

**ВІННИЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ МИХАЙЛА КОЦЮБИНСЬКОГО**

Факультет філології й журналістики імені Михайла Стельмаха

Кафедра української мови

ЗАТВЕРДЖУЮ

Перший проректор
з науково-педагогічної роботи



проф. Блажко О. А.
08 2024 р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА ВИБІРКОВОЇ
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Риторика

підготовки	бакалавра
галузі знань	03 Гуманітарні науки
спеціальності	035 Філологія
спеціалізації	035.01 Українська мова та література
додаткової предметної спеціальності	014.028 Середня освіта (Мова і література (польська))

Освітньо-професійна програма Філологія. Українська мова і література.
Середня освіта (Мова і література (польська))

факультет філології й журналістики імені Михайла Стельмаха

Вінниця – 2024 рік

Робоча програма навчальної дисципліни *Риторика* для здобувачів вищої освіти за спеціальністю 035 Філологія, спеціалізації 035.01 Українська мова та література, додаткової предметної спеціальності 014.028 Середня освіта (Мова і література (польська)).

Освітньо-професійна програма Філологія. Українська мова і література. Середня освіта (Мова і література (польська)).

Мова навчання українська

«26» червня 2024 р. 15 с.

РОЗРОБНИК: Прокопчук Л. В., доцент кафедри української мови, кандидат філологічних наук, доцент

Рецензенти Кухар Н. І., доцент кафедри української мови, кандидат філологічних наук, доцент

Богатько В. В., доцент кафедри української мови, кандидат філологічних наук, доцент

Робоча програма розглянута і схвалена на засіданні кафедри української мови.

Протокол від «26» червня 2024 р. № 14

Завідувач кафедри української мови



О. А. Павлушенко

«26» червня 2024 р.

Робоча програма розглянута і схвалена на засіданні науково-методичної комісії факультету філології й журналістики імені Михайла Стельмаха.

Протокол від «19» серпня 2024 р. № 1

Голова НМК



Н. І. Кухар

«19» серпня 2024 р.

Погоджено:

Гарант освітньої програми

«19» серпня 2024 р.



В. І. Ткаченко

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, предметна спеціальність, спеціалізація, додаткова спеціалізація / спеціальність / предметна спеціальність, освітня (освітньо-професійна або освітньо-наукова) програма, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Загальна кількість кредитів – 3. Кількість кредитів на поточний навчальний рік – 3.	Галузі знань: <i>03 Гуманітарні науки</i>	Вибіркова	
Індивідуальне навчально-дослідне завдання (ІНДЗ) – створення проєктів	Спеціальність <i>035 Філологія</i> Спеціалізація <i>035.01 Українська мова та література</i> Додаткова предметна спеціальність <i>014.028 Середня освіта (Мова і література (польська))</i> Освітньо-професійна програма <i>Філологія. Українська мова та література. Середня освіта. (Мова і література (польська))</i>	РІК НАВЧАННЯ	
Загальна кількість годин – 90. Кількість годин на поточний навчальний рік – 90. Кількість годин на 1-й семестр – 90.		1-й	
		СЕМЕСТР	
		1-й	
		ЛЕКЦІЇ	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 4 самостійної роботи студента – 6	Ступінь вищої освіти: <i>бакалавр</i>	18 год.	
		ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ	
		18 год.	
		ЛАБОРАТОРНІ ЗАНЯТТЯ	
		– год.	
		САМОСТІЙНА РОБОТА	
		54 год.	
ВИД КОНТРОЛЮ: Залік			

Примітка:

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – 40 %: 60 %.

2. Мета, завдання, компетентності та результати навчання

2.1 Мета – дати знання з основ класичної і сучасної риторики як науки про мисленнєво-мовленнєву діяльність, спрямовану на переконання, вплив, на досягнення цілей у процесі мовної комунікації, виробити в студентів уміння й навички аналізувати й продукувати тексти різного типу відповідно до мети, призначення й умов спілкування в процесі їхньої майбутньої професійної діяльності.

2.2. Завдання:

- 1) подати студентам нові теоретичні відомості з риторики;
- 2) ознайомити студентів з історією та джерелами риторики;
- 3) з'ясувати логічні, психолого-педагогічні та естетичні основи риторики, її види та особливості використання в професійній діяльності педагога;
- 4) навчити студентів виконувати риторичний аналіз текстів різних типів, членувати текст, визначати його тему, тези, докази, операції, мовні засоби (тропи і фігури);
- 5) виробити навички будувати промову, обирати тактику й аргументацію з урахуванням законів композиції, моделювати спілкування залежно від конкретної мовленнєвої ситуації;
- 6) виробити критичне ставлення до свого мовлення і суспільної мовної практики.

2.3. Компетентності

2.3.1. Загальні компетентності:

- 1) здатність до пошуку, оброблення та аналізу, систематизації й узагальнення інформації, зокрема професійно-педагогічної, з різних джерел та формулювання логічних висновків;
- 2) здатність до розуміння чужих і продукування власних програм комунікативної поведінки, адекватних цілям, сферам, ситуаціям спілкування, активній взаємодії з іншими мовленнєвими суб'єктами;
- 3) здатність працювати в команді, здатність до співпраці, групової та кооперативної діяльності;
- 4) здатність бути критичним і самокритичним, наполегливим щодо поставлених завдань і взятих зобов'язань.

2.3.2. Фахові компетентності:

- 1) здатність актуалізовувати та застосовувати комунікативні знання, навички, вміння, настанови, стратегії й тактики комунікативної поведінки, здобутий досвід комунікативної діяльності, а також індивідуально-

психологічні якості особистості задля успішного здійснення в конкретних умовах педагогічної комунікативної діяльності;

- 2) здатність обґрунтовувати свою світоглядну й громадянську позицію;
- 3) здатність застосовувати комплекс знань, умінь і навичок під час аналізу текстів різного виду; здатність продукувати, виголошувати та рефлексувати тексти різних промов, ураховуючи мету й комунікативну ситуацію.

2.4. Результати навчання за освітньо-професійною програмою:

- 1) виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел;
- 2) використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань;
- 3) використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.

3. Програма навчальної дисципліни

РОЗДІЛ 1. ВСТУП. ТЕОРЕТИЧНА РИТОРИКА

ТЕМА 1. Риторика як наука і навчальна дисципліна

Мета і завдання навчальної дисципліни «Риторика», її структура. Основні поняття класичної риторики: логос, етос, пафос, топос. Зв'язок риторики з іншими науками: філософією, логікою, психологією, лінгвістикою, етикою, естетикою, сценічним мистецтвом тощо. Сутність і зміст основних законів риторики: концептуального закону, закону моделювання аудиторії, стратегічного закону, тактичного закону, мовленнєвого закону, закону ефективної комунікації, системно-аналітичного закону.

ТЕМА 2. Риторика від давнини до сучасності

Риторика Давньої Греції, передумови її виникнення. Логографі і софісти. Видатні ритори античної Греції: Сократ, Платон, Демосфен, Аристотель. М. Т. Цицерон як видатний оратор Риму. Ораторство Г. Ю. Цезаря, М. Ф. Квінтіліана. Християнське красномовство. Унесок Аврелія Августина, Василя Великого, Григорія Богослова та Іоанна Златоуста в розвиток християнської риторики. Виникнення й характерні риси вітчизняної риторики. «Слово про закон і благодать» митрополита Іларіона, «Слово» Кирила Туровського, «Повчання Володимира Мономаха». Риторична спадщина Івана Вишенського й Григорія Сковороди. Курс риторики в Києво-Могилянській академії. Унесок Феофана Прокоповича в розвиток риторичної теорії. Розвиток українського риторичного слова за часів панування російської та Австро-Угорської імперій (К. Зеленецький, М. Драгоманов, М. Максимович,

М. Міхновський, І. Франко, М. Грушевський). Розвиток риторики в незалежній Україні. Неориторика. Аргументативна риторика: Р. Гроотендорст, Ф. ван Ємерен. Лінгвістична риторика: Р. Барт, У. Еко.

ТЕМА 3. Види красномовства

Основні роди, види й жанри красномовства (академічне красномовство, політичне красномовство, суспільно-побутове красномовство, судове (юридичне) красномовство, християнське красномовство). Типи промов за метою. Інформаційний виступ (усне повідомлення, лекція, доповідь, розповідь про себе, розповідь про подію тощо). Рекламний виступ. Протокольнo-етикетний виступ (привітання ювіляра, виступ на відкритті навчального закладу та ін.). Розважальний виступ (тост, анекдот та ін.). Агітаційний виступ.

РОЗДІЛ 2. ПРАКТИЧНА РИТОРИКА

ТЕМА 1. Риторика монологу. Публічний виступ

Типи промов за знаковим оформленням. Етапи риторичної діяльності: докомунікативний етап, комунікативний етап, післякомунікативний етап. Алгоритм підготовки промови.

Особливості публічного мовлення в риторичному аспекті. Структура публічного виступу (вступ, основна частина, висновки), їхня характеристика. Методи викладу матеріалу в основній частині (дедуктивний, індуктивний, аналогічний, стадійний, концентричний). Аналіз промови.

ТЕМА 2. Риторика діалогу. Еристика

З історії еристики. Поняття про суперечку. Види суперечки за формою (дебати, полеміка, диспут, дискусія); залежно від мети (суперечка заради істини, суперечка заради переконання, суперечка заради перемоги, суперечка заради суперечки); за кількістю осіб (суперечка-монолог, суперечка-діалог, суперечка-полілог); за способом ведення боротьби думок (усні та письмові). Правила ведення суперечки. Правила ведення дискусії.

ТЕМА 3. Доказ у публічному виступі

Теза й аргумент – важливі складові доказу. Аргументи до логосу, до етосу, до пафосу. Критерії добору аргументів. Закони логіки (закон тотожності, закон суперечності, закон виключення третього, закон достатньої підстави). Логічні помилки: помилки внаслідок неточного визначення предмета й поділу понять (суперечності в самому визначенні; визначення невідомого через інше невідоме; заперечення замість визначення; повторення доказу; неврахування полісемії слова; плеоназм; порівняння замість визначення; побудова лінійних ланцюжків, де мають бути ієрархічні; змішування істотного з випадковим) та помилки в структурі силогізму (первинна неправда; підміна тези; змішування

	Кількість годин											
Назви розділів і тем	Денна форма						Заочна форма					
	усього	зокрема					усього	зокрема				
		ЛК	ПЗ	ЛАБ	ІЗ	СР		ЛК	ПЗ	ЛАБ	ІЗ	СР
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
РОЗДІЛ 1. Вступ. Теоретична риторика												
Тема 1. Риторика як наука і навчальна дисципліна	8	2				6						
Тема 2. Риторика від давнини до сучасності.	12	2	4			6						
Тема 3. Види красномовства	10	2				8						
Разом за розділом 1	30	6	4			20						
РОЗДІЛ 2. Практична риторика												

Тема 4. Риторика монологу. Публічний виступ	8	2	2			4						
Тема 5. Риторика діалогу. Еристика	12	2	4			6						
Тема 6. Доказ у публічному виступі	6	2	2			2						
Тема 7. Культура мовлення оратора	8	2	2			4						
Тема 8. Взаємодія оратора та аудиторії	6	2	2			2						
Тема 9. Засоби активізації уваги слухачів	10	2	2			6						
Разом за розділом 2	50	12	14			24						
ІНДЗ	10					10						
УСЬОГО ГОДИН	90	18	18			54						

ПРИМІТКА: ЛК – лекції; ПЗ – практичні заняття; ЛЗ – лабораторні заняття; ІЗ – індивідуальні заняття; ІНДЗ – індивідуальні навчально-дослідні завдання; СР – самостійна робота.

5. Теми лекцій

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма навчання	Заочна форма навчання
1	Риторика як наука і навчальна дисципліна	2	
2	Риторика від давнини до сучасності	2	
3	Види красномовства	2	
4	Риторика монологу. Публічний виступ	2	
5	Риторика діалогу. Еристика	2	
6	Доказ у публічному виступі	2	
7	Культура мовлення оратора	2	
8	Взаємодія оратора та аудиторії	2	
9	Засоби активізації уваги слухачів	2	

УСЬОГО ГОДИН	18	
---------------------	-----------	--

6. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма навчання	Заочна форма навчання
1	Риторика як наука і навчальна дисципліна	2	
2	Риторика від давнини до сучасності	2	
3	Види красномовства	2	
4	Риторика монологу. Публічний виступ	2	
5	Риторика діалогу. Еристика	2	
6	Доказ у публічному виступі	2	
7	Культура мовлення оратора	2	
8	Взаємодія оратора та аудиторії	2	
9	Засоби активізації уваги слухачів	2	
УСЬОГО ГОДИН		18	

7. Теми лабораторних занять

Навчальним планом не передбачено

8. Теми індивідуальних занять

Навчальним планом не передбачено

9. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма навчання	Заочна форма навчання
1.	Риторика як наука і навчальна дисципліна	6	
2.	Риторика від давнини до сучасності	6	
3.	Види красномовства	8	
4.	Риторика монологу. Публічний виступ	4	
5.	Риторика діалогу. Еристика	6	
2	Доказ у публічному виступі	2	
7.	Культура мовлення оратора	4	
8.	Взаємодія оратора та аудиторії	2	
9.	Засоби активізації уваги слухачів	6	
ІНДЗ		10	
УСЬОГО ГОДИН		54	

10. Індивідуальні навчально-дослідні завдання

1. *Проект «Соціальна сторінка улюбленого оратора»:* створити віртуальну сторінку одного з поданих ораторів у соціальній мережі. На сторінці має бути подана така інформація (5 год.):

1. Портрет оратора (ілюстрації, де він зображений).
2. Ім'я, під яким він себе зареєстрував би.
3. Його гасло (яким би, на Вашу думку, воно могло б бути).
4. Відомості про оратора (біографія, цікаві факти із життя тощо).
5. Подайте відомі вислови цієї людини (на Ваш вибір; щонайменше 5).
6. Хто, на Вашу думку, підписався б на його сторінку?
7. Які дописи робив би цей оратор (інформація має стосуватися риторики).
8. Зробіть кілька коментарів.

Періоди розвитку вітчизняної риторики

1. Риторика Київської Русі (митрополит Іларіон, Володимир Мономах, Кирило Турівський, Клим Смолятич).
2. Ораторське мистецтво в XIV – XVI ст. (Кирило Транквіліон-Ставровецький, Станіслав Оріховський, Іван Вишенський).
3. Ораторське мистецтво в XVII – на поч. XVIII ст. (Іоанникій Галятовський, Феофан Прокопович).
4. Розвиток риторики в Україні у XVIII – на поч. XX ст. (Григорій Сковорода, Маркіян Шашкевич, Андрій Шептицький, Іван Огієнко, Іван Франко).
5. Вітчизняна риторика у II пол. XX – на поч. XXI ст. (В'ячеслав Чорновіл, Любомир Гузар, Дмитро Павличко, Галина Сагач, Ліна Костенко та ін.).

Форма подання результатів проєкту – *презентація*.

2. *Написати публічний виступ на одну із запропонованих тем (5 год.):*
 - ✓ Нація тримається духовними зусиллями особистостей (Є. Сверстюк).
 - ✓ У світі було б набагато менше зла, якби всі, хто має владу, розуміли, що в їхніх руках прекрасний спосіб служити іншим людям (Л. Гузар).
 - ✓ Найважча професія – бути людиною (Х. Марті).
 - ✓ Формальна освіта допоможе вам вижити. Самоосвіта приведе вас до успіху (Д. Рон).
 - ✓ Усе в наших руках, через те їх не можна опускати (К. Шанель).
 - ✓ Межі моєї держави – це межі моєї мови (Б. Хмельницький).
 - ✓ Книги – це вікна, через які виглядає душа (Г. Бічер).

Методичний поради́ник

Під час аналізу виступу будуть враховувати таке:

- обізнаність промовця з вибраної теми;
- інформаційна свіжість повідомлення;
- логічність розвитку теми;
- аргументація основних положень;
- контакт з аудиторією (засоби активізації уваги слухачів);
- стилістична виразність виступу;
- засоби художнього мовлення; афористичність мовлення.

11. Методи та технології навчання

Вивчення навчальної дисципліни передбачає використання різноманітних методів та технологій викладання і навчання, серед них – *метод проблемного викладу навчального матеріалу, частково-пошуковий (евристичний) метод, пояснювально-ілюстративний метод, репродуктивний метод.*

Для залучення здобувачів вищої освіти до самостійного розв’язання завдань наукового характеру з використанням сучасних інформаційно-комунікаційних технологій передбачено використання *дослідницького методу.*

Під час викладання навчальної дисципліни використовуються різноманітні *технології навчання: особисто орієнтовані, творчо-розвивальні, інтерактивні, інформаційно-комунікаційні.* Навчання є студентоцентрованим та здійснюється через активну практичну діяльність.

Лекції органічно поєднуються не лише з практичними заняттями, а й із самостійною роботою, яка полягає в самостійному опрацюванні теоретичного матеріалу, підготовці до практичних занять, пошуку потрібної інформації, дібранні та огляді літературних джерел за заданою тематикою, виконанні індивідуальних завдань тощо.

Технології *дистанційного навчання:* комп’ютерні технології (електронна пошта, відеоконференція); мобільні технології.

12. Критерії та методи оцінювання

Методи оцінювання: усне опитування (індивідуальне, групове, фронтальне), тестування, виконання поточних модульних робіт, написання есе, розв’язування практичних завдань, ситуацій, реалізація проєктів.

Поточний контроль проводиться на всіх видах аудиторних занять (лекції, практичні заняття), а також оцінюється самостійна робота, серед них – індивідуальні завдання.

Поточний контроль на всіх видах аудиторних занять реалізується такими методами: усне опитування (індивідуальне, групове, фронтальне), тестування, виконання поточних модульних робіт, написання есе, розв'язування практичних завдань, ситуацій, виконання проєктів, підготовка та демонстрація презентацій тощо.

Поточний контроль виконання самостійної роботи, а отже й індивідуальних завдань, здійснюється з усіх тем.

Методи підсумкового оцінювання: усне опитування, тестовий контроль.

Підсумкова (загальна) оцінка з навчальної дисципліни є сумою рейтингових оцінок (балів), одержаних за окремі оцінювані форми навчальної діяльності: поточне та підсумкове оцінювання рівня засвоєння теоретичного матеріалу під час аудиторних занять та самостійної роботи (модульний контроль); оцінка (бали) за практичну діяльність; оцінка за ІНДЗ.

На підсумковий (семестровий) контроль – залік – рішенням кафедри відводиться 20 балів.

Результат освітньої діяльності здобувача вищої освіти оцінюється згідно з Критеріями оцінювання знань і вмінь студентів Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського за чітко визначеними рівнями і критеріями.

Оцінюючи усну відповідь на теоретичні питання, ураховуємо:

- а) ґрунтовність теоретичних знань з навчальної дисципліни;
- б) уміння обирати теоретичні підходи до аналізу функціонування мови в суспільстві;
- в) повноту розкриття питання;
- г) упевненість, переконливість суджень; уміння аргументувати власну думку;
- ґ) уміння порівнювати, робити потрібні висновки та узагальнення;
- д) логіка викладу думок, рівень володіння культурою мовлення.

Виконання практичних завдань передбачає виявлення таких умінь:

- а) добирати літературу, що стосується визначеної проблеми;
- б) здійснювати опис мовної політики;
- в) визначати мовну ситуацію, її тип, сторони, позиції сторін;
- г) аргументувати власну думку, переконувати, викликати бажання висловитися;
- е) брати участь у дискусіях, диспутах.

Оцінка за шкалами ЄКТС, стобаловою, розширеною	Критерії оцінювання	Рівень досягнен ь здобувач а
А 90-100 балів ВІДМІННО	Здобувач вільно оперує термінологічним апаратом освітнього компонента на поглибленому рівні; комплексом знань та вмінь, який характеризується системністю. Застосування знань здійснюється на основі самостійного цілеутворення, побудови власних програм діяльності. Здобувач проявляє нешаблонність мислення у виборі і використанні елементів комплексу знань, здатний самостійно і творчо використовувати набуті уміння відповідно до варіативних ситуацій навчання. Здобувач спроможний самостійно формулювати узагальнення та висновки. Навчально-пізнавальна активність зумовлена пізнавальними інтересами, мотивами саморозвитку і професійного становлення.	ВИСОКИЙ
В 80-89 балів ДУЖЕ ДОБРЕ	Здобувач володіє понятійним і фактичним апаратом на поглибленому рівні. Здобувач володіє комплексом знань та вмінь, який є частково-впорядкованим. У процесі застосування знань здобувач спроможний вибрати необхідний елемент комплексу знань та вмінь. Застосування знань та вмінь здійснюється як у стандартних ситуаціях, так і при незначних варіаціях умов на основі використання загальних рекомендацій. Навчально-пізнавальна активність стимулюється пізнавальними інтересами, продукт діяльності оцінюється як професійно значущий.	ВИСОКИЙ
С 75-79 балів ДОБРЕ	Здобувач володіє понятійним і фактичним апаратом на підвищеному рівні, може усвідомлено застосовувати знання та вміння для висвітлення сутності актуалізованого питання. Комплекс знань частково-структурований. Здобувач усвідомлює особливості навчальних завдань, ситуацій. Пошук способів їх розв'язання здійснюється за зразком. Здобувач спроможний аргументувати власну позицію. Навчально-пізнавальна активність стимулюється мотивами професійного становлення та пізнавальними інтересами.	ДОСТАТНИЙ

D 60-74 балів ЗАДОВІЛЬНО	Здобувач володіє понятійним апаратом на середньому рівні: може проілюструвати власними прикладами відповідь на питання. Однак студент не може самостійно робити узагальнення, а також застосовувати в практичній діяльності набуті теоретичні знання. Відповідь на питання здебільшого ілюструє з підручника, частково усвідомлює специфіку навчальних та прикладних завдань. Навчально-пізнавальна активність здобувачів є ситуативно-евристичною. Домінують мотиви обов'язку та особистого успіху. Використання засобів саморозвитку та самопізнання відбувається не усвідомлено.	ЗАДОВІЛЬНИЙ
E 50-59 балів ДОСТАТНЬО	Здобувач володіє навчальним матеріалом поверхово, фрагментарно, не може самостійно робити висновки, узагальнення теоретичного матеріалу, а також застосовувати набуті знання в процесі виконання практичних завдань, має низький рівень комунікативної грамотності, недостатньо сформовані навички культури спілкування, вміння зрозуміти й точно висловлювати власні думки.	НИЗЬКИЙ
Fx 35-49 балів НЕЗАДОВІЛЬНО	Здобувач володіє навчальним матеріалом на елементарному рівні. Має уявлення про зміст основних розділів. Виконання окремих дій відбувається неусвідомлено, навчально-пізнавальна активність мотивується ситуативно-прагматичним інтересом. Здобувач не застосовує набутих знань під час виконання практичних завдань, не сформовані навички культури спілкування.	НЕЗАДОВІЛЬНО
F 0-34 балів НЕПРИЙНЯТНО	Здобувач володіє понятійним і фактичним апаратом освітнього компонента на елементарному рівні. Має уявлення про зміст окремих розділів. Навчально-пізнавальна активність проявляється лише в ситуаціях зовнішнього примусу.	

13. Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ ТА САМОСТІЙНА РОБОТА											Підсумковий контроль (залік)	Загальна кількість балів
РОЗДІЛ 1				РОЗДІЛ 2								
T1	T2	T3	Контрольн	T4	T5	T6	T7	T8	T9	Контрольна робота		

ауд	с.р	ауд	с.р	ауд	с.р		ауд	с.р	ауд	с.р	ауд	с.р	ауд	с.р	ауд	с.р	ауд	с.р		20	100
3	2	3	5	3	5	9	3	2	3	2	3	2	3	2	3	4	3	10	10		

Шкала оцінювання: стобалова, ЄКТС, розширена

Сума балів за всі види освітньої діяльності	Оцінка ЄКТС	Оцінка за розширеною шкалою
		залік
90-100	A	ВІДМІННО
80-89	B	ДУЖЕ ДОБРЕ
75-79	C	ДОБРЕ
60-74	D	ЗАДОВІЛЬНО
50-59	E	ДОСТАТНЬО
35-49	FX	НЕЗАДОВІЛЬНО З МОЖЛИВІСТЮ ПОВТОРНОГО СКЛАДАННЯ
1-34	F	НЕПРИЙНЯТНО З ОБОВ'ЯЗКОВИМ ПОВТОРНИМ ВИВЧЕННЯМ ДИСЦИПЛІНИ

14. Методичне забезпечення

1. Прокопчук Л. В. Риторика. Модульний курс: навчальний посібник. Вінниця : ФОП Корзун Д. Ю., 2017. 206 с.
2. Прокопчук Л. В., Лебедь Ю. Б. Практикум з риторики: навчальний посібник. Вінниця : ТОВ «Твори», 2023. 200 с.

15. Рекомендована література

Основна

1. Абрамович С. Д., Чікарькова М. Ю. Риторика : навч. посібник. URL: <http://194.44.152.155/elib/local/sk651547.pdf>
2. Колотілова Н. А. Риторика : навч. посібник. URL: <https://subject.com.ua/pdf/275.pdf>
3. Сагач Г. М. Риторика : навч. посібник. URL: http://pdf.lib.vntu.edu.ua/books/Sahach_2000_568.pdf
4. Прокопчук Л.В. Риторика. Модульний курс. URL: https://dut.edu.ua/uploads/l_1961_32796724.pdf
5. Прокопчук Л. В., Лебедь Ю. Б. Практикум з риторики: навчальний посібник. Вінниця : ТОВ «Твори», 2023. 200 с.

Додаткова

1. Богдан С. К. Мовний етикет українців: традиції і сучасність. Київ : Рідна мова, 1988. С. 242–283.

2. Гавриш Г. Як підготувати успішний публічний виступ – не розповідайте про ідеї, а емоційно заражайте ними. 12 січня 2021. URL: <https://www.proidei.com/publicspeaking-1201/>
3. Культура фахового мовлення. Чернівці: Книги – XXI, 2006. 496 с.
4. Плеханова Т.М. Риторика: навчально-методичний посібник для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра спеціальності «Журналістика» освітньої програми «Видавнича справа та редагування». Запоріжжя: ЗНУ, 2017. 110 с. URL: https://moodle.znu.edu.ua/pluginfile.php?file=/385480/mod_resource/content/2/%d0%9c%d0%b5%d1%82%d0%be%d0%b4%20%d0%bf%d0%be%d1%81%d1%96%d0%b1%d0%bd%d0%b8%d0%ba%20%d0%9f%d0%bb%d0%b5%d1%85%d0%b0%d0%bd%d0%be%d0%b2%d0%b0%20%d0%a2.%d0%9c.pdf
5. Препотенська М. Риторика. 10 ключових тем. Київ : фірма «ІНКОС», 2009.
6. Радевич-Винницький Я. Етикет і культура спілкування. Львів : СПОЛОМ, 2001. 224 с.
7. Сагач Г.М. Риторичний квітник: афористичний золотослів: навчальний посібник з риторики. Київ : «Слово», 2004. 264 с.
8. Степура А. 4 етапи підготовки публічного виступу. 14 квітня 2021. URL: <https://masterlev.com.ua/4-etapy-pidgotovky-publichnogo-vystupu/>
9. Томан І. Мистецтво говорити. Київ : Політвидав України, 1989. 293 с.
10. Хоменко І. В. Еристика. Київ: Центр навчальної літератури, 2008. 280 с.

16. Інформаційні ресурси

1. Блог про ораторське мистецтво. URL: <https://masterlev.com.ua/blog-pro-oratorske-mystectvo/>
2. Топ-10 українських виступів на TED. URL: <https://life.pravda.com.ua/society/2014/10/27/182832/>
4. 11 TED Talks, які варто відвідати. URL: https://www.ted.com/playlists/77/11_must_see_ted_talks