періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери. Пропозиції здобувачів вищої освіти беруться до уваги під час перегляду освітньої програми

Пропозиції здобувачів щодо перегляду ОП «Адміністративний менеджмент» збираються через анонімні електронні опитування, індивідуальні звернення до гаранта та викладачів. Проект оновленої освітньої програми оприлюднюється на сайті університету, що забезпечує відкритість процедури та можливість подання зауважень у межах громадського обговорення, зокрема для студентів <https://surl.li/ljhbro>. Опитування проводяться Центром внутрішньої системи забезпечення якості освіти двічі протягом навчального року, а також у форматі загального моніторингу задоволеності якістю освіти. Анкети формуються відповідно до цілей моніторингу, охоплюють питання змісту освітніх компонентів, організації навчального процесу та умов навчання й заповнюються анонімно в електронному форматі <https://surl.li/abskya>. Узагальнені результати передаються гаранту ОП і завідувачу кафедри та обговорюються на засіданнях робочої групи й кафедри з ухваленням конкретних рішень. Представники студентського самоврядування долучаються до процедур внутрішнього забезпечення якості освітньої програми через участь у засіданнях кафедри, Вченої ради факультету <https://surl.li/ennebs>. Здобувачі ОПП «Адміністративний менеджмент» активно представлені в органах студентського самоврядування та входять до складу Вченої ради факультету, що забезпечує їх вплив на ухвалення рішень. Прикладом врахування ініціатив є збільшення кількості

вибіркових компонентів в ОПП 2023 року, зменшення обсягу ОК «Економіка підприємств», додавання ОК «Вступ до спеціальності», за результатами анкетування ОК «Правознавство» 2024 року. Наведені приклади свідчать про участь здобувачів у процедурах перегляду даної освітньої програми

3. Роботодавці безпосередньо та/або через свої об'єднання залучені до періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери

Роботодавці входять до складу робочої групи освітньої програми, здійснюють аналіз її змісту та подають обґрунтовані пропозиції щодо вдосконалення структури й наповнення, також пишуть рецензії та відгуки <https://surl.li/dvzfuv>. Їхню участь у перегляді ОП підтверджено під час зустрічі з ЕГ. Надані рекомендації розглядаються на засіданнях кафедри та робочої групи з подальшим урахуванням під час оновлення програми. Співпраця реалізується через участь у круглих столах, експертних обговореннях, семінарах, неформальному спілкуванні з деканом, НПП (<https://vspu.edu.ua/?event=3867>, <https://surl.lt/pzgfvc>, <https://surl.li/dbfgxd>, <https://surl.lt/wiluru>). Крім того, роботодавці залучають здобувачів до проходження практики та працевлаштовують їх протягом навчання, оцінюючи рівень сформованих компетентностей і надаючи подальші рекомендації щодо їх розвитку, проводять зустрічі зі студентами під час навчання. (<https://surl.li/zxhvyi>, <https://surl.li/facdcb>)

4. Наявна практика збирання, аналізу та врахування інформації щодо кар'єрного шляху випускників освітньої програми (крім випадку проходження акредитації вперше)

За ОП «Адміністративний менеджмент» немає ще випускників, тому відслідкувати процедуру збирання інформації про кар'єрний шлях випускників програми неможливо. Традиційно з випускниками тримають зв'язок викладачі, деканат через неформальне спілкування

5. Система забезпечення якості закладу вищої освіти забезпечує вчасне реагування на результати моніторингу освітньої програми та/або освітньої діяльності з реалізації освітньої програми, зокрема здійснений через опитування заінтересованих сторін

У ВДПУ ім. М. Коцюбинського створено систему моніторингу якості освіти, яка діє відповідно до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у ВДПУ імені Михайла Коцюбинського <https://surl.lu/ioymmls>, Положенням про Центр внутрішньої системи забезпечення якості освіти у ВДПУ імені Михайла Коцюбинського <https://surl.li/rctwdi>. У ЗВО проводяться моніторинг і періодичне оновлення освітніх програм <https://surl.li/cugoti>. Для комунікації зі здобувачами освіти в університеті, на факультеті створення електронні та фізичні скриньки довіри <https://vspu.edu.ua/content/hot/trust.pdf>, на зустрічі з ЕГ студенти підтвердили, що знають про такі можливості комунікації, подачі скарг за потреби. За кожною академічною групою закріплені куратори. Студенти також можуть звертатись з питаннями, пропозиціями, скаргами до них. Центр внутрішньої системи забезпечення якості освіти за результатами онлайн-опитування зацікавлених осіб ОП "Адміністративний менеджмент" надає рекомендації. Деяких з них дослухано, частину нереалізовано, зокрема немає активної інтернаціоналізованої діяльності студентів, викладачів даної ОП, немає збільшення кількості заходів із залученням практиків та підприємців із досвідом у менеджменті, потребує підвищення педагогічної майстерності НПП відповідно до їхніх ОК даної освітньої програми https://drive.google.com/drive/folders/1vzMyXlt_ZDtayvZtsJf1ALZcAN2bU3Nm

6. Результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти (зокрема зауваження та рекомендації, сформульовані під час попередніх акредитацій) беруться до уваги під час перегляду освітньої програми

Процедура акредитації ОП «Адміністративний менеджмент» відбувається вперше, тому попередніх зауважень та рекомендацій немає. Під час зустрічей з ЕГ гарант ОП та керівництво ЗВО запевнили, що брались до уваги зауваження та пропозиції, сформульовані під час акредитацій інших ОП ВДПУ через удосконалення механізму моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм відповідно до внутрішніх положень університету. Відповідно до ВСО оновлено ОП «Адміністративний менеджмент», посилено її прикладну складову, збільшено участь стейкхолдерів у розробленні та перегляді змісту програми й запроваджено зовнішнє рецензування <https://surl.li/casbsm>, <https://surl.li/hbmwfj>

7. В академічній спільноті закладу вищої освіти формується культура якості освіти, що сприяє постійному розвитку освітньої програми та освітньої діяльності за цією програмою

У ВДПУ ім. М. Коцюбинського формується корпоративна культура якості освіти, що забезпечує вдосконалення освітніх програм і навчального процесу відповідно до законодавства та внутрішніх нормативних актів. Аналіз результатів опитувань здобувачів і викладачів дає підстави для оновлення змісту освітніх компонентів та покращення організації освітнього середовища. Внутрішня система забезпечення якості освіти функціонує відповідно до нормативних документів ЗВО. До цього процесу залучені ректор, Вчена рада університету, Центр внутрішнього забезпечення якості, науково-методична рада, деканати, кафедри та вчені ради факультетів. Такий розподіл роботи допомагає покращувати та контролювати освітній процес, його якість та у подальшому вдосконалювати. Результати роботи центру ВСЗЯО відображаються в рекомендаціях, наданих робочій групі ОП для подальшої роботи з покращення https://drive.google.com/drive/folders/1vzMyXlt_ZDtayvZtsJfIALZcAN2bU3Nm

Загальний аналіз щодо Критерію 8:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

У ВДПУ ім. М. Коцюбинського сформовано культуру забезпечення якості вищої освіти, здійснюється моніторинг освітнього процесу, виявляються недоліки, надаються рекомендації щодо покращення навчального процесу за ОП (відповідає п.8.7). До процесу перегляду ОП залучені НПП, здобувачі, стейкхолдери, які є членами робочої групи ОП “Адміністративний менеджмент”. Здійснюється моніторинг серед здобувачів та НПП через опитування, спілкування на відкритих зустрічах, що є відповідністю підкритеріям 8.1, 8.2. У ВДПУ ім. М. Коцюбинського здійснюється моніторинг працевлаштування випускників, відбувається збір інформації через деканат та соціальні мережі кафедри, що частково відповідає 8.4, тому що акредитація ОП “Адміністративний менеджмент” є первинною і зауважень ще не було, перші випускники будуть у червні 2026 року, тому прямої відповідності критеріям 8.4, 8.6 немає. Але згадано про врахування результатів акредитацій інших ОП по кафедрі, що відповідає підкритерію 8.6. Здійснюється співпраця з роботодавцями, надходять їхні пропозиції щодо вдосконалення ОП, це узгоджується з підкритерієм 8.3.

Недоліки

Суттєвих недоліків за критерієм 8 не має. Внутрішня система забезпечення якості вищої освіти потребує посилення в частині глибшого аналізу змістового наповнення освітньої програми, недостатньо здійснюється оцінювання окремих освітніх компонентів і їх актуалізація, що ускладнює своєчасне виявлення їхніх змістових або організаційних недоліків. Також відсутні спеціалізовані анкети для різних груп стейкхолдерів, зокрема щодо їх участі в оновленні програми та оцінюванні її якості. Окремої уваги потребує розроблення інструментарію для вивчення рівня залученості здобувачів до наукової роботи та труднощів, які виникають під час виконання самостійних завдань

Рекомендації

Проводити опитування серед здобувачів за окремими ОК, аналізувати результати та впроваджувати зміни, залучати майбутніх випускників до оновлення, удосконалення змісту ОП, активізувати залучення здобувачів до проєкту ОП “Адміністративний менеджмент”-2026

Рівень відповідності Критерію 8.

Рівень В

Критерій 9. Прозорість та публічність:

1. Визначені чіткі та зрозумілі правила і процедури, що регулюють права та обов’язки всіх учасників освітнього процесу, є доступними для них та яких послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми

Права та обов’язки всіх учасників освітнього процесу є доступними і регулюються наступними документами: Статутом ВДПУ імені Михайла Коцюбинського (<https://surli.cc/rjxlqg>); Положенням про організацію освітнього процесу (<https://surli.lt/eserkc>); Положенням про організацію та проведення освітнього процесу з використанням дистанційних технологій навчання (<https://surli.li/nrxhux>), Положенням про Центр внутрішньої системи забезпечення якості освіти (<https://surli.li/rctwdi>); Положенням про Вчену раду (<https://surli.lt/bjpkux>); Положенням про навчально-методичний відділ (<https://surli.li/lyavte>); Положенням про студентське самоврядування (<https://surli.cc/ihuja>); Положенням про проведення практики здобувачів вищої освіти (<https://surli.lu/ebhlpf>),

Правилами внутрішнього розпорядку (<https://surl.li/xuqxfd>). ЕГ пересвідчилася, що усі необхідні нормативні документи знаходяться у відкритому доступі на сайті ВДПУ імені Михайла Коцюбинського у розділі «Про нас/Положення» (<https://vspu.edu.ua/?p=position>) та розділі «Про нас/ Загальне» (<https://surl.li/cc/tmcnkc>), це дозволяє учасникам освітнього процесу ознайомлюватися із потрібними документами і послідовно дотримуватися їх під час реалізації освітньої програми

2. Заклад вищої освіти не пізніше ніж за місяць до затвердження освітньої програми або змін до неї оприлюднює на своєму офіційному вебсайті відповідний проєкт із метою отримання зауважень та пропозицій заінтересованих сторін

ЗВО розміщує проєкти всіх освітніх програм і, зокрема, ОП «Адміністративний менеджмент» (ОП-2022, 2023, 2024 та проєкт ОП-2025) на офіційному сайті університету (<https://surl.li/pmzjek>). Для пропозицій і зауважень стейкхолдерів надана електронна пошта гаранта: ivan.zubar@vspu.edu.ua. Також інформація щодо ОП розміщена на сайті факультету права, публічного управління і менеджменту (<https://surl.li/zjizma>)

3. Заклад вищої освіти забезпечує на своєму вебсайті відкритий доступ до інформації та документів відповідно до законодавства. Заклад вищої освіти своєчасно оприлюднює на своєму офіційному вебсайті точну та достовірну інформацію про освітню програму (освітню програму у повному обсязі, навчальні плани, робочі програми навчальних дисциплін, можливості формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів вищої освіти) в обсязі, достатньому для інформування відповідних заінтересованих сторін та суспільства

Інформація щодо ОП «Адміністративний менеджмент», зокрема: навчальні плани, робочі програми навчальних дисциплін, методичні вказівки до виконання практичних і самостійних робіт, курсових робіт, перелік і анотації вибіркового освітніх компонент, зразок заяви на вибіркові дисципліни, відгуки та рецензії стейкхолдерів, протоколи засідань робочої групи, документи внутрішнього моніторингу якості ОП (опитування здобувачів, НПП, стейкхолдерів) розміщена на сайті факультету права, публічного управління і менеджменту (<https://surl.li/zjizma>) і представлена в обсязі, достатньому для інформування відповідних заінтересованих сторін

Загальний аналіз щодо Критерію 9:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

Всі правила та процедури, що регулюють права і обов'язки учасників освітнього процесу, чітко визначені та доступні для розуміння. Освітня програма «Адміністративний менеджмент» опублікована на офіційному сайті університету і факультету, де вона доступна до ознайомлення для всіх охочих. На сторінці кафедри в відкритому доступі розміщено всі нормативно-правові документи та актуальну інформацію щодо освітньої програми, це підтверджує прозорість та публічність інформації. Обсяг інформації що розміщена на сторінці кафедри та офіційному сайті університету є достатнім для повного інформування всіх учасників освітнього процесу і суспільства

Недоліки

Суттєвих недоліків в розрізі критерію 9 ЕГ не виявлено. На офіційному сайті університету діє не зовсім зручна система пошуку та навігації по сайту, що може ускладнювати роботу з сайтом для абітурієнтів і здобувачів вищої освіти, що хочуть детальніше ознайомитись з освітньою програмою

Рекомендації

Рекомендовано до кінця навчального року вдосконалити інтерфейс офіційного сайту університету, зробити його більш зручним та інтуїтивно зрозумілим для користувачів, особливо в розрізі пошуку та структуризації інформації

Рівень відповідності Критерію 9.

Рівень В

Критерій 10. Навчання через дослідження:

1. Зміст освітньо-наукової (освітньо-творчої) програми забезпечує повноцінну підготовку аспірантів (ад'юнктів) до розв'язання комплексних проблем у галузі професійної та/або дослідницько-інноваційної діяльності за відповідною спеціальністю (спеціальностями) та/або галуззю знань (галузями знань), володіння методологією наукової та педагогічної діяльності

не застосовується

2. Наукова (освітньо-творча) діяльність аспірантів (ад'юнктів) відповідає напряму досліджень (творчості) наукових (творчих) керівників

не застосовується

3. Заклад вищої освіти здатний сформувати разові спеціалізовані вчені ради (разові спеціалізовані ради з присудження ступеня доктора мистецтва) для атестації аспірантів (ад'юнктів), які навчаються на відповідній освітній програмі

не застосовується

4. Заклад вищої освіти організаційно та матеріально забезпечує можливості для виконання наукових досліджень (творчих проєктів) і апробації їх результатів відповідно до тематики аспірантів (ад'юнктів) (проведення регулярних конференцій, семінарів, колоквіумів, концертів, спектаклів, майстер-класів, персональних виставок, публічних виступів, надання доступу до використання лабораторій, обладнання, інформаційних та обчислювальних ресурсів тощо)

не застосовується

5. Заклад вищої освіти забезпечує можливості для залучення аспірантів (ад'юнктів) до міжнародної академічної спільноти за спеціальністю, зокрема через виступи на конференціях, публікації, концерти, спектаклі, майстер-класи, персональні виставки, публічні виступи, участь у спільних дослідницьких (творчих мистецьких) проєктах тощо

не застосовується

6. Наявна практика участі наукових (творчих) керівників аспірантів (ад'юнктів) у дослідницьких (творчих мистецьких) проєктах, результати яких регулярно публікуються, презентуються та/або практично впроваджуються

не застосовується

7. Заклад вищої освіти забезпечує дотримання академічної доброчесності у професійній діяльності наукових (творчих) керівників та аспірантів (ад'юнктів), зокрема вживає заходів для унеможливлення здійснення наукового (творчого) керівництва особами, які вчинили порушення академічної доброчесності

не застосовується

Загальний аналіз щодо Критерію 10:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

не застосовується

Недоліки

не застосовується

Рекомендації

не застосовується

Рівень відповідності Критерію 10.

не застосовується

IV. Інші спостереження

У цьому розділі експертна група може викласти інші спостереження, пов'язані із освітньою програмою, освітньою діяльністю за цією програмою або процедурою проведення акредитації.

дані відсутні

V. Підсумки

На думку експертної групи, підстави для прийняття рішення про відмову в акредитації ОП, не пов'язані із відповідністю Критеріям оцінювання якості освітньої програми, **відсутні**.

За результатами експертного оцінювання експертна група вважає, що освітня програма відповідає Критеріям за наступними рівнями відповідності:

Критерій 1. Проектування освітньої програми	B
Критерій 2 . Структура та зміст освітньої програми	B
Критерій 3 . Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання	B
Критерій 4 . Навчання і викладання за освітньою програмою	B
Критерій 5 . Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність	B
Критерій 6. Людські ресурси	E
Критерій 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси	B
Критерій 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми	B
Критерій 9. Прозорість та публічність	B
Критерій 10. Навчання через дослідження	не застосовується

За результатами експертного оцінювання рішенням експертної групи є **умовна (відкладена) акредитація**.

Додатки до звіту:

Документ	Назва файла	Хеш файла
Додаток	Додаток до звіту ЕГ Перелік суттєвих недоліків.xlsx	5prQ8YIndtKGBHZmdYVCyaRbCtCH2WsCT64hvy/D4pQ=

Шляхом підписання цього звіту ми стверджуємо, що провели експертне оцінювання у повній відповідності із Положенням про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, та інших актів законодавства, а також здійснювали свої функції добросовісно, неупереджено і доброчесно.

Документ підписаний кваліфікованими електронними підписами.

Керівник експертної групи

Зайцева Олена Іванівна

Члени експертної групи

Сидорук Світлана Володимирівна

Плис Олександра Олегівна