Кафедра публічного управління та менеджменту
ВДПУ імені Михайла Коцюбинського

ПЛАН РОБОТИ
наукового гуртка
«STARTUP & MANAGEMENT CLUB»
для студентів 1-4 курсів бакалаврського рівня ОП «Адміністративний менеджмент» та здобувачів магістерського рівня ОП «Проєктний менеджмент»
на 2026-2027 навчальний рік

№	Назва і вид роботи, завдання	Термін виконання*	Результат діяльності	Відповідальна особа, виконавці
1	**Організаційне** засідання гуртка. Визначення пріоритетних напрямів досліджень у сфері адміністративного та проєктного менеджменту. Узгодження індивідуальних тем і планів роботи.	Вересень 2026	Затверджений склад гуртка; визначені теми студентських досліджень і проєктних ініціатив.	Керівники гуртка; викладачі кафедри; члени гуртка
2	**Воркшоп** «Кар'єра менеджера: від офіс-менеджера до керівника» - із керівником кадрової агенції Winwork.	Жовтень 2026	Сформоване уявлення про сучасні вимоги ринку праці до менеджерів, можливі кар'єрні траєкторії, ключові компетентності та умови професійного зростання від стартових адміністративних посад до керівних позицій.	Керівники гуртка; запрошений керівник кадрової агенції; члени гуртка
3	**Науково-практичний семінар** «Методологія прикладного дослідження в менеджменті». Вибір проблеми, формування мети і гіпотез, пошук та критичний аналіз джерел, визначення методів дослідження. Підготовка до участі у студентських наукових конференціях.	Листопад 2026	Сформовані теми, мета, завдання досліджень; підготовлені проєкти тез доповідей/наукових статей.	Керівники гуртка; наукові керівники; члени гуртка
4	**Практичний тренінг** «Ініціація та планування проєкту: від проблеми до проєктної концепції». Робота з цілями, стейкхолдерами, результатами, обмеженнями, ризиками та календарним планом. Формування студентських проєктних команд.	Грудень 2026	Розроблені концепції 2-3 навчально-прикладних/ соціальних/ організаційних проєктів; сформовані команди та розподілені ролі.	Керівники гуртка; викладачі; члени гуртка
5	**Гостьова лекція** керівника проєктів на тему PM «Управління проєктами в реальному середовищі: команда, комунікації, зміни, ризики та контроль». Розбір практичного кейсу реалізованого проєкту.	Лютий 2027	Сформовані навички командної взаємодії; визначені ролі учасників; розроблені рекомендації щодо побудови ефективної управлінської команди. Кейс-аналіз проєкту; пропозиції щодо управлінських рішень.	Керівники гуртка; запрошений проєктний менеджер; члени гуртка
	Альтернативний захід			
	Хакатон «Стартап: від ідеї до бізнес-моделі»		Командна розробка рішення конкретної проблеми у сфері бізнесу, освіти, громади або управління.	Керівники гуртка; члени гуртка; викладачі кафедри

№	Назва і вид роботи, завдання	Термін виконання*	Результат діяльності	Відповідальна особа, виконавці
6	**Проєктна майстерня** «Підготовка проєктних заявок і пошук можливостей фінансування». Аналіз конкурсів, грантових програм та партнерських можливостей; підготовка логіки проєкту, бюджету, очікуваних результатів та показників.	Березень 2027	Чернетки проєктних заявок; розуміння бюджетів та показників результативності; відбір щонайменше однієї ініціативи для подання на конкурс/програму.	Керівники гуртка; запрошений експерт з проєктної діяльності; проєктні команди
7	**Презентація результатів** індивідуальних і групових досліджень. Підготовка матеріалів до конференцій та публікацій.	Березень - Квітень 2027	Сформовані результати аналізу; підготовлені/ доопрацьовані тези, статті.	Керівники гуртка; наукові керівники; члени гуртка
8	**Підсумкове засідання.** Оцінювання результативності роботи гуртка, наукової активності та проєктної діяльності учасників. Формування пропозицій до плану роботи на 2027-2028 н.р.	Травень 2027	Річний звіт; перелік учасників конференцій, конкурсів, проєктів тощо; пропозиції до плану наступного року.	Керівники гуртка; члени гуртка

**Планове проведення занять (засідань) гуртка – один раз на місяць, крім сесійного періоду та канікул. Заняття проводяться в очній, дистанційній або змішаній формі. За потреби гостьові лекції, тренінги, участь у конференціях, конкурсах та проєктних заходах можуть проводитися додатково відповідно до календаря партнерів та організаторів.*

План роботи затверджено на засіданні кафедри публічного управління та менеджменту.
Протокол від «09» вересня 2026 р. № 2
Завідувач кафедри _____ В.В. Кононенко
Керівники гуртка _____ Н.В. Прямухіна
_____ І.В. Зубар