

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІННИЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ МИХАЙЛА
КОЦЮБИНСЬКОГО

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
МЕНЕДЖМЕНТ
MANAGEMENT

Другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю D3 Менеджмент
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право
Кваліфікація: Магістр менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ
Голова вченої ради
М.І. Назаренко
(протокол № 162 від 01.05.2025 р.)

Освітня програма впроваджується з 01.09. 2025 р.
Ректор М.І. Назаренко
(наказ № 162 від 01.05.2025 р.)

Передмова

Освітньо - професійна програма підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю D3 Менеджмент розроблена згідно з вимогами Закону України «Про вищу освіту», постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій», Стандарту вищої освіти за спеціальністю D3 «Менеджмент» для другого (магістерського) рівня, спрямована на досягнення цілей Стратегічного плану розвитку Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського.

Програма відповідає другому (магістерському) рівню вищої освіти та сьомому рівню за Національною рамкою кваліфікацій.

Освітньо-професійна програма визначає передумови доступу до навчання, орієнтацію та основний фокус програми, обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня вищої освіти магістра, перелік загальних і спеціальних (фахових) компетентностей, обов'язковий і вибірковий зміст підготовки фахівця, сформульований у термінах результатів навчання та вимоги до контролю якості вищої освіти.

Розроблено робочою групою у складі:

Самборська Оксана Юріївна	кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри фундаментальних і приватно-правових дисциплін Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського, гарант освітньої програми, керівник робочої групи
Яременко Олександр Іванович	кандидат наук з державного управління, доцент, декан факультету права, публічного управління і менеджменту Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського, член робочої групи
Кронівець Тетяна Миколаївна	кандидат юридичних наук, доцент, адвокат, завідувач кафедри фундаментальних і приватно-правових дисциплін Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського, член робочої групи
Мельничук Ольга Федорівна	доктор юридичних наук, професор, медіатор, завідувач кафедри публічно-правових дисциплін Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського, член

	робочої групи
Климчук Олександр Васильович	доктор економічних наук, професор, професор кафедри публічного управління і менеджменту Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського, член робочої групи
Материнська Ольга Андріївна	кандидат економічних наук, доцент кафедри фундаментальних і приватно-правових дисциплін Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського, член робочої групи
Мережко Віталій Андрійович	заступник директора громадської спілки Міжнародного сільськогосподарського кластеру «Дністер», член робочої групи
Левченко Анна Олександрівна	здобувачка вищої освіти ступеня магістр спеціальності 073 Менеджмент, освітньо-професійної програми Менеджмент в юридичній діяльності Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського, член робочої групи

1. Профіль освітньої програми
зі спеціальності D3 Менеджмент

1. Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Вінницький державний педагогічний університет імені Михайла Коцюбинського Факультет права, публічного управління і менеджменту
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр Кваліфікація – Магістр менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Менеджмент
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний ступінь, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Сертифікат № 9614 від 11.12.2024 виданий Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти Строк дії сертифікату до 10.12.2025 року
Цикл / рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Ступінь вищої освіти бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	1 рік 4 місяці До 31.12.2026 року
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://www.vspu.edu.ua

2. Мета освітньо-професійної програми

Метою освітньо-професійної програми є формування у здобувачів вищої освіти комплексу теоретичних знань, практичних навичок і загальних компетентностей, необхідних для ефективного управління організаціями різних форм власності в умовах динамічного ринку, глобалізації, інноваційних змін і цифрової трансформації економіки.

Метою є підготовка фахівців нового покоління, спроможних самостійно та відповідально вирішувати інноваційні й дослідницькі завдання у сфері управління, зокрема в юридичній галузі. Освітня програма спрямована на формування комплексу знань, практичних навичок, комунікативної компетентності та підприємницького мислення. Особливу увагу приділено розширенню конкурентоспроможності випускників через зміцнення співпраці з бізнесом, проходження практик з можливістю подальшого працевлаштування, а також розвитку підприємницьких здібностей.

Опис предметної області	Об'єкт вивчення: ефективне управління організаціями всіх форм власності, підприємством. Цілі навчання: підготовка магістрів з менеджменту, які володіють інноваційним способом мислення, відповідними компетентностями, здатні ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог. Теоретичний зміст предметної області: парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антикризового, інноваційного, медіаційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. Методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи дослідження; методи реалізації функцій менеджменту; методи менеджменту; загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики з правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології, методи оцінювання та аналізу інформації, методи доведення. Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті, спеціалізовані інтелектуальні рішення для менеджменту в юридичній діяльності.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма має прикладну орієнтацію, спрямована на оволодіння знаннями та навичками в сфері науково-дослідної діяльності, а також фундаментальними знаннями в сфері управління, організації, аналітики та адмініструванні сучасних підприємств, прибуткових та неприбуткових організацій і установ.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта та професійна підготовка в галузі D Бізнес, адміністрування та право спеціальності D3 Менеджмент. Ключові слова: менеджмент, стратегічне управління,

	управління змінами, бізнес, проекти, управління кадрами, розвиток лідерства.
Особливості програми	Програма передбачає надання студентам розширеної інформації з менеджменту на основі критичного мислення та формування практичних навичок управління, націлених на ефективне функціонування організацій, зокрема правничих, підвищення їх конкурентоспроможності на національному та міжнародному ринках. Також освітньо-професійна програма побудована із врахуванням запитів ринку праці на підготовку магістрів менеджменту, що здатні розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері управління та адміністрування.
3. Придатність випускників до працевлаштування	
Придатність до працевлаштування	Відповідно до Національного класифікатора видів економічної діяльності ДК 009:2010, а також з урахуванням вимог ринку праці. Згідно з Національним класифікатором професій ДК 003:2010 магістр менеджменту здатний виконувати професійну роботу і може обіймати такі посади: 1210. Керівники підприємств установ та організацій 1229. Керівники інших основних підрозділів 1231. Керівники економічних та адміністративних підрозділів 1239. Керівники інших функціональних підрозділів 1312. Керівники малих підприємств без апарату управління в промисловості 1319. Керівники інших малих підприємств без апарату управління 1475. Менеджери (управителі) з питань управління та адміністрування 1477. Менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та використання персоналу 1479. Менеджер (управитель) з організації консультативних послуг 2419. Професіонали у сфері державної служби (органи аграрного управління), ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інноваційної діяльності 2441. Професіонали в галузі управління та адміністрування
Академічні права випускників	Право продовжити навчання за програмою третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти.
4. Викладання та оцінювання	

Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, орієнтоване на побудову індивідуальної освітньої траєкторії з урахуванням принципів академічної доброчесності та професійного становлення. Викладання проблемно-орієнтоване, спрямоване на досягнення поставлених в освітній програмі цілей. Форми навчання: лекції, практичні заняття, дослідницькі проєкти, виконання індивідуальних науково-дослідних завдань, вирішення практичних ситуацій, виконання завдань під час виробничої практики.
Оцінювання	Набуття компетентностей оцінюється за результатами поточного та підсумкового контролю (поточне усне та письмове опитування, усні та письмові екзамени, комп'ютерне тестування, публічний захист курсових, кваліфікаційної роботи, звітів з виробничих практик). Практикуються анонімні опитування здобувачів щодо досягнення програмних результатів навчання, якості, доступності надання освітніх послуг. Знання, уміння, навички оцінюються за тривимірною шкалою: 100 – бальна, ЄКТС і розширена.
5. Програмні компетенції	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні. ЗК2. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій. ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності спеціальності (СК)	СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів. СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає

	подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани. СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту; СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації. СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми. СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість. СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом. СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію. СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.
6. Програмні результати навчання	
	ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах. ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення. ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями. ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї. ПРН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах. ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність. ПРН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті. ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією. ПРН 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.

	ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач. ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу. ПРН 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом); ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).
7. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Наявність достатньої кількості кваліфікованих науково-педагогічних працівників за основним місцем роботи, які мають науковий ступінь доктора економічних, юридичних наук, вчене звання професора або доцента, науковий ступінь кандидата економічних, юридичних наук та/або вчене звання доцента, мають наукові публікації з навчальних дисциплін, які вони забезпечують в межах спеціальності. Проведення лекцій та практичних занять з навчальних дисциплін, що забезпечують формування професійних компетентностей, здійснюється науково-педагогічними працівниками, які є професіоналами з досвідом роботи за фахом – 100% від загальної кількості дисциплін. До викладання залучаються практики у сфері менеджменту, зокрема в сфері управління юридичною діяльністю, керівники судів, керуючі партнери адвокатських об'єднань, начальники юридичних компаній, відділів, керівники відділів поліції тощо.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення дозволяє на високому рівні здійснювати навчання здобувачів вищої освіти. Створено всі умови для оф-лайн та онлайн навчання, навчальні аудиторії обладнані для проведення теоретичних і практичних занять, функціонує Інноваційно дослідницький центр «Бізнес-парк», науково-практичний центр медіації та права, навчально-наукові лабораторії, освітньо-науковий центр NotBox. Студентське містечко містить потужну інфраструктуру для розвитку усіх здібностей та якісного проведення дозвілля: мистецький центр, музеї, спортивні зали, майданчики тощо.

Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітньо-професійної програми повністю відповідає ліцензійним умовам, постійно оновлюється та вдосконалюється. Використовується ліцензійне програмне забезпечення. Цифровізована бібліотека, з вільним доступом до міжнародних наукометричних баз.
8. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Здобувачі вищої освіти мають можливість навчатися у інших закладах вищої освіти, за умови укладання договору між ВДПУ ім. М. Коцюбинського та закладами вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	Здобувачі вищої освіти мають можливість навчатись у закладах освіти інших держав, за умови оформлення договору між ВДПУ імені Михайла Коцюбинського і відповідним університетом та здобувачем. Визнаються результати навчання та перезараховуються кредити ЄКТС.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливе навчання іноземних громадян відповідно до чинного законодавства України та згідно з Правилами прийому до Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського.

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма Підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти			
Цикл загальної підготовки:			
ОК. 5	Іноземна мова для академічного спілкування	3,0	залік
ОК. 8	Цифрові технології в менеджменті	3,0	залік
Цикл професійної підготовки:			
ОК. 1	Менеджмент інновацій	5,0	екзамен
ОК. 2	Медіація в менеджменті	4,0	залік
ОК. 3	Методологія і методика наукового дослідження в менеджменті	3,0	залік

ОК. 4	Організаційна поведінка і лідерство	4,0	залік
ОК. 6	Управління проєктами	4,0	залік
ОК. 7	Комунікація в менеджменті	5,0	екзамен, залік
ОК. 7.1	Курсова робота з комунікації в менеджменті	1,0	
ОК. 9	Стратегічний менеджмент	4,0	екзамен
ОК. 10	HR-менеджмент	5,0	залік
ОК. 11	Управління фінансово - економічною діяльністю	3,0	залік
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		44,0	
Вибіркові компоненти			
ВК. 01	Навчальна дисципліна 1	4,0	залік
ВК. 02	Навчальна дисципліна 2	4,0	залік
ВК. 03	Навчальна дисципліна 3	4,0	залік
ВК. 04	Навчальна дисципліна 4	4,0	залік
ВК. 05	Навчальна дисципліна 5	4,0	залік
ВК. 06	Навчальна дисципліна 6	4,0	залік
Загальний обсяг вибірових компонент		24,0	
Практична підготовка			
ОК. 12	Виробнича практика з менеджменту	7,0	залік
ОК. 13	Переддипломна практика	7,0	залік
Загальний обсяг практичної підготовки		14,0	
Екзамени		3	
Атестація		1	
Атестація			
Написання кваліфікаційної роботи		8,0	
Загальний обсяг освітньо-професійної програми		90,0	

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми (Додаток А)
2.3. Логічна послідовність компонентів освітньо-професійної програми

Ко д н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики)	Кількість кредитів	Загальний обсяг годин	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4	5
І курс, 1 семестр				
ОК. 1	Менеджмент інновацій	4,0	120	екзамен
ОК. 1.1.	Менеджмент інновацій (екзамен)	1,0	30	
ОК. 7	Комунікація в менеджменті	5,0	150	залік
ОК. 3	Методологія і методика наукового дослідження в менеджменті	3,0	90	залік
ОК. 4	Організаційна поведінка і лідерство	4,0	120	залік
ОК. 10	HR-менеджмент	5,0	150	залік
ВК. 01	Навчальна дисципліна 1	4,0	120	залік
ВК. 02	Навчальна дисципліна 2	4,0	120	залік
Усього за перший семестр		30,0	900	1 екзамен, 6 заліків
І курс, 2 семестр				
ОК. 5	Іноземна мова для академічного спілкування	3,0	90	залік
ОК. 7.1.	Комунікація в менеджменті (курсова робота)	1,0	30	залік
ОК. 6	Управління проєктами	3,0	90	екзамен
ОК. 6.1	Управління проєктами (екзамен)	1,0	30	
ОК. 2	Медіація в менеджменті	4,0	120	залік
ОК. 8	Цифрові технології в менеджменті	3,0	90	залік
ОК. 12	Виробнича практика з менеджменту	7,0	210	залік
ВК. 03	Навчальна дисципліна 3	4,0	120	залік
ВК. 04	Навчальна дисципліна 4	4,0	120	залік
Усього за другий семестр		30,0	900	1 екзамен, 7 заліків, 1 курсова робота

2 курс, 3 семестр				
ОК. 9	Стратегічний менеджмент	3,0	90	екзамен
ОК. 9.1.	Стратегічний менеджмент (екзамен)	1,0	30	
ОК. 11	Управління фінансово-економічною діяльністю	3,0	90	залік
ОК. 13	Переддипломна практика	7,0	210	залік
ВК. 05	Навчальна дисципліна 5	4,0	120	залік
ВК. 06	Навчальна дисципліна 6	4,0	120	залік
	Написання кваліфікаційної роботи	8,0	240	
Усього за третій семестр		30,0	900	1 екзамен, 5 заліків
Усього		90	2700	3 екзамени, 18 заліків 1 курсова робота

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів за другим (магістерським) рівнем вищої освіти за спеціальністю D3 «Менеджмент» здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.

Вимоги до кваліфікаційної роботи: кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми в сфері менеджменту, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки.

Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації даних. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарій закладу вищої освіти.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми (Додаток Б).

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компетентностями освітньої програми (Додаток В).

6. Перелік нормативних документів, на яких базується освітня програма

1. ESG 2015 (Стандарти та рекомендації із забезпечення якості в ЄПВО). URL: https://ihed.org.ua/wp-content/uploads/2018/10/04_2016_ESG_2015.pdf.
2. EQF 2017 (Європейська рамка кваліфікацій). URL: <https://europass.europa.eu/uk/instrumenty-europass/yevropeyska-ramka-kvalifikatsiy>.
3. QF EHEA 2018 (Рамка кваліфікацій ЄПВО). URL: http://www.ehea.info/Upload/document/ministerial_declarations/EHEAParis2018_Communique_AppendixIII_952778.pdf.
4. ISCED (Міжнародна стандартна класифікація освіти, МСКО) 2011. URL:

[ofeducation-isced-2011-en.pdf](#).

5. ISCED-F (Міжнародна стандартна класифікація освіти - Галузі, МСКО-Г) 2013.
[URL:http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/internationalstandardclassification-of-education-fields-of-education-and-training-2013-detailed-fielddescriptions-2015-en.pdf](http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/internationalstandardclassification-of-education-fields-of-education-and-training-2013-detailed-fielddescriptions-2015-en.pdf).
6. Деякі питання присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту: постанова Кабінету Міністрів України від 25 жовтня 2024 р. № 1223.
[URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1223-2024-%D0%BF#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1223-2024-%D0%BF#Text).
7. Про вищу освіту. Закон України від 1 липня 2014 р.
[URL:https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text).
8. Про освіту. Закон України від 5 вересня 2017 р.
[URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text).
9. Про наукову і науково-технічну діяльність. Закон України від 26 листопада 2015 р.
[URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/848-19#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/848-19#Text).
10. Про затвердження Порядку формування Переліку наукових фахових видань України: наказ Міністерства освіти і науки України № 32 від 15 січня 2018 р. [URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0148-18#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0148-18#Text).
11. Національний класифікатор України: Класифікатор професій Д003:2010.
[URL: https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10](https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10).
12. Національна рамка кваліфікацій: постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р.
[URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text).
13. Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти: постанова Кабінету Міністрів України № 266 від 29 квітня 2015 р. (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 р. № 1021). [URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF#n11](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF#n11).

14. Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для другого (магістерського) рівня вищої освіти: Наказ Міністерства освіти і науки України від «10» липня 2019 р. № 959. URL: <https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/07/12/073-menedzhment-magistr.pdf>
15. Про внесення змін до деяких стандартів вищої освіти: Наказ Міністерства освіти і науки України від «13» червня 2024 р. № 842. URL: https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2024/Nakaz_842.vid.13.06.2024.pdf
16. Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти: затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від № 977 від 11 липня 2019 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0880-19>.
17. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти: Наказ Міністерства освіти і науки України від 01.06.2017 р. №600 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 30.04.2020 №584). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0584729-20#Text>

Голова робочої групи

О.Ю. Самборська

Члени робочої групи

О.І. Яременко

Т.М. Кронівець

О.Ф. Мельничук

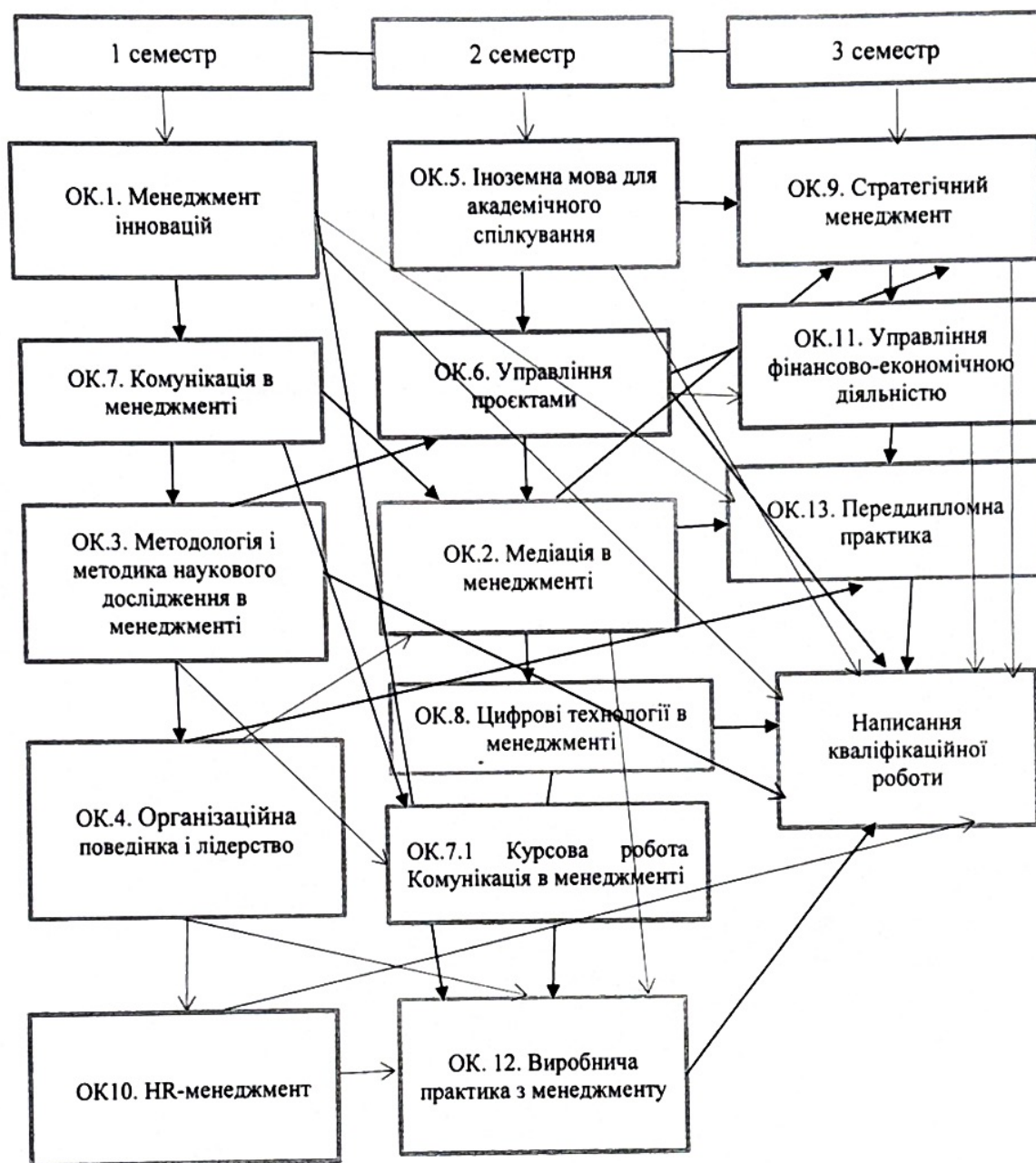
О.В. Климчук

О.А. Материнська

В.А. Мережко

Г.О. Левченко

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «Менеджмент»



**7. Матриця відповідності програмних компетентностей
компонентам освітньої програми**

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 7.1	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13
ЗК1			+			+			+	+		+	+	+
ЗК2		+	+		+		+	+						
ЗК3		+					+	+	+				+	+
ЗК4				+			+	+	+			+	+	+
ЗК5				+			+	+			+			
ЗК6	+					+			+	+				
ЗК 7	+		+			+					+	+	+	+
СК 1	+		+			+			+	+	+		+	+
СК 2			+			+			+	+	+	+	+	+
СК3				+			+	+						
СК4				+		+			+		+	+	+	+
СК5		+			+		+	+			+		+	+
СК6		+		+	+	+	+	+						
СК7						+			+	+		+	+	+
СК8		+												
СК9						+					+		+	+
СК10	+					+						+	+	

8. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми)

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 7.1	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13
ПРН 1	+		+							+	+	+	+	+
ПРН 2			+									+	+	+
ПРН 3	+					+			+	+	+		+	+
ПРН 4	+					+							+	+
ПРН 5			+							+			+	+
ПРН 6						+					+		+	+
ПРН 7		+			+		+	+					+	+
ПРН 8									+				+	+
ПРН 9					+									
ПРН 10		+		+			+	+						
ПРН 11				+										
ПРН 12				+										
ПРН 13	+		+								+	+		