

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського від 14.01.2022 р № 409 од і наказом Вінницького науково-дослідного експертно-криміналістичного центру МВС України
від 20.01.2022 № 4-Н

Ректор Вінницького державного
педагогічного університету імені
Михайла Коцюбинського



Н.ЛАЗАРЕНКО

Директор Вінницького
науково-дослідного експертно-
криміналістичного центру
МВС України



М. ЛАЙТЕР

ПОЛОЖЕННЯ

про Навчально-дослідницьку лабораторію інноваційного розвитку
експертної діяльності Вінницького державного педагогічного
університету імені Михайла Коцюбинського і Вінницького науково-
дослідного експертно-криміналістичного центру МВС України

м. Вінниця
2022 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Навчально-дослідницька лабораторія інноваційного розвитку експертної діяльності (далі – Лабораторія) є спільним структурним підрозділом Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського (далі – ВДПУ) і Вінницького науково-дослідного експертно-криміналістичного центру МВС України (далі – Вінницького НДЕКЦ МВС) з метою координації та здійснення міжгалузевих досліджень з наукових, методичних, навчальних, дослідницьких, інформаційних проблем експертної діяльності.

1.2. Лабораторія створена відповідно до ст. 1, 32, 33 Закону України «Про вищу освіту», п. 7 ст. 7 Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», Договору про співробітництво між ВДПУ та Вінницького НДЕКЦ МВС від 13 грудня 2021 року № 63, рішення Вченої ради ВДПУ (протокол № 8 від 05.01.2021 року), і спільного наказу ВДПУ та Вінницького НДЕКЦ МВС «Про створення навчально-дослідницької лабораторії».

1.3. Лабораторія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Положення про Вінницький науково-дослідний експертно-криміналістичний центр МВС України» та іншими нормативно-правовими актами України, наказами МОН, МВС України, статутами ВДПУ і Вінницького НДЕКЦ МВС та цим Положенням.

1.4. Сфера діяльності Лабораторії визначається метою і завданнями, визначеними цим Положенням. Підрозділи Лабораторії функціонують у ВДПУ та Вінницького НДЕКЦ МВС, мають поліфункціональний характер, займаються міждисциплінарними дослідженнями, долучаються до підготовки високопрофесійних фахівців шляхом навчання, стажування та підвищення кваліфікації.

1.5. Лабораторія використовує за призначенням закріплене за ним наказами ректора ВДПУ, директором НДЕКЦ МВС України майно (приміщення, обладнання тощо), а також користується (на безоплатній основі) бібліотеками, бібліотечними фондами і електронними базами ВДПУ, Вінницького НДЕКЦ МВС, крім інформації з обмеженим доступом, та подає у встановленому порядку необхідну звітність.

1.6. Лабораторія може мати штампи і бланки зі своїм найменуванням.

1.7. Адреса Лабораторії: вул. Острозького, 32, вул. В.Порика, 8, м. Вінниця, Україна.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ І НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ЛАБОРАТОРІЇ

2.1. Основними завданнями Лабораторії є здійснення фундаментальних і прикладних досліджень з актуальних проблем правового, біологічного,

хімічного та інших напрямів розвитку, регулювання суспільних відносин у цій сфері, реєстрація і захист авторських прав і прав інтелектуальної власності, проведення наукової, правової, інших видів досліджень, а також сприяння інноваційному розвитку регіону, створенню умов для розвитку та зміцнення кадрового потенціалу України.

2.2. Спільним рішенням ректора ВДПУ та директора Вінницького НДЕКЦ МВС на Лабораторію можуть покладатися інші завдання, не визначені цим Положенням, що відповідають меті та завданням створення Лабораторії.

2.3. Відповідно до покладених завдань основними напрямками діяльності Лабораторії є:

1) проведення наукових досліджень і прикладних розробок з інноваційних питань експертної діяльності, науково-педагогічної діяльності, інтеграції науки, освіти, дослідницької діяльності, регулювання суспільних відносин у цій сфері;

2) підготовка, видання та сприяння впровадженню у навчальний процес підручників, навчальних і навчально-методичних посібників та інших видань з питань профілю діяльності Лабораторії;

3) проведення навчальних занять для здобувачів вищої освіти ВДПУ у Вінницькому НДЕКЦ МВС;

4) забезпечення відбору і реєстрації об'єктів інтелектуальної власності ВДПУ, Вінницького НДЕКЦ МВС або інших юридичних і фізичних осіб (на договірних засадах), сприяння впровадженню інновацій у практичну діяльність та здійснення правового захисту авторських прав відповідно до законодавства;

5) забезпечення інформаційної безпеки, діджиталізації процесів, захисту інформації в діяльності обох установ чи на договірних засадах;

6) узагальнення, оцінка стану інформаційного забезпечення суб'єктів на договірних засадах, та його вдосконалення;

7) проведення фундаментальних та прикладних досліджень з питань експертної діяльності, організації освітнього процесу із застосуванням новітніх інформаційних технологій;

8) здійснення наукових, правових, інших досліджень за договорами з органами, закладами, установами, підприємствами та організаціями, а також надання інших послуг відповідно до законодавства;

9) участь у розробці законопроектів та інших нормативно-правових актів з питань експертної діяльності, освіти, науки та інноваційного розвитку;

10) організація і проведення конференцій, симпозіумів, семінарів, круглих столів та інших заходів, у тому числі міжнародних;

11) участь у науково-педагогічній діяльності, підготовці кадрів вищої кваліфікації, проведення стажування працівників ВДПУ і Вінницького НДЕКЦ МВС;

12) забезпечення публікації результатів досліджень у фахових наукових виданнях, формування і поширення електронних баз даних з питань освіти, науки, інноваційної діяльності, участь у розробці та правовому забезпеченні застосування інформаційних технологій, продуктів, ресурсів і послуг.

3. СТРУКТУРА І УПРАВЛІННЯ

3.1. Організаційна структура і штатний розпис Лабораторії та зміни до них затверджуються ректором ВДПУ і директором Вінницького НДЕКЦ МВС.

3.2. До складу Лабораторії можуть входити структурні підрозділи (сектори) згідно з функціями і напрямками діяльності Лабораторії. У разі недоцільності створення структурних підрозділів для виконання їх окремих функцій запроваджуються посади відповідних спеціалістів. Положення про структурні підрозділи та посадові інструкції працівників Лабораторії затверджуються керівниками Лабораторії.

3.3. У відносинах з іншими закладами, установами, підприємствами та організаціями Лабораторія діє в межах цього Положення та доручень ректора ВДПУ і директора Вінницького НДЕКЦ МВС.

3.4. Керівники Лабораторії і куратори напрямків Лабораторії призначаються на посади та звільняються з посад ректором ВДПУ і директором Вінницького НДЕКЦ МВС. Керівники Лабораторії і куратори напрямків (за згодою) можуть працювати за сумісництвом або на безоплатній основі (на громадських засадах).

3.5. Керівники Лабораторії діють відповідно до законодавства, цього Положення, доручень ректора ВДПУ і директора Вінницького НДЕКЦ МВС та безпосередньо відповідають за організацію і результати діяльності Лабораторії, додержання техніки безпеки і трудової дисципліни її працівниками в межах своїх установ.

3.6. Наукові та інші працівники Лабораторії, у т.ч. керівники структурних підрозділів, призначаються на посади та звільняються з посад ректором ВДПУ і директором Вінницького НДЕКЦ МВС в межах своїх установ за поданням керівників Лабораторії.

3.7. Керівники Лабораторії в межах наданих повноважень, кожен у своїй установі:

- 1) організовують та керують поточною діяльністю Лабораторії;
- 2) видають розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Лабораторії;

3) координують проведення навчальних занять для здобувачів вищої освіти ВДПУ на базі Вінницького НДЕКЦ МВС, стажування, підвищення кваліфікації працівниками обох установ на базі ВДПУ та/або Вінницького НДЕКЦ МВС;

4) готують пропозиції щодо кошторисів базового фінансування тем наукової, навчально-наукової, дослідницької роботи Лабораторії, які подають на затвердження ректору ВДПУ і директору Вінницького НДЕКЦ МВС відповідно;

5) готують проекти договорів (контрактів), у т.ч. міжнародних, та відповідні кошториси за програмами наукового, науково-педагогічного, дослідницького, експертного розвитку, міжнародними програмами науково-технічного співробітництва, програмами фонду фундаментальних досліджень, державними контрактами, суб'єктами господарювання та іншими партнерськими проектами згідно за профілем діяльності Лабораторії, з наступним їх поданням на затвердження ректору ВДПУ і директору Вінницького НДЕКЦ МВС;

6) беруть участь у контролі використання коштів згідно із затвердженими кошторисами щодо діяльності Лабораторії;

7) забезпечують дотримання вимог з охорони праці, законності і порядку, контролює дотримання штатно-фінансової дисципліни;

8) щорічно звітують про стан і результати діяльності Лабораторії перед колективом працівників Лабораторії, ректором ВДПУ та директором Вінницького НДЕКЦ МВС;

9) виконує інші функції не заборонені чинним законодавством.

3.11. Керівники Лабораторії зобов'язані:

1) забезпечити ефективну роботу Лабораторії та впровадження наукових розробок;

2) захист відомостей, що містять інформацію з обмеженим доступом та персональні дані працівників Лабораторії;

3) дотримання чинного законодавства і трудової дисципліни у діяльності Лабораторії.

3.12. Керівники структурних підрозділів і керівники тем НДР відповідають за високий рівень наукових досліджень, патентну чистоту результатів творчої праці, своєчасність виконання робіт та їх етапів, за якість навчальної роботи, дотримання трудової дисципліни, збереження матеріальних цінностей підрозділів та забезпечення сприятливого психологічного клімату для творчої, результативної роботи підлеглих колективів.

3.13. Працівники Лабораторії мають право:

1) об'єднуватися з іншими працівниками в постійні або тимчасові колективи для проведення спільної наукової, експертної, навчальної діяльності;

2) здійснювати науково-педагогічну діяльність, надавати консультативну допомогу, а також бути експертами відповідно до законодавства України;

3) вносити на розгляд керівництва пропозиції щодо покращення роботи Лабораторії;

4) розробляти або брати участь у підготовці проектів законів та інших нормативно-правових актів, що стосуються завдань діяльності Лабораторії;

5) брати участь у підготовці проектів наказів, інструкцій, вказівок, кошторисів, договорів та інших документів, що стосуються діяльності Лабораторії;

6) користуватися в установленому порядку обладнанням Лабораторії відповідно до покладених на Лабораторію завдань;

7) мати інші права відповідно до законодавства і цього Положення.

3.14. Працівники Лабораторії зобов'язані своєчасно виконувати поставлені завдання, дотримуватися трудової дисципліни, бережно ставитись до матеріальних цінностей, а також дотримуватися інших вимог визначених чинним законодавством та локальними нормативними актами.

4. ТРУДОВІ ВІДНОСИНИ ТА СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ ПРАЦІВНИКІВ ЛАБОРАТОРІЇ

4.1. Прийняття працівників Лабораторії на роботу, регулювання робочого часу і часу відпочинку, а також звільнення працівників здійснюється відповідно до законодавства України. Працівники можуть працювати за сумісництвом на громадських засадах.

4.2. Соціальні та правові гарантії працівників Лабораторії визначаються законодавством України.

5. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЛАБОРАТОРІЇ

5.1. Реорганізація або ліквідація Лабораторії здійснюється на підставі спільного наказу ВДПУ і Вінницького НДЕКЦ МВС.

5.2. У разі реорганізації чи ліквідації Лабораторії звільнення її працівників здійснюється відповідно до законодавства.

6. ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Положення про Лабораторію затверджується спільним наказом ВДПУ та Вінницького НДЕКЦ МВС у чотирьох примірниках, які мають однакову юридичну силу (перший зберігається у підрозділі Лабораторії у

ВДПУ, другий у підрозділі Лабораторії в Вінницькому НДЕКЦ МВС, третій – у ВДПУ, четвертий – у Вінницькому НДЕКЦ МВС).

6.2. Зміни і доповнення до цього Положення вносяться згідно з пропозиціями керівників Лабораторії і затверджуються спільним наказом ВДПУ і Вінницького НДЕКЦ МВС.