

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Вінницького державного
педагогічного університету
імені Михайла Коцюбинського
«31» серпня 2026 р. № 214 од

ПОЛОЖЕННЯ

про внутрішню академічну мобільність учасників освітнього процесу Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про внутрішню академічну мобільність учасників освітнього процесу Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського (далі – Положення) розроблене відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579 (зі змінами), інших нормативно-правових документів із питань вищої освіти. Положення регламентує діяльність Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського (далі – ВДПУ ім. М. Коцюбинського) щодо організації внутрішньої академічної мобільності для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського), другого (магістерського), третього (освітньо-наукового) рівнів ВДПУ ім. М. Коцюбинського (далі – Учасники) в ЗВО / наукових установах України, а також учасників освітнього процесу вітчизняних закладів-партнерів у ВДПУ ім. М. Коцюбинського.

1.2. Академічна мобільність передбачає участь здобувачів вищої освіти, аспірантів (PhD), педагогічних, науково-педагогічних працівників ВДПУ ім. М. Коцюбинського в освітньому процесі закладу вищої освіти в Україні, проходження навчальної або виробничої практики, проведення наукових досліджень з можливістю перезарахування для здобувачів вищої освіти в установленому порядку вивчених освітніх компонентів або стажування педагогічних, науково-педагогічних працівників.

1.3. Академічна мобільність здійснюється на підставі укладання угод про співробітництво між вітчизняним закладом освіти (науковою установою) чи групою закладів освіти (наукових установ) та ВДПУ ім. М. Коцюбинського, а також із власної ініціативи Учасників, підтриманої адміністрацією ВДПУ ім. М. Коцюбинського на підставі індивідуальних запрошень за узгодженими та затвердженими в установленому порядку індивідуальними навчальними планами та програмами, а також в рамках угод про співробітництво в галузі освіти.

ВДПУ ім. М. Коцюбинського і заклад вищої освіти (наукова установа), які

уклали між собою угоду про співробітництво, в межах цього Положення надалі іменуються «заклади-партнери».

2. ВИДИ ТА ФОРМИ ВНУТРІШНЬОЇ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

2.1. Внутрішня академічна мобільність – академічна мобільність, яку реалізують Учасники у ВДПУ ім. М. Коцюбинського та в закладах-партнерах у межах України впродовж певного періоду.

2.2. Академічна мобільність здобувачів освіти поділяється на:

2.2.1. за сферою діяльності:

2.2.1.1. освітню, що також поділяється за процедурою визнання результату програми на такі види:

- ступеневу мобільність – навчання Учасників у закладах-партнерах за узгодженою освітньою (освітньо-професійною) програмою із метою здобуття ступеня вищої освіти, що підтверджується документом про вищу освіту від одного або більше ЗВО одночасно в установленому законодавством порядку;

- кредитну мобільність – навчання Учасників у закладах-партнерах з метою досягнення результатів навчання та/або відповідних компетентностей із/без здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи, що будуть визнані в українському закладі-партнері постійного місця навчання.

2.2.1.2. наукову;

2.2.2. за способом реалізації:

2.2.2.1. очну, що передбачає фізичне переміщення учасника академічної мобільності до закладу-партнера;

2.2.2.2. дистанційну, що передбачає інтерактивну взаємодію учасника академічної мобільності, що забезпечується використанням відповідних інформаційно-комунікаційних технологій;

2.2.2.3. змішану, що передбачає очно-дистанційну участь учасника академічної мобільності.

2.3. Для учасників академічної мобільності, які здобувають освітній ступінь бакалавра, магістра загалом сукупна тривалість участі у програмі (програмах) академічної мобільності не може перевищувати 50 відсотків тривалості нормативного строку навчання за відповідною освітньою (освітньо науковою/освітньо-творчою) програмою. При цьому загальний період навчання для таких Учасників за програмами кредитної мобільності залишається незмінним.

2.4. Формами внутрішньої академічної мобільності для Учасників є:

2.4.1. навчання за освітніми (освітньо-професійними/освітньо-науковими) програмами кредитної або ступеневої академічної мобільності;

2.4.2. мовне стажування (удосконалення рівня практичного володіння іноземною мовою в певній професійній діяльності або галузі знань);

2.4.3. навчально-наукове стажування (діяльність, спрямована на набуття

практичного досвіду на основі досліджень та формування нових професійних компетентностей у психолого-педагогічній, науково дослідній, організаційно-управлінській діяльності в межах певної спеціальності/галузі знань);

2.4.4. наукове стажування (участь у семінарах, конференціях, виступи та публікації в межах певної спеціальності/галузі знань тощо);

2.4.5. практика (отримання досвіду професійної діяльності в галузі майбутньої, наявної, суміжної спеціальності під керівництвом працівників закладу освіти (наукової установи) з метою формування фахових компетентностей та навичок у реальних, у тому числі виробничих, умовах для прийняття самостійних рішень у практичній діяльності, оволодіння методами, формами організації та засобами праці в певній професійній діяльності або галузі знань);

2.4.6. інші форми, що не суперечать законодавству та відповідають вимогам цього Положення.

2.5. Кількість кредитів ЄКТС та заходи контролю за кожним видом та формою академічної мобільності визначаються з урахуванням вимог відповідної освітньої програми, цілей та специфіки змісту програми мобільності, а також з урахуванням норм Положення про організацію освітнього процесу ВДПУ ім. М. Коцюбинського та закладу-партнера.

2.6. Під час реалізації здобувачем освіти права на внутрішню академічну мобільність будь-якого виду та форми повинні виконуватися такі умови:

2.6.1. мета та завдання академічної мобільності відповідають навчальним цілям, орієнтованим на отримання таким здобувачем професійного досвіду в галузі майбутньої, наявної, суміжної спеціальності, професійних компетентностей та навичок;

2.6.2. навчання за програмою академічної мобільності здійснюється під керівництвом визначеного працівника закладу освіти (наукової установи) за узгодженими освітніми (освітньо-професійними/освітньо-науковими) програмами закладів-партнерів;

2.6.3. результати академічної мобільності визначаються у кредитах ЄКТС та/або відповідних компетентностях, результатах навчання (без здобуття кредитів ЄКТС), що будуть визнані закладом постійного місця навчання;

2.6.4. під час реалізації здобувачем освіти права на академічну мобільність будь-якого виду чи форми, який навчається в українському закладі на підставі державного (регіонального) замовлення, строк здобуття певного освітнього рівня не повинен збільшуватися. У разі коли ця вимога не виконується (не може бути виконана), здобуття такою особою освітнього рівня після закінчення нормативного строку навчання здійснюється за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб.

2.7 Академічна мобільності здобувачів вищої освіти ВДПУ ім. М. Коцюбинського здійснюється шляхом:

-навчання на основі двосторонніх або багатосторонніх угод між ВДПУ ім. М.

Коцюбинського та закладом-партнером щодо програм академічної мобільності (без отримання другого документа про вищу освіту);

-навчання на основі двосторонніх або багатосторонніх угод між ВДПУ ім. М. Коцюбинського та закладом-партнером щодо програм академічної мобільності (з можливістю отримання двох документів про вищу освіту);

-проходження навчальних та виробничих практик.

2.8 Умови навчання і перебування здобувачів-учасників внутрішньої академічної мобільності та інші питання визначаються двосторонніми або багатосторонніми угодами між ВДПУ ім. М. Коцюбинського та закладами-партнерами України.

3. ЦІЛІ ТА ЗАВДАННЯ ВНУТРІШНЬОЇ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

3.1 Основними цілями внутрішньої академічної мобільності здобувачів вищої освіти ВДПУ ім. М. Коцюбинського є:

-підвищення якості вищої освіти;

-підвищення ефективності наукових досліджень;

-підвищення конкурентоздатності випускників ВДПУ ім. М. Коцюбинського на вітчизняному ринках праці;

-збагачення індивідуального досвіду учасників освітнього процесу щодо інших моделей створення та поширення знань;

-залучення вітчизняного інтелектуального потенціалу до освітнього процесу на основі двосторонніх та багатосторонніх угод між закладами-партнерами;

-встановлення внутрішніх інтеграційних зв'язків;

-гармонізація освітніх стандартів закладів-партнерів.

3.2. Основними завданнями внутрішньої академічної мобільності здобувачів вищої освіти ВДПУ ім. М. Коцюбинського є :

- підвищення рівня теоретичної та практичної підготовки здобувачів вищої освіти та аспірантів (PhD), проведення досліджень з використанням сучасного обладнання і технологій, опанування новітніми освітніми методами, методами дослідження, набуття досвіду проведення науково-дослідної роботи та впровадження її результатів;

- набуття професійного досвіду під час проходження навчальних та виробничих практик;

- можливість одночасного отримання здобувачами вищої освіти ВДПУ ім. М. Коцюбинського двох документів про вищу освіту з додатками встановленого у закладах-партнерах зразка та інформацією про систему оцінювання освітніх і наукових здобутків;

- посилення інтеграції освіти/науки, розвиток наукових досліджень, поглиблення знань.

4. НОРМАТИВНО-ПРАВОВА БАЗА ПРОГРАМ ВНУТРІШНЬОЇ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

4.1. Це Положення розроблено відповідно до законів України “Про вищу освіту”, “Про освіту”, примірного Положення про академічну мобільність студентів вищих навчальних закладів України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 29.05.2013 р. №635, Статуту Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського, схваленого зборами трудового колективу (протокол №2 від 10 вересня 2021 року), Положення про організацію освітнього процесу у Вінницькому державному педагогічному університеті імені Михайла Коцюбинського, затвердженого наказом від 22.05.2020 р. №59 од, інших нормативно-правових актів в галузі вищої освіти.

5. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВНУТРІШНЬОЇ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

5.1. Учасників внутрішньої академічної мобільності зараховують до закладів-партнерів як тимчасово допущених до освітнього процесу з правами та обов’язками здобувачів вищої освіти відповідного закладу.

5.2. Відомості про учасника освітньої внутрішньої академічної мобільності вносяться до Єдиної державної електронної бази з питань освіти закладом постійного місця навчання, а також закладом-партнером як про учасника, що тимчасово допущений до занять. У разі реалізації відповідно до законодавства учасником внутрішньої освітньої академічної мобільності права на академічну відпустку або перерву в навчанні до партнерського договору та договору про академічну мобільність за ініціативою закладу освіти (наукової установи) вносяться відповідні зміни.

5.3. На період внутрішньої освітньої академічної мобільності здобувачі вищої освіти:

5.3.1. зберігають за собою місце навчання, право на призначення академічної та/або соціальної стипендії незалежно від наявності в партнерському договорі та/або договорі академічної мобільності положення щодо фінансової підтримки закладом-партнером у грошовій та/або безгрошовій формі та її обсягів; інше соціальне забезпечення відповідно до законодавства. Стипендіальне забезпечення під час та після завершення участі у програмі академічної мобільності здійснюється відповідно до законодавства;

5.3.2. за умови проходження ступеневої мобільності мають право самостійного вибору додаткових навчальних дисциплін (крім вивчення в закладі-партнері обов’язкових навчальних дисциплін);

5.3.3. мають права і обов’язки здобувача освіти закладу-партнера.

5.4. Осіб, які уклали договори про навчання за програмою академічної мобільності, не відраховують зі складу здобувачів вищої освіти на період реалізації права на академічну мобільність та обліковують в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

5.5. До участі у програмах внутрішньої академічної мобільності допускаються здобувачі ступенів вищої освіти бакалавра, магістра, аспіранти (PhD) та педагогічні і науково-педагогічні працівники ВДПУ ім. М. Коцюбинського.

5.6. Відбір здобувачів вищої освіти ВДПУ ім. М. Коцюбинського для участі в програмах внутрішньої академічної мобільності здійснюється конкурсною комісією ВДПУ ім. М. Коцюбинського з урахуванням рейтингу успішності та участі у науковій роботі. Конкурсну комісію очолює перший проректор з науково-педагогічної роботи (або інша посадова особа, визначена наказом ректора). Склад конкурсної комісії визначає та затверджує ректор ВДПУ ім. М. Коцюбинського. До складу конкурсної комісії обов'язково входять делеговані представники органів студентського самоврядування (не менше двох осіб).

5.7. Перелік необхідних документів для участі в програмі внутрішньої академічної мобільності:

- договір про співпрацю щодо реалізації програм внутрішньої академічної мобільності між ВДПУ ім. М. Коцюбинського та закладом-партнером (далі – партнерський договір) (додаток 1);

- клопотання ректора ВДПУ ім. М. Коцюбинського про згоду на виконання програми академічної мобільності у межах Договору про співпрацю щодо реалізації програм внутрішньої академічної мобільності (додаток 2);

- згода ректора закладу-партнера на виконання програми академічної мобільності у межах Договору про співпрацю щодо реалізації програм внутрішньої академічної мобільності (додаток 3);

- письмова заява здобувача вищої освіти з резолюціями гаранта освітньої програми та декана відповідного факультету (додаток 4);

- угода про участь у програмі внутрішньої академічної мобільності здобувачів вищої освіти ВДПУ ім. М. Коцюбинського (далі – угода академічної мобільності) (додаток 5);

- службова записка декана факультету про направлення Учасника до закладу-партнера для виконання програми внутрішньої академічної мобільності з резолюцією начальника навчально-методичного відділу ВДПУ ім. М. Коцюбинського (додаток 6);

- проєкт програми навчання у межах академічної мобільності (додаток 7).

Зазначені документи подають до навчально-методичного відділу ВДПУ ім. М. Коцюбинського для підготовки відповідного проєкту наказу ректора не пізніше ніж за сім календарних днів до початку програми академічної мобільності (додаток 8).

5.8. Етапи, тривалість та зміст навчання у закладах-партнерах визначаються навчальними планами та графіками освітнього процесу. Узгоджені навчальні плани та графіки освітнього процесу (стажування) затверджуються ректором ВДПУ ім. М. Коцюбинського та керівниками закладів-партнерів. При формуванні індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти враховується фактичне виконання індивідуальних навчальних планів поточного та попередніх навчальних періодів.

5.9. Навчання за індивідуальним навчальним планом може здійснюватися із застосуванням технологій дистанційного навчання.

5.10. Здобувач вищої освіти, крім вивчення у ВДПУ ім. М. Коцюбинського чи у закладі-партнері обов'язкових навчальних дисциплін, має право самостійного вибору додаткових навчальних дисциплін, якщо це передбачено відповідними угодами між ВДПУ ім. М. Коцюбинського та закладами-партнерами.

5.11. На час навчання у закладі-партнері здобувачу вищої освіти за його заявою надається академічна відпустка або затверджується в установленому порядку індивідуальний план навчання. Педагогічному, науково-педагогічному працівникові за програмою академічної мобільності надається відрядження у встановленому законодавством порядку.

5.12. Прийом здобувачів вищої освіти закладів-партнерів для участі в програмах внутрішньої академічної мобільності у ВДПУ ім. М. Коцюбинського здійснюється на підставі службової записки декана факультету (додаток 9), угоди про навчання та інших документів, передбачених цим Положенням і партнерським договором.

6. ВИЗНАННЯ ТА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ У ЗАКЛАДІ-ПАРТНЕРІ

6.1 ВДПУ ім. М. Коцюбинського визнає еквівалентними та перезараховує результати навчання здобувача вищої освіти у закладі-партнері. Зміст освітніх компонентів та обсяг навчального навантаження, виконаного учасником академічної мобільності в закладі-партнері, підтверджуються академічною довідкою або іншим аналогічним документом, виданим таким закладом згідно з партнерським договором.

6.2. Визнання результатів навчання в рамках академічного співробітництва із закладами-партнерами здійснюється з використанням європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС/ECTS) або з використанням системи оцінювання навчальних здобутків, прийнятої у закладі-партнері.

6.3. Навчальні дисципліни та інші види освітньої діяльності зазначаються в індивідуальному навчальному плані здобувача вищої освіти.

6.4. Перезарахування вивчених освітніх компонентів здійснюється на підставі наданого здобувачем вищої освіти документа з переліком та результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання освітніх здобутків, завіреного в установленому порядку у закладі-партнері.

6.5. Академічна різниця обов'язкових та вибіркового навчальних дисциплін за індивідуальним навчальним планом здобувача вищої освіти визначається ВДПУ ім. М. Коцюбинського, але не повинна перевищувати 8 навчальних дисциплін (30 кредитів).

6.6. Порядок ліквідації академічної різниці визначається ВДПУ ім. М. Коцюбинського та закладом-партнером відповідно до встановлених правил та чинного законодавства.

6.7. Результати підсумкової атестації здобувачів вищої освіти у період навчання у закладі-партнері виставляються за шкалою, прийнятою у закладі-партнері і, в разі відмінностей, переводяться у шкалу, прийняту в ВДПУ ім. М. Коцюбинського.

6.8. Підсумкова атестація здобувачів вищої освіти, які навчаються за програмою академічної мобільності, здійснюється у встановленому в закладі-партнері порядку.

7. ОBOB'ЯЗКИ ЗАКЛАДІВ-ПАРТНЕРІВ

7.1 ВДПУ ім. М. Коцюбинського при направленні на навчання за програмою внутрішньої академічної мобільності зобов'язаний:

- укласти угоду про співробітництво щодо реалізації програми внутрішньої академічної мобільності із закладом-партнером та узгодити навчальні плани і програми;

- забезпечити вільний і рівний доступ учасників освітнього процесу до інформації про наявні програми академічної мобільності та існуючі критерії відбору;

- надавати учасникам освітнього процесу консультативні послуги під час оформлення документів для участі у програмах внутрішньої академічної мобільності;

7.2. Заклад-партнер, що приймає на навчання за програмою внутрішньої академічної мобільності зобов'язаний:

- зарахувати здобувача вищої освіти, направленого на навчання, на визначений договором термін відповідно до норм чинного законодавства та правил приймаючої сторони;

- створити усі необхідні умови для виконання здобувачем вищої освіти індивідуального навчального плану, а педагогічним та науково-педагогічним працівником – наукової/освітньої програми.

- сприяти учасникам освітнього процесу у вирішенні житлових та побутових питань;

- надавати можливість здобувачам вищої освіти, педагогічним, науково-педагогічним працівникам ВДПУ ім. М. Коцюбинського брати участь у наукових конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представляти свої наукові роботи для публікацій, користуватися навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною базами;

- після завершення навчання видавати здобувачу вищої освіти документ з переліком та результатами вивчення освітніх компонентів, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання освітніх здобутків або документ про вищу освіту з додатком встановленого у закладі-партнері зразка.

7.3. Обов'язки ВДПУ ім. М. Коцюбинського та закладів-партнерів щодо здобувачів вищої освіти, які беруть участь у програмах внутрішньої академічної мобільності, мають бути обумовлені у відповідних угодах між ВДПУ ім. М. Коцюбинського та закладами-партнерами.

8. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ВДПУ ІМ. М. КОЦЮБИНСЬКОГО ТА ЗАКЛАДІВ-ПАРТНЕРІВ, ЯКІ БЕРУТЬ УЧАСТЬ У ПРОГРАМАХ ВНУТРІШНЬОЇ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

8.1. Здобувачі вищої освіти мають право на:

- продовження навчання або вивчення окремих навчальних дисциплін за спорідненими спеціальностями підготовки фахівців у ВДПУ ім. М. Коцюбинського та закладах-партнерах.

- безпечні та нешкідливі умови навчання;
- користування навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною базою ВДПУ ім. М. Коцюбинського чи закладу-партнера, що приймає;
- участь у наукових конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представлення своїх наукових робіт для публікацій;

- можливість отримання документа про відповідний ступінь вищої освіти, за встановленим у ВДПУ ім. М. Коцюбинського чи у закладі-партнері зразком, якщо це визначено угодою між закладами- партнерами щодо програм внутрішньої академічної мобільності.

8.2. Здобувачі вищої освіти зобов'язані:

- своєчасно надати необхідні документи для участі в програмі внутрішньої академічної мобільності;

- вчасно прибути до місця навчання;

- під час навчання дотримуватися статуту, правил внутрішнього розпорядку та інших нормативно-правових документів закладів-партнерів;
- успішно пройти навчання за затвердженим індивідуальним навчальним планом;
- після завершення навчання у закладі-партнері вчасно повернутися до ВДПУ ім. М. Коцюбинського.

9. ЗВІТУВАННЯ ТА ОФОРМЛЕННЯ ДОКУМЕНТІВ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ НАВЧАННЯ ЗА ПРОГРАМОЮ ВНУТРІШНЬОЇ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

9.1. Після повернення до ВДПУ ім. М. Коцюбинського, здобувач вищої освіти надає академічну довідку (або інший відповідний документ), що містить перелік та результати вивчених освітніх компонентів, кількістю кредитів ЄКТС та інформацією про систему оцінювання освітніх здобутків. Документ має бути завірений в установленому порядку в закладі-партнері.

9.2. ВДПУ ім. М. Коцюбинського в установленому порядку приймає рішення щодо поновлення здобувача вищої освіти на навчання після академічної відпустки (в разі її надання для участі в програмі внутрішньої академічної мобільності).

9.3. Якщо здобувач вищої освіти під час перебування у закладі-партнері не виконав затверджений індивідуальний навчальний план, то після повернення до ВДПУ ім. М. Коцюбинського йому може бути запропонований індивідуальний графік ліквідації академічної заборгованості, затверджений в установленому порядку, або повторний курс навчання у ВДПУ ім. М. Коцюбинського.

ДОГОВІР

про співпрацю з реалізації програм внутрішньої академічної мобільності
учасниками освітнього процесу

м. Вінниця

2026 р.

Вінницький державний педагогічний університет імені Михайла Коцюбинського (далі ВДПУ ім. М. Коцюбинського) в особі ректора _____, що діє на підставі Статуту ВДПУ ім. М. Коцюбинського (Сторона 1) з однієї сторони, та _____ в особі ректора _____, що діє на підставі Статуту Університету (Сторона 2) з другої сторони, разом іменовані як Сторони (заклади-партнери), уклали цей Договір про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо реалізації програм внутрішньої академічної мобільності для учасників освітнього процесу у закладах-партнерах.

1.2. Сторони зобов'язуються спільно діяти без створення юридичної особи за таким основним напрямом діяльності:

- забезпечення організації внутрішньої академічної мобільності для здобувачів вищої освіти, які навчаються на освітніх рівнях бакалавра, магістра та доктора філософії;
- створення умов для реалізації внутрішньої академічної мобільності для науково-педагогічних, педагогічних працівників: участь у спільних проєктах, викладання, наукове дослідження, наукове стажування тощо.

1.3. Однією з підстав для здійснення програм внутрішньої академічної мобільності є офіційне запрошення або лист погодження від Сторін та угода про навчання за програмою внутрішньої академічної мобільності, укладений між ВДПУ ім. М. Коцюбинського / _____ та здобувачем вищої освіти – учасником / науково-педагогічним, педагогічним працівником-учасником програми внутрішньої академічної мобільності.

1.4. Направлення здобувача вищої освіти для навчання до ЗВО-партнера за програмою внутрішньої академічної мобільності здійснюється наказом ректора ЗВО.

1.5. Визнання періоду навчання за програмою внутрішньої академічної мобільності в ЗВО-партнері може бути повним або неповним.

1.6. За взаємною згодою Сторін участь у програмі внутрішньої академічної мобільності може бути дистанційною.

1.7. Договір не передбачає фінансових зобов'язань сторін і реалізується за принципом співробітництва на паритетних засадах.

2. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. З метою реалізації положень розділу 1 цього Договору Сторони:

2.1.1. Надають інформацію про освітні програми і за необхідності корегують їх для забезпечення ефективності внутрішньої академічної мобільності.

2.1.2. Здійснюють зіставлення обсягу навчального навантаження під час здобуття вищої освіти за програмою внутрішньої академічної мобільності на підставі зіставлення результатів навчання, яких здобувач вищої освіти досягнув у ЗВО-партнері, та результатів навчання, запланованих освітньою програмою в ВДПУ та _____.

2.1.3. Оформлюють належним чином документацію для реалізації програм внутрішньої академічної мобільності.

2.1.4. Здійснюють перезарахування опанованих освітніх компонентів (кредитів) на підставі наданого здобувачем вищої освіти документа з переліком, змістом та результатами вивчення освітніх компонентів, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків здобувачів вищої освіти, завіреного в установленому порядку закладом-партнером.

2.2. Після завершення участі у програмі внутрішньої академічної мобільності заклад-партнер надає здобувачам вищої освіти довідку (сертифікат) про результати навчання у закладі-партнері за програмою внутрішньої академічної мобільності.

2.3. Координацію робіт по реалізації умов внутрішньої академічної мобільності здійснюють: координатори академічної мобільності, декани факультетів, завідувачі випускових кафедр, гаранті освітніх програм Сторін.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

3.1. Сторони несуть відповідальність за виконання умов цього Договору згідно з чинним законодавством.

3.2. Усі непередбачені питання, які пов'язані з виконанням цього Договору, вирішуються шляхом укладання додаткових угод між Сторонами.

3.3. Договірні сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання умов цього Договору, якщо порушення умов Договору стали наслідком дії обставин непереборної сили, про які Сторони не знали під час підписання Договору та які не могли відвернути допустимими засобами.

4. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

4.1. Усі спори, які виникають у процесі укладання, виконання та розірвання цього Договору, вирішуються Сторонами відповідно до чинного законодавства України.

5. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК ЙОГО РОЗІРВАННЯ ТА ЗМІНИ

5.1. Угода набуває чинності з дати її підписання і діє до «__» _____ 202__р.

5.2. Якщо жодна із Сторін в письмовій формі не заявила про намір припинення дій цього Договору, то він вважається продовженим на той же термін.

5.3. Кожна зі Сторін за власним бажанням може розірвати цей Договір в односторонньому порядку, попередивши про це іншу Сторону у письмовій формі за 20 календарних днів до дати, з якої пропонується розірвати Договір.

6. ІНШІ УМОВИ

6.1. Договір складений і підписаний у двох примірниках, по одному для кожної із Сторін.

6.2. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

6.3. Договір не передбачає фінансових зобов'язань Сторін.

7. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН, ЩО ДОМОВЛЯЮТЬСЯ

**Вінницький державний педагогічний
університет імені Михайла Коцюбинського**

вул. Острозького, 32

м. Вінниця

Україна, 21100

Тел./факс: +380 (432) 612812

E-mail: info@vspu.edu.ua

Ректор _____ ІП

Заклад-партнер

Адреса

Телефон

E-mail:

Ректор _____ ІП

КЛОПОТАННЯ

Ректорові

Прошу надати Вашу згоду на виконання програми академічної мобільності у межах Договору про співпрацю з реалізації програм внутрішньої академічної мобільності учасниками освітнього процесу між нашими закладами від “__” _____ 202__ року № ____ здобувачеві(ам) _____ рівня вищої освіти за спеціальністю _____:

1. _____,

2. _____,

...

на кафедрі _____ упродовж __ півріччя 202__-202__ н.р. у період з “__” _____ 202__ р. по “__” _____ 202__ р. для вивчення навчальної дисципліни _____, загальним обсягом __ кредитів ЄКТС, форма підсумкового контролю – _____, за дистанційними технологіями навчання.

Проект програми навчання здобувачів вищої освіти додається.

З повагою,
ректор

ВІДПОВІДЬ НА КЛОПОТАННЯ

Ректорові

Вельмишановний(а) пане(і)_____!

У відповідь на Ваш лист від “__” _____ 202_ р. № __ повідомляємо, що відповідно до Договору про співпрацю з реалізації програм внутрішньої академічної мобільності учасниками освітнього процесу від “__” _____ 202_ року № __, укладеного між нашими закладами, Вінницький державний педагогічний університет імені Михайла Коцюбинського дає згоду на виконання програми академічної мобільності здобувачам _____ рівня вищої освіти за спеціальністю _____:

1. _____,

2. _____,

...

на кафедрі _____ упродовж ____ півріччя 202_-202_ н.р. у період з “__” _____ 202_ р. по “__” _____ 202_ р. для вивчення навчальної дисципліни _____, загальним обсягом __ кредити ЄКТС, форма підсумкового контролю – _____, за дистанційними технологіями навчання.

Умови для виконання програми за запропонованим проєктом університет забезпечить.

Ректор

Ректорові
Вінницького державного педагогічного
університету
імені Михайла Коцюбинського
здобувача вищої освіти
_____ курсу _____ групи
факультету _____
освітнього рівня _____
спеціальності _____
освітньої програми _____
форми здобуття освіти _____
(Прізвище, ім'я, по-батькові у родовому відмінку)

ЗАЯВА

Прошу направити мене для участі у програмі внутрішньої академічної мобільності до (повна назва закладу-партнера) на період з «___» _____ 20 р. по «___» _____ 20 р.

з метою вивчення освітнього(их) компонента(ів) (назва дисциплін / практик тощо)

загальним обсягом _____ кредитів ЄКТС

за (очною / дистанційною / змішаною) формою навчання

відповідно до Договору про співпрацю щодо реалізації програм внутрішньої академічної мобільності від «___» _____ 20 р. № _____.

З Положенням про внутрішню академічну мобільність учасників освітнього процесу ВДПУ ім. М. Коцюбинського ознайомлений(а). «___» _____ 20 р.
Підпис _____

Гарант освітньої програми _____

Декан факультету _____

УГОДА ПРО НАВЧАННЯ № _____

м. Вінниця
202_ р.

від “__” _____

Відповідно до Договору про співпрацю з реалізації програм внутрішньої академічної мобільності учасниками освітнього процесу від “__” _____ 202_ р., укладеного між Вінницьким державним педагогічним університетом імені Михайла Коцюбинського та _____, направляємо для реалізації програми внутрішньої академічної мобільності _____, здобувача вищої освіти факультету _____, який навчається на _____ курсі за освітньо-професійною програмою _____ рівня вищої освіти за спеціальністю _____.

Здобувач вищої освіти _____ направляється до _____ для опанування зазначених нижче освітніх компонентів за дистанційною формою навчання:

I. ПРОГРАМА НАВЧАННЯ

Запланований період мобільності: з “__” _____ 202_ р. до “__” _____ 202_ р.

Таблиця А

Програма навчання в закладі, що приймає (заповнюється до початку мобільності)

№ п/п	Назва компоненти освітньої програми (КОП)	Обсяг кредитів ЄКТС	півріччя (1/2)
1		...	

Таблиця Б

Програма навчання в закладі, що направляє (заповнюється до початку мобільності)

№ п/п	Назва компоненти освітньої програми (КОП)	Обсяг кредитів ЄКТС	півріччя (1/2)
1			

II. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ ТРЬОХ СТОРІН

Підписуючи цей документ, здобувач вищої освіти, заклад, що направляє, та заклад, що приймає, підтверджують, що вони погоджуються із запропонованою Угодою про навчання, та що вони будуть дотримуватися всіх умов, погоджених усіма сторонами.

Заклад, що приймає, підтверджує, що освітні компоненти, вказані в Таблиці А, відповідають його освітнім компонентам.

Заклад, що направляє, зобов'язується визнати всі кредити, отримані в закладі, що приймає, за успішно пройдени освітні компоненти та зарахувати їх до отримання здобувачем вищої освіти диплома, як описано в Таблиці Б. Будь-які винятки з цього правила щодо навчання фіксують у додатку до цієї Угоди та узгоджують з усіма сторонами.

Здобувач вищої освіти та заклад, що приймає, мають повідомити заклад, що направляє, про будь-які проблеми або зміни в запропонованій програмі мобільності, відповідальних осіб та/або періоду навчання.

Заклад, що направляє	Заклад, що приймає
Проректор з науково-педагогічної роботи ВДПУ ім. М. Коцюбинського	Проректор з науково-педагогічної роботи _____
_____	_____
Декан факультету _____	Декан факультету _____
_____	_____
_____	_____
Гарант ОПП _____	Гарант ОПП _____
_____	_____
_____ рівня вищої освіти	_____ рівня вищої освіти
_____	_____
_____	_____

Здобувач вищої освіти

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан факультету _____

Вінницького державного педагогічного
університету імені Михайла Коцюбинського

_____ 202_ р.

ПРОЄКТ ПРОГРАМИ НАВЧАННЯ

Проект програми навчання у межах академічної мобільності укладений відповідно до Договору про співпрацю з реалізації програм внутрішньої академічної мобільності учасниками освітнього процесу між Вінницьким державним педагогічним університетом імені Михайла Коцюбинського та _____

_____ від “__” _____ 202_ р. і передбачає підготовку здобувача вищої освіти _____ рівня, що навчається за освітньо-професійною програмою _____ року навчання, групи _____.

Термін реалізації програми: з “__” _____ 202_ р. до “__” _____ 202_ р.

Координатор програми від факультету _____:
_____, завідувач кафедри _____.

**ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ,
що передбачаються для опрацювання учасником академічної мобільності
у _____**

№ п/п	Назва компоненту освітньої програми	Кількість кредитів
1		...
Разом:		...

Завідувач кафедри _____ Підпис _____ Ім'я та ПРІЗВИЩЕ _____

Гарант освітньо-професійної _____ Підпис _____ Ім'я та ПРІЗВИЩЕ _____
програми

Здобувач вищої освіти _____ Підпис _____ Ім'я та ПРІЗВИЩЕ _____

Ректорові

Вінницького державного педагогічного
університету імені Михайла Коцюбинського

декана факультету _____

Службова записка

Прошу направити до _____
_____ для виконання програми академічної
мобільності у межах Договору про співпрацю з реалізації програм внутрішньої
академічної мобільності учасниками освітнього процесу від “__” _____ 202_ року
№ __ здобувача _____ року навчання _____ рівня вищої
освіти за спеціальністю _____
_____ на кафедрі
_____ на період з “__” _____ 202_ р. по “__”
_____ 202_ р. для вивчення навчальної дисципліни
_____, загальним обсягом __ кредитів ЄКТС,
форма підсумкового контролю – _____, за дистанційними технологіями
здобуття освіти.

До службової записки додаю:

1. Заяви здобувачів освіти.
2. Лист-згода закладу-партнера.
3. Угоди про навчання.
4. Проекти програм навчання.

Декан факультету _____

Про направлення здобувачів вищої
освіти на тимчасове навчання
для виконання програми
академічної мобільності

Відповідно до Договору про співпрацю від “__” _____ 202_ р. № __ між
Вінницьким державним педагогічним університетом імені Михайла Коцюбинського
та _____ щодо
підготовки здобувачів вищої освіти за програмами академічної мобільності та згідно
із попередньо досягнутими домовленостями щодо реалізації програми академічної
мобільності у формі дистанційного навчання,

НАКАЗУЮ:

1. Направити здобувача вищої освіти: _____,
студента _____ року навчання, _____ рівня,
спеціальності _____,
який навчається за освітньо-професійною програмою _____
_____ до _____
_____ на кафедру _____
_____ для виконання програми академічної мобільності та
опрацювання учасниками академічної мобільності обов’язкового/вибіркового
компоненту «_____» (___ кредитів ЄКТС).

Підстава: заява здобувача та Лист-згода закладу-партнера від “__” _____
202_ р. № _____

2. Встановити термін реалізації вищезазначеної програми з “__” _____ 202_
р. по “__” _____ 202_ р.

3. Фінансування витрат, які пов’язані з участю здобувачів вищої освіти у
програмі внутрішньої академічної мобільності, здійснюється на умовах договору
про співпрацю від “__” _____ 202_ р. № _____ між Вінницьким державним
педагогічним університетом імені Михайла Коцюбинського та _____
_____ щодо підготовки здобувачів
вищої освіти за програмами академічної мобільності.

4. Контроль за виконанням наказу покласти на Першого проректора з
науково-педагогічної роботи _____.

Ректор _____

Ректорові

Вінницького державного педагогічного
університету імені Михайла Коцюбинського

Декана факультету _____

Службова записка

Прошу допустити до навчання у Вінницькому державному педагогічному університеті імені Михайла Коцюбинського за програмою академічної мобільності здобувача _____ року навчання _____ рівня вищої освіти за спеціальністю “_____” закладу вищої освіти _____ на період з “__” _____ 202_ р. по “__” _____ 202_ р. для вивчення обов’язкової/вибіркової навчальної дисципліни «_____», загальним обсягом __ кредити ЄКТС, форма підсумкового контролю – _____, за дистанційними технологіями здобуття освіти, відповідно до Закону України «Про вищу освіту» та на підставі Договору про співпрацю між Вінницьким державним педагогічним університетом імені Михайла Коцюбинського та _____ від “__” _____ 202_ р. № __ щодо підготовки здобувачів вищої освіти за програмами академічної мобільності, наказ _____ «Про направлення здобувачів вищої освіти на тимчасове навчання для виконання програми академічної мобільності» №__ від “__” _____ 202_ р., угоди про навчання, індивідуального навчального плану учасника програми внутрішньої академічної мобільності та проєкту програми навчання.

До службової записки додаю:

1. Наказ _____
«Про направлення здобувачів вищої освіти на тимчасове навчання для виконання програми академічної мобільності» №_____ від “__” _____ 202_ р.
2. Угода про навчання.
4. Проєкт програм навчання.

Декан факультету _____