

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Вінницького державного
педагогічного університету
імені Михайла Коцюбинського
«31» серпня 2026 р. № 231 од

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ФАКУЛЬТЕТ ВІННИЦЬКОГО ДЕРЖАВНОГО
ПЕДАГОГІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ МИХАЙЛА
КОЦЮБИНСЬКОГО**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Факультет Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського (далі – Факультет) є структурним підрозділом Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського (далі – Університет), що забезпечує організацію та координацію освітньої, наукової, методичної, виховної, організаційної, інформаційної, міжнародної та іншої діяльності за відповідними напрямками.

1.2. Факультет функціонує як складова організаційної структури Університету та здійснює свою діяльність у межах повноважень, визначених законодавством України, Статутом Університету, цим Положенням та іншими локальними нормативними актами Університету.

1.3. Факультет не є юридичною особою, не має самостійного балансу, рахунків в органах Казначейства чи банківських установах та не здійснює від свого імені правочинів, які створюють права чи обов'язки для Факультету як окремої юридичної особи.

1.4. Майнове, фінансове, кадрове, організаційне та інше забезпечення діяльності Факультету здійснюється в межах структури та кошторису Університету.

1.5. Факультет у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами центральних органів виконавчої влади у сфері освіти і науки, Статутом Університету, Колективним договором Університету, Правилами внутрішнього розпорядку, цим Положенням та іншими локальними нормативними актами Університету.

1.6. У разі виникнення суперечності між нормами цього Положення та законодавством України або Статутом Університету застосовуються норми законодавства України та Статуту Університету.

1.7. Факультет має право використовувати власні бланки, штампи, печатку та інші реквізити Факультету відповідно до встановленого в Університеті порядку.

1.8. Повне найменування, склад, місцезнаходження та місце Факультету в організаційній структурі Університету визначаються Статутом Університету, рішеннями вченої ради Університету, які введені в дію наказами ректора.

1.10. Діяльність Факультету ґрунтується на принципах академічної свободи, академічної доброчесності, студентоцентрованого підходу, забезпечення якості освіти, рівності, недискримінації, інклюзивності, прозорості, відкритості, відповідальності, поваги до прав і свобод людини та дотримання законодавства України.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ОСНОВНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ФАКУЛЬТЕТУ

2.1. Метою діяльності Факультету є забезпечення реалізації освітньої та наукової діяльності Університету за відповідними спеціальностями та освітніми програмами, створення належних умов для якісного освітнього процесу, наукових досліджень, професійного розвитку працівників і всебічного розвитку здобувачів освіти.

2.2. Основними завданнями Факультету є:

2.2.1. організація та координація освітнього процесу за освітніми програмами, реалізація яких належить до сфери діяльності Факультету;

2.2.2. участь у розробленні, реалізації, моніторингу, оцінюванні та періодичному перегляді освітніх програм;

2.2.3. забезпечення належної якості освітньої діяльності та сприяння досягненню здобувачами освіти визначених результатів навчання;

2.2.4. організація та координація наукової, науково-технічної та науково-методичної діяльності;

2.2.5. сприяння розвитку кадрового, наукового, освітнього та інноваційного потенціалу Факультету;

2.2.6. організація практичної підготовки здобувачів освіти, взаємодія з базами практики, роботодавцями та іншими стейкхолдерами;

2.2.7. сприяння академічній мобільності здобувачів освіти та працівників;

2.2.8. забезпечення умов для реалізації прав здобувачів освіти та працівників;

2.2.9. сприяння розвитку студентського самоврядування та інших форм участі здобувачів освіти в управлінні Університетом;

2.2.10. забезпечення дотримання принципів академічної доброчесності;

2.2.11. здійснення профорієнтаційної роботи та популяризація освітніх програм Університету;

2.2.12. сприяння професійному розвитку здобувачів освіти, їхній підготовці до професійної діяльності та працевлаштуванню;

2.2.13. розвиток співробітництва із закладами освіти, науковими установами, органами державної влади та місцевого самоврядування, роботодавцями, підприємствами, установами, організаціями та іншими партнерами;

2.2.14. сприяння розвитку міжнародного освітнього, наукового та культурного співробітництва;

2.2.15. забезпечення інформаційної відкритості діяльності Факультету в межах, визначених законодавством та локальними нормативними актами Університету.

2.3. У межах основних завдань Факультет:

- 2.3.1. бере участь у плануванні та організації освітнього процесу;
- 2.3.2. координує діяльність кафедр та інших структурних підрозділів, що входять до його складу, у межах визначених повноважень;
- 2.3.3. бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості освіти, ліцензування, акредитації та інших процедурах, передбачених законодавством;
- 2.3.4. організовує проведення наукових, науково-методичних, освітніх, культурних, профорієнтаційних та інших заходів;
- 2.3.5. сприяє участі працівників і здобувачів освіти у наукових, освітніх, інноваційних, міжнародних та грантових проєктах;
- 2.3.6. сприяє впровадженню результатів наукових досліджень в освітній процес і практичну діяльність;
- 2.3.7. сприяє розвитку наукових шкіл, дослідницьких груп, лабораторій та інших наукових ініціатив у порядку, встановленому в Університеті;
- 2.3.8. здійснює взаємодію з випускниками Факультету та сприяє підтриманню професійних зв'язків із ними;
- 2.3.9. бере участь у моніторингу кар'єрних траєкторій випускників та врахуванні потреб ринку праці під час розвитку освітніх програм;
- 2.3.10. здійснює іншу діяльність, що відповідає меті та завданням Університету і не суперечить законодавству України та Статуту Університету.

3. СТРУКТУРА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ФАКУЛЬТЕТУ

- 3.1. До складу Факультету входить не менш як три кафедри та/або лабораторії, які в сукупності забезпечують підготовку не менше 200 здобувачів вищої освіти денної та дуальної форм здобуття освіти, а також можуть входити навчальні, наукові, навчально-наукові та інші структурні підрозділи.
- 3.2. Кафедри є основними структурними підрозділами Факультету, що здійснюють освітню, методичну, наукову та іншу діяльність відповідно до законодавства, Статуту Університету та інших локальних нормативних актів.
- 3.3. Інші структурні підрозділи Факультету здійснюють діяльність відповідно до положень про такі підрозділи, затверджених у встановленому в Університеті порядку.
- 3.4. Створення, реорганізація та ліквідація Факультету здійснюються на підставі рішення вченої ради Університету у порядку, визначеному Статутом Університету.
- 3.5. Створення, реорганізація та ліквідація структурних підрозділів Факультету здійснюються здійснюються на підставі рішення Вченої ради Університету у порядку, визначеному Статутом Університету.
- 3.6. Структура та штатна чисельність Факультету визначаються відповідно до організаційної структури та штатного розпису Університету з урахуванням освітніх програм, обсягів освітньої і наукової роботи та ресурсних можливостей Університету.
- 3.7. Діяльність Факультету організовується відповідно до перспективних, річних та інших планів роботи Університету і Факультету.

3.8. Факультет взаємодіє з іншими структурними підрозділами Університету на засадах розмежування повноважень, координації діяльності та спільного виконання завдань Університету.

3.9. Факультет може створювати дорадчі, робочі та інші допоміжні органи в порядку, визначеному законодавством, Статутом Університету та локальними нормативними актами.

4. КЕРІВНИЦТВО ФАКУЛЬТЕТОМ

4.1. Безпосереднє керівництво Факультетом здійснює декан.

4.2. Порядок обрання, призначення на посаду, припинення повноважень та звільнення декана визначається законодавством України та Статутом Університету.

4.3. Декан здійснює свої повноваження в межах компетенції, визначеної законодавством України, Статутом Університету, цим Положенням та контрактом, і персонально відповідає за результати діяльності Факультету перед ректором у межах своїх повноважень.

4.4. Декан:

4.4.1. здійснює загальне керівництво діяльністю Факультету;

4.4.2. представляє Факультет у межах наданих повноважень;

4.4.3. організовує виконання рішень вченої ради Університету, наказів та розпоряджень ректора, а також інших актів органів управління Університету, прийнятих у межах їх компетенції;

4.4.4. організовує освітню, наукову, методичну, виховну, профорієнтаційну та іншу діяльність Факультету;

4.4.5. забезпечує координацію діяльності кафедр та інших структурних підрозділів Факультету;

4.4.6. організовує роботу із забезпечення якості освітньої діяльності;

4.4.7. забезпечує виконання навчальних планів, освітніх програм та інших документів, що регламентують освітній процес, у межах своїх повноважень;

4.4.8. сприяє організації практичної підготовки здобувачів освіти;

4.4.9. організовує науково-дослідну та науково-методичну роботу працівників і здобувачів освіти;

4.4.10. сприяє розвитку академічної мобільності та міжнародного співробітництва;

4.4.11. організовує профорієнтаційну роботу та взаємодію з роботодавцями і випускниками;

4.4.12. забезпечує створення належних умов для реалізації прав здобувачів освіти та працівників;

4.4.13. сприяє забезпеченню безпечного, інклюзивного та недискримінаційного освітнього середовища;

4.4.14. видає розпорядження з питань діяльності Факультету в межах своїх повноважень;

4.4.15. вносить у встановленому порядку пропозиції щодо кадрового, матеріально-технічного, фінансового та іншого забезпечення діяльності Факультету;

- 4.4.16. подає в установленому порядку пропозиції щодо заохочення працівників Факультету та застосування до них заходів дисциплінарного впливу;
- 4.4.17. організовує підготовку звітів про діяльність Факультету;
- 4.4.18. забезпечує належне ведення документації та подання звітності;
- 4.4.19. здійснює інші повноваження, визначені законодавством, Статутом Університету, контрактом та локальними нормативними актами.
- 4.5. Розпорядження декана, видані в межах його повноважень, є обов'язковими для працівників Факультету та підлягають виконанню.
- 4.6. Розпорядження декана можуть бути скасовані ректором у випадку, якщо вони суперечать чинному законодавству, Статуту Університету.
- 4.7. Декан може делегувати частину своїх повноважень заступникам, які діють у межах повноважень, визначених законодавством, Статутом Університету, розподілом обов'язків, наказами та розпорядженнями ректора і дорученнями декана.
- 4.8. У разі відсутності декана виконання його обов'язків здійснюється особою, визначеною у встановленому порядку.

5. ВЧЕНА РАДА ФАКУЛЬТЕТУ ТА ГРОМАДСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ

- 5.1. На Факультеті діє Вчена рада факультету як колегіальний орган.
- 5.2. Склад вченої ради факультету, порядок її формування, строк повноважень, порядок обрання та затвердження її членів визначаються законодавством України, Статутом Університету та Положенням про вчену раду Університету.
- 5.3. До складу вченої ради факультету входять члени, визначені за посадами, а також виборні представники відповідних категорій працівників та інших учасників освітнього процесу в порядку, передбаченому Статутом Університету.
- 5.4. Головування, організація роботи та повноваження Вченої ради факультету здійснюються відповідно до Статуту Університету.
- 5.5. Вчена рада факультету в межах своєї компетенції:
- 5.5.1. визначає загальні напрями наукової діяльності Факультету;
 - 5.5.2. розглядає та ухвалює питання, віднесені законодавством і Статутом Університету до її компетенції;
 - 5.5.3. розглядає питання організації освітнього процесу;
 - 5.5.4. бере участь у забезпеченні та вдосконаленні якості освітньої діяльності;
 - 5.5.5. розглядає питання розвитку та реалізації освітніх програм;
 - 5.5.6. розглядає результати навчальної, наукової, методичної та іншої діяльності кафедр і Факультету;
 - 5.5.7. розглядає звіти декана та керівників структурних підрозділів у випадках, передбачених законодавством та Статутом Університету;
 - 5.5.8. розглядає питання організації практичної підготовки здобувачів освіти;
 - 5.5.9. розглядає питання науково-дослідної роботи працівників та здобувачів освіти;

- 5.5.10. сприяє розвитку академічної мобільності, міжнародного співробітництва та інших форм міжінституційної взаємодії;
- 5.5.11. розглядає питання працевлаштування та професійного розвитку випускників у межах компетенції;
- 5.5.12. здійснює інші повноваження, визначені законодавством України та Статутом Університету.
- 5.6. Рішення вченої ради факультету оформлюються протоколом.
- 5.7. Рішення вченої ради факультету не можуть суперечити законодавству України, Статуту Університету, рішенням Вченої ради Університету та наказам і розпорядженням ректора.
- 5.8. У випадках, передбачених Статутом Університету, рішення вченої ради факультету вводяться в дію розпорядженнями декана або потребують подальшого розгляду чи затвердження відповідними органами Університету.
- 5.9. На Факультеті здійснюється громадське самоврядування. Органи громадського самоврядування Факультету, їх склад, порядок формування, повноваження та порядок роботи визначаються Статутом Університету та відповідними локальними нормативними актами.
- 5.11. Працівники Факультету та здобувачі освіти беруть участь у громадському самоврядуванні, роботі виборних, дорадчих та інших органів.

6. ПРАЦІВНИКИ ТА ЗДОБУВАЧІ ОСВІТИ ФАКУЛЬТЕТУ

- 6.1. Працівниками Факультету є працівники Університету, посади яких передбачені штатним розписом та які здійснюють трудову діяльність у структурних підрозділах Факультету.
- 6.2. Трудові відносини з працівниками Факультету регулюються законодавством України, Статутом Університету, Колективним договором, Правилами внутрішнього розпорядку, трудовими договорами, контрактами, посадовими інструкціями та іншими локальними нормативними актами Університету.
- 6.3. Прийняття на роботу, переведення, звільнення та інші кадрові процедури щодо працівників Факультету здійснюються ректором Університету.
- 6.4. Завідувачі кафедр та керівники інших структурних підрозділів Факультету здійснюють керівництво відповідними підрозділами в межах визначених повноважень.
- 6.5. Працівники Факультету зобов'язані належно виконувати трудові та посадові обов'язки, дотримуватися законодавства, Статуту Університету, Правил внутрішнього розпорядку, принципів академічної доброчесності та інших локальних нормативних актів.
- 6.6. Здобувачі освіти, які навчаються за освітніми програмами, реалізація яких забезпечується Факультетом, мають права та виконують обов'язки відповідно до законодавства України, Статуту Університету, укладених договорів та локальних нормативних актів.
- 6.7. Факультет сприяє реалізації здобувачами освіти права на якісну освіту, академічну мобільність, участь у науковій діяльності, студентському

самоврядуванні, формуванні індивідуальної освітньої траєкторії та процедурах забезпечення якості освіти.

6.8. Факультет сприяє створенню безпечного, здорового, інклюзивного та недискримінаційного освітнього середовища.

7. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

7.1. Факультет не здійснює самостійну фінансово-господарську діяльність як юридична особа.

7.2. Фінансове забезпечення діяльності Факультету здійснюється в межах кошторису Університету та відповідно до законодавства України.

7.3. Джерелами фінансування діяльності Університету, у тому числі Факультету, можуть бути кошти державного бюджету, кошти від надання платних освітніх та інших послуг, кошти від виконання науково-дослідних робіт, грантів, договорів, благодійні внески та інші джерела, не заборонені законодавством.

7.4. Факультет бере участь у плануванні та обґрунтуванні потреби в матеріально-технічних, фінансових, інформаційних та інших ресурсах.

7.5. Майно, закріплене за Факультетом, є майном Університету та використовується відповідно до законодавства, Статуту Університету та встановленого порядку.

7.6. Факультет може брати участь у підготовці проєктів, грантових заявок, договорів та інших заходів, спрямованих на залучення додаткових ресурсів для розвитку Університету.

7. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО ТА ІНФОРМАЦІЙНА ВІДКРИТІСТЬ

7.1. Факультет сприяє розвитку міжнародного освітнього, наукового, культурного та академічного співробітництва.

7.2. Факультет може брати участь у міжнародних освітніх, наукових, інноваційних, грантових та інших проєктах у межах наданих повноважень.

7.3. Факультет аналізує і прогнозує світовий рівень навчальних програм, розвиток науково-методичних досліджень за своїм профілем, організовує різноманітні заходи, виставки тощо.

7.4. Факультет сприяє участі науково-педагогічних працівників та здобувачів ступеня вищої освіти в конкурсах на здобуття міжнародних грантів для виконання освітніх програм та програм наукових досліджень.

7.5. Факультет проводить обмін науково-педагогічними працівниками, здобувачами вищої освіти, популяризує результати власних наукових досліджень та розробок.

7.6. Факультет встановлює освітні, наукові та виробничі зв'язки із закордонними установами й організаціями.

7.7. Факультет забезпечує ведення документації, підготовку звітності та подання інформації відповідно до затвердженої номенклатури та правил діловодства.

7.8. Інформація про діяльність Факультету оприлюднюється з урахуванням вимог законодавства про освіту, доступ до публічної інформації, захист персональних даних та інших нормативних вимог.

8. ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ ТА ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Це Положення розглядається і схвалюється вченою радою Університету й уводиться в дію наказом ректора Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського.

8.2. Зміни та доповнення до Положення розглядаються та схвалюються вченою радою Університету й уводяться в дію наказом ректора.